



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Бужаниновская СОШ»:

Е.А. Баранихина

«20» марта 2025 г.

**Дорожная карта  
реализации проекта «Школа полного дня» на базе МБОУ «Бужаниновская средняя  
общеобразовательная школа» в 2025-2026 учебном году.**

| №   | Мероприятие                                                                                                                                                         | Срок<br>исполнения  | Ответственный                                      |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------|
| 1.  | Мониторинг ресурсов ОУ для реализации проекта.                                                                                                                      | до<br>01.06.2025 г. | Администрация школы                                |
| 2.  | Согласование и утверждение локальных актов образовательной организации, Создание нормативной базы попроекту (положение, приказ, должностные инструкции, модель ШПД) | до<br>25.08.2025г.  | Администрация школы                                |
| 3.  | Информационно- разъяснительная работа с родителями (законными представителями) по реализации проекта ШПД                                                            | до<br>31.05.2025    | Зам. директора по УВР, Классные руководители       |
| 4.  | Оформление заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся                                                                                             | до<br>31.05.2025    | Классные руководители                              |
| 5.  | Определение функциональных обязанностей среди сотрудников                                                                                                           | до<br>31.05.2025    | Директор школы, руководители СП                    |
| 6.  | Экспертиза рабочих программ объединений и секций дополнительного образования                                                                                        | до<br>01.09.2025г.  | Администрация школы                                |
| 7.  | Заключение договоров о сетевом взаимодействии организациями дополнительного образования.                                                                            | до<br>01.09.2025г.  | Администрация школы                                |
| 8.  | Экспертиза формирования учебного плана дополнительного образования                                                                                                  | до<br>01.09.2025г   | Зам. директора по УВР                              |
| 9.  | Изучение теоретического материала по теме проекта, с Календарем ключевых событий ШПД                                                                                | до<br>01.09.2025г.  | Администрация школы, педагоги.                     |
| 10. | Участие в вебинарах и семинарах ШПД.                                                                                                                                | по плану            | Педагоги                                           |
| 11. | Проведение массовых интегрированных мероприятий с обучающимися разных уровней обучения                                                                              | Согласно расписания | Обучающиеся 1-9 классов, учителя ОУ, администрация |
| 12. | Публикация статей по работе ШПД на сайте ОУ.                                                                                                                        | Согласно расписания | Зам. директора по ВР                               |
| 13. | Проведение отчетного собрания по итогам работы                                                                                                                      | до<br>30.12.2025г.  | Директор школы                                     |

|     |                                                                                                                                                                                         |                    |                         |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------|
|     | образовательного учреждения в режиме «Школа полного дня»                                                                                                                                |                    |                         |
| 14. | Проведение итогового анкетирования среди участников образовательных отношений, направленного на оценку эффективности и уровня эмоциональной комфортности пребывания в школе полного дня | до<br>25.05.2026г. | Зам. директора по<br>ВР |
| 15. | Проведение отчетного собрания по итогам работы за учебный год                                                                                                                           | до<br>30.05.2026г. | Директор школы          |
| 16. | Распространение лучших практик реализации модели ШПД.                                                                                                                                   | до 30.05.2026г     | Участники проекта<br>ОУ |
| 17. | Перспективы реализации проекта ШПД на 2025-2026уч.г.                                                                                                                                    | Июнь 2026          | Директор школы          |