

ПРОТОКОЛ
заседания Комиссии по противодействию коррупции
МБОУ «Бужаниновская средняя общеобразовательная
школа»

№ 1

от «15» января 2025 года

Присутствовало 5 человек из 5:
Директор школы Е.А.Баранихина, заместитель директора по безопасности Панова М.М. социальные педагог Щелконогова Л.В, завхоз Афонина Н.С., учитель русского языка Бурак О.В

Повестка дня:

1. Состав комиссии по противодействию коррупции в МБОУ «Бужаниновская СОШ»
2. Выполнение Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «Бужаниновская СОШ» на 2024 год.
2. Утверждение Плана по формированию антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся и работников в МБОУ «Бужаниновская СОШ» на 2025 год.
3. Реализация эффективного контракта педагогических работников за отчётный период (2024 года).
4. О реализации основных положений и распоряжений Управления образования Сергиево Посадского г.о.
5. «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций «

По первому вопросу слушали директора МБОУ «Бужаниновская СОШ» Е.А. Баранихиной, которая ознакомил присутствующих с приказом об утверждении состава комиссии по противодействию коррупции на 2025 год, рассмотренном и утвержденном на общем собрании трудового коллектива.

Предложил назначить заместителя директора по безопасности Панову М.М, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, секретарем комиссии по противодействию коррупции-Болдыреву М.М

Решение по первому вопросу:

1. Принять к сведению состав комиссии по противодействию коррупции на 2025 год.
2. Назначить ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, секретарем комиссии по противодействию коррупции-Болдыреву М.М

Голосовали:

«за» – 5 человек, «против» – 0 человек.

По второму вопросу слушали ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, заместителя директора по безопасности Панову М.М. Она проанализировала проделанную работу в 2024 году. Сообщила, что в соответствии с Планом мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «Бужаниновская СОШ» на 2024- год следующее:
- запланированные мероприятия в МБОУ «Бужаниновская СОШ» были выполнены в полном объеме;
- работу коллектива в области противодействия коррупции считать удовлетворительной;
- в отчетный период конфликта интересов между участниками закупок не установлено;

- директору МБОУ « Бужаниновская СОШ» в отчетный период информация о неофициальной отчетности и использования поддельных документов не поступала.
- за отчетный период обращений и заявлений граждан по вопросам неэтичного или коррупционного поведения сотрудников МБОУ « Бужаниновская СОШ» не поступало

Решение по второму вопросу:

1. Представить директору на утверждение отчет о выполнении плана работы по противодействию коррупции МБОУ « Бужаниновская СОШ» на 2025 год.
2. Ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений. продолжать контролировать выполнение Плана мероприятий по противодействию коррупции МБОУ « Бужаниновская СОШ» в 2025г

Голосовали:

«за» – 5 человек, «против» – 0 человек.

По третьему вопросу слушали ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, который ознакомил с проектом Плана по формированию антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся и работников в МБОУ « Бужаниновская СОШ» на 2025 годы, составленным в соответствии с Законом «О дополнительных мерах по противодействию коррупции». Были подробно рассмотрены мероприятия по противодействию коррупции, их сроки выполнения и ответственные исполнители.

Решение по третьему вопросу:

1. Принять в работу План работы по формированию антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся и работников в МБОУ « Бужаниновская СОШ» на 2025 годы и представить его на утверждение директору Е.А.Баранихиной
2. Ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, заместителю директора по безопасности Пановой М.М. продолжать контролировать выполнение Плана работы по формированию антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся и работников.
3. Ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, заместителю директора по безопасности Пановой М.М. своевременно вносить необходимые предложения для внесения изменений в локальные акты при издании изменений к федеральным законам и нормативным правовым актам органов власти субъектов по вопросам противодействия коррупции.

Голосовали:

«за» – 5 человек, «против» – 0 человек.

Решение по четвертому вопросу:

1. Считать распределение денежных средств за отчетный период открытым и социально справедливым.
2. Поступление и расходование бюджетных и внебюджетных средств по установлению выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также эффективного контракта происходит в строгом соответствии с действующим законодательством.
3. Работу Комиссий комиссия по выплатам компенсационного и стимулирующего характера, комиссия по надбавкам и доплатам работникам считать удовлетворительной.

Голосовали:

«за» 5 человек, «против» - 0 человек.

По пятому вопросу слушали директора Е.А.Баранихину, которая напомнила основные требования о недопущении сбора денежных средств с обучающихся, родителей и работников. О запрете получения и дарения подарков должностным лицам в МБОУ «Бужаниновская СОШ» Фактов вымогательства и получения денежных средств от родителей (законных представителей) в отчетный период не выявлено.

Решение по пятому вопросу:

1. Повторно ознакомить сотрудников о запрете сбора денежных средств с обучающихся, родителей (законных представителей).
2. В случае, если кто-то стал свидетелем данного противоправного действия или кого-то склоняли к данному противоправному действию, незамедлительно сообщить в комиссию по противодействию коррупции согласно регламенту предоставления сведений о сборе денежных средств.

Голосовали:

«за» – 5 человек, «против» – 0 человек.

Председатель комиссии: директор

Заместитель председателя: заместитель директора по безопасности

Ответственный секретарь:

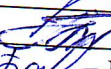
Члены комиссии:

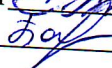
Социальный педагог

Завхоз

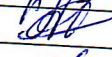
Учитель русского языка и литературы

 Е.А.Баранихина

 М.М.Панова

 М.М.Болдырева

 Л.В.Щелконогова

 Афонина Н.С

 Бурак О.В

ПРОТОКОЛ № 2

от 12.05.2025 г.

Заседания Комиссии по противодействию коррупции МБОУ «Бужаниновская средняя общеобразовательная школа»

Место заседания: кабинет №9

Присутствовало: 6 человек

Директор школы Е.А.Баранихина,
заместитель директора по безопасности, председатель ПК Панова М.М.
Заместитель директора по УВР Смирнова Г.И
социальный педагог Щелконогова Л.В,
завхоз Афонина Н.С.,
учитель русского языка Бурак О.В

Отсутствовало: 0

заседания:

1. Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем общем образовании. Определение степени ответственности должностных лиц.
2. Осуществление контроля за приемом детей в 1 класс.
3. Анализ исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в ОУ за 1 квартал.
4. Распределение стимулирующих выплат работникам школы за результаты и эффективность работы.

По первому вопросу слушали заместителя директора по УВР Смирнову Г.И, которая ознакомила членов комиссии по противодействию коррупции с организацией систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании, о среднем общем образовании. Определила степень ответственности должностных лиц.

По второму вопросу слушали заместителя директора по УВР Смирнову Г.И, которая акцентировала внимание на соблюдении правил приема учащихся в 1 класс, в переводные классы начальной школы.

По третьему вопросу слушали заместителя директора по безопасности Панову М.М, которая отметила, что все проведенные мероприятия соответствуют задачам антикоррупционной политики школы.

Отсутствие обращений участников образовательного процесса с жалобами на коррупционные действия педагогических работников, других сотрудников школы свидетельствуют об эффективности проведенной работы. Она отметила, что за I квартал 2025 года план работы по противодействию коррупции выполнен в полном объеме.

По четвертому вопросу выступила председатель ПК Панова М.М. Она отметила, что школьная комиссия по распределению выплат стимулирующего характера работает в соответствии с Положением о материальном стимулировании. Опрос сотрудников показал, что нареканий в адрес комиссии нет. Конфликтов интересов не возникло. Факта коррупционных действий не обнаружено

Постановили:

1. Принять информацию заместителя директора по УВР Смирновой Г.И к сведению.

2. Принять информацию по второму вопросу заместителя директора по УВР Смирновой Г.И к сведению.
3. План работы Комиссии по противодействию коррупции за 1 квартал 2025 года считать выполненным;
4. Принять информацию председателя ПК Пановой М.М к сведению.

Голосовали: «За» - 5, «против» – 0, «воздержавшихся» - нет.
Принято –единогласно

Председатель комиссии: директор _____ Е.А.Баранихина
Заместитель председателя: заместитель директора по безопасности _____ М.М.Панова
Ответственный секретарь: _____ М.М.Болдырева

Члены комиссии:

Социальный педагог

Завхоз

Учитель русского языка и литературы

Л.В.Щелконогова
Афони娜 Н.С
Бурак О.В