

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Бужаниновская средняя общеобразовательная школа»**

**РАСМОТРЕНО И ПРИНЯТО:**

на общем собрании работников  
Протокол №1 от 05.09.2024г

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель проф. комитета  
Протокол № 1, от 06.09.2024г

**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор МБОУ  
«Бужаниновская средняя  
общеобразовательная школа»  
Е.А.Баранихина  
Приказ от 06.09.2024г. № 64-1



**№ 1.12**

**Положение  
об установлении надбавок, стимулирующего характера  
МБОУ «Бужаниновская средняя общеобразовательная школа»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение об установлении надбавок, стимулирующего характера (далее Положение) разработано в соответствии с постановлением главы Сергиево - Посадского городского округа Московской области от 29.05.2020 № 794-ПГ «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организации Сергиево - Посадского городского округа Московской области» с изменениями на 10 ноября 2022 года (в ред. постановлений главы Сергиево-Посадского городского округа Московской области от 28.09.2020 N 1407-ПГ, от 05.04.2021 N 499-ПГ, от 28.01.2022 N 26-ПГ, от 02.02.2022 N 39-ПГ, от 27.09.2022 N 422-ПГ, от 10.11.2022 N 485-ПГ); Положением об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Бужаниновская средняя общеобразовательная школа"; Уставом МБОУ "Бужаниновская средняя общеобразовательная школа".

1.2. Цель настоящего Положения - повышение результативности и качества труда работников Учреждения.

1.3. Настоящее Положение принимается решением общего собрания трудового коллектива, согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается директором МБОУ "Бужаниновская средняя общеобразовательная школа".

1.4. Установление выплат стимулирующего характера производится с учетом показателя результатов труда, утверждаемых настоящим Положением, в пределах, выделенных Учреждению на эти цели средств, и закрепляется в Коллективном договоре.

1.5. Указанные надбавки, стимулирующего характера, распределяются из надтарифного фонда оплаты труда МБОУ «Бужаниновская средняя общеобразовательная школа», также из фонда экономии заработной платы, при его наличии.

1.6. Действие настоящего Положения распространяется на всех штатных и внештатных работников Учреждения.

**II. Критерии и показатели деятельности работников школы.**

2. Надбавки стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с критериями и выполнением показателей оценки деятельности работников Учреждения, указанных в таблице (приложение 1-28).

2.1. Приведенные в таблице критерии и показатели могут быть изменены и дополнены Учреждением по согласованию с Собранием трудового коллектива в соответствии с миссией, целями, задачами, социальным заказом Учреждения. При этом необходимо исходить из того, что эти надбавки должны стимулировать работников к более качественному, эффективному, результативному с точки зрения образовательных достижений, учащихся труду.

2.2. Каждому критерию присваивается определенное максимальное количество баллов. Весовое значение каждого критерия в баллах является примерным, т.е. учреждение совместно с

органом управления – Собранием трудового коллектива вправе самостоятельно определить максимальное количество баллов по каждому критерию. Для измерения результативности труда работников Учреждения по каждому критерию вводятся показатели и шкала показателей. В соответствии с целями и конкретным социальным заказом возможна корректировка как самих критериев и показателей, так и их весового значения в баллах.

2.3. Расчет размеров надбавок стимулирующего характера производится по результатам отчетных периодов (полугодий), для учета динамики образовательных достижений.

2.4. В целях усиления роли стимулирующих надбавок за результативность и качество труда и повышения размера этих надбавок по решению Собрания трудового коллектива определяется минимальное количество баллов, начиная с которого устанавливается надбавка.

2.5. Комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работникам школы состоит из следующих членов работников школы: директор школы, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, заместитель директора по АХЧ, председатель профсоюзной организации, руководитель структурного подразделения.

2.6. Не производится назначение выплат стимулирующего характера следующим категориям учителей школы:

- не проработавшим отчетный период для назначения выплат стимулирующего характера в должности учителя;
- имеющим дисциплинарные взыскания в отчетном периоде.

### **III. Порядок определения размера стимулирующих выплат**

**3.1. Для определения размера стимулирующих надбавок необходимо:**

- Произвести подсчет баллов за период с января по август по максимально возможному количеству критериев и показателей для каждого работника Учреждения. Стимулирующие выплаты начисляются администрации образовательного учреждения, педагогическим работникам, другим работникам из расчета 25% - администрация, другие работники (секретарь, МОП) и 75% - педагогические работники.
- Суммировать баллы, полученные администрацией и другими работниками.
- Суммировать баллы, полученные педагогическими работниками.
- Стоимость баллов администрации, педагогических работников и других работников неравнозначна.
- Размер стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения, запланированный на период с января по август включительно, разделить на общую сумму баллов администрации и других работников, в результате получив денежный вес в рублях одного балла. Этот показатель (денежный вес) умножается на сумму баллов каждого работника. В результате будет получен размер стимулирующих выплат каждому работнику за период с сентября по декабрь включительно.
- С сентября по декабрь ведется мониторинг профессиональной деятельности каждого работника по утвержденным критериям и показателям.
- В январе подсчитывается общая сумма баллов, полученных администрацией и другими работниками (общая сумма баллов).
- Так же в январе подсчитывается общая сумма баллов, полученных педагогическими работниками (общая сумма баллов).
- Размер стимулирующей части фонда оплаты труда, запланированного на период с января по август, необходимо разделить на общую сумму баллов всех работников, т.е. определить денежный вес одного балла.
- Произвести подсчет стимулирующих надбавок каждого работника, умножив денежное

выражение одного балла на сумму баллов каждого работника.

#### **IV. Формы, порядок и процедуры мониторинга профессиональной деятельности работников учреждения.**

4.1. Для проведения мониторинга профессиональной деятельности работников школы создаётся комиссия, состоящая из членов администрации и представителей трудового коллектива.

4.2. Комиссия готовит аналитическую информацию (протокол выставления баллов) о показателях деятельности каждого сотрудника школы, являющихся основанием для установления стимулирующих надбавок. Результаты своей работы комиссия представляет на согласование в Управляющий совет школы.

4.3. Для определения профессиональной деятельности работников школы могут быть использованы:

- анализ результатов промежуточной аттестации;
- анализ результатов КМС (контрольно-методического среза) и административных контрольных, диагностических работ, ВПР, РДР;
- анализ результатов тематических и фронтальных проверок;
- анализ журналов;
- диагностика обучающихся и родителей;
- анализ отчетов воспитательной работы;
- анализ календарно-тематического планирования;
- посещение уроков и внеклассных мероприятий;
- аналитический отчет работника;
- собеседование;
- смотр кабинетов и закреплённых участков территории;
- анализ работы со школьной документацией и др.

#### **V. Показатели, уменьшающие размер надбавок**

Уменьшение или снятие надбавок стимулирующего характера могут быть обусловлены производственными и (или) управленческими упущениями. Ими могут быть:

- нарушение трудовой дисциплины;
- невыполнение должностных обязанностей согласно должностной инструкции;
- ухудшение качества оказываемых услуг;
- нарушение правил внутреннего трудового распорядка;
- нарушение санитарно-гигиенического режима и техники безопасности;
- невыполнение сметы расходов Учреждения;
- неудовлетворительная организация школьного питания;
- наличие обоснованных устных или письменных жалоб;
- неудовлетворительное состояние территории Учреждения;
- необеспечение сохранности здания и имущества.

#### **VI. Премирование работников**

Образовательная организация может ежемесячно резервировать фиксированную сумму на выплату премий к юбилейным датам и выплату разовых доплат стимулирующего характера. Работникам могут устанавливаться премии за:

- интенсивность, высокие результаты и качество работы;
- за работу по наставничеству молодых педагогов;
- за выполнение особо важных и срочных работ;
- за активное участие в подготовке и проведении общешкольных, районных мероприятий;

- за многолетний добросовестный труд в связи с юбилейными датами, профессиональными праздниками.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

### Ф.И.О. педагога (1-4 классы)

Расчет показателей (результата и процесса) проводится отдельно по каждому показателю на основе первичных данных за период 2022 года.

#### Расчет первичных показателей результата (R)

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета первичных показателей	Набранное количество баллов по итогам ___ полугодия 20__-20__ учебного года	Оценка экспертов
1	2	3	4	5
1	<b>R1</b> – % обучающихся, освоивших ФГОС (не имеющих неудовлетворительных отметок)	За каждого обучающегося, имеющего неудовлетворительные отметки по итогам 20__-20__ учебного года и ___ триместр 20__-20__ учгода: – минус 20 баллов; 100% обучающихся, освоивших ФГОС - 30 баллов  Сумма баллов.		
2	<b>R2</b> –60% обучающихся, получивших отметки «4» и «5» (в условиях безотметочного обучения - % обучающихся, достигших повышенного (выше базового) уровня)	Выполнение показателя – 30 баллов. Ниже 60% - 10 баллов.  Сумма баллов.		
3	<b>R3</b> – результаты Всероссийских проверочных работ (4 класс)	За каждого учащегося: Базовый уровень – 1 балл; Повышенный уровень – 3 балла; Высокий уровень – 5 баллов.  Сумма баллов.		
4	<b>R4</b> –Количество победителей и призёров олимпиад НТИ и НТИ Junior.	За каждого: - победителя – 100 баллов; - призёра – 70 баллов.  Сумма баллов.		
5	<b>R5</b> - Количество зарегистрированных и активно использующих учащихся на платформе ЦОК (Фоксфорд, Учи.ру и т.д.)	За каждого учащегося: 1% – 1 балл;  Сумма баллов.		
6	<b>R6</b> –Количество победителей и призёров значимых творческих конкурсов и олимпиад по перечню, утвержденному Министерством образования Московской области (бесплатные творческие конкурсы и олимпиады, предусматривающие очный тур).	За каждого: - победителя регионального этапа – 50 баллов; - призёра регионального этапа – 20 баллов; - победителя заключительного этапа – 100 баллов; - призёра заключительного этапа – 70 баллов.  Сумма баллов.		
7	<b>R7</b> –Количество победителей и призёров: - чемпионатов WorldSkills в компетенциях для юниоров; - регионального и национального чемпионата по	Чемпионат WorldSkills и «Абилимпикс». За каждого: - победителя регионального уровня – 50 баллов; - призёра регионального уровня – 20 баллов;		

	профессиональному мастерству детей с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс».	- медальон регионального этапа – 15 баллов; - победителя национального этапа – 100 баллов; - призёра национального этапа – 70 баллов; - медаль национального этапа – 60 баллов.		
8	<b>R8</b> –Выполнение показателей школьного портала (по итогам еженедельного мониторинга Министерства образования МО)	Наличие замечаний (-30 баллов)		
9	<b>R9</b> –% показателя качества знаний по предмету (по итогам 20__-20__ учебного года и ___ триместр 20___-20__ уч.года)	60% и выше - 50 баллов 50-59% - 20 баллов Ниже 50% - 10 баллов Ниже 30% (минус 50 баллов)		
ИТОГО:				

**Расчет первичных показателей процесса (P)**

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета первичных показателей	Набранное количество баллов по итогам ___ полугодия 20__-20__ учебного года	Оценка экспертов
1	2	3	4	5
1	<b>P1</b> – Доля участников (4 класс): - муниципального этапа ВСОШ; - первого тура Подмосковной олимпиады, набравших 30 и более процентов от максимального балла; - финалов олимпиад НТИ и НТИ Junior.	За каждого участника муниципального этапа ВСОШ – 35 баллов; за каждого участника первого тура Подмосковной олимпиады, набравшего 30 и более процентов от максимального балла – 35 баллов; за каждого участника финалов олимпиад НТИ и НТИ Junior – 70 баллов.  Сумма баллов/ количество учащихся соответствующих параллелей.		
2	<b>P2</b> – Доля обучающихся, посетивших музеи из перечня, утверждённого Министерством образования Московской области.	От общего количества обучающихся в классе: 1% - 1 балл.  Сумма баллов.		
3	<b>P3</b> – Результаты успешного прохождения диагностики профессиональных компетенций (ИКУ)	Уровень владения учителями профессиональными компетенциями (в разрезе предметов). повышенный – 50 баллов; Базовый - 20 баллов; Недопустимый - 0 баллов; Сумма баллов.		
4	<b>P4</b> –Количество учителей-победителей и призёров конкурсов профессионального мастерства по перечню Министерства образования Московской области (муниципальный, региональный, федеральный уровни) по итогам учебного года.	За каждого победителя регионального уровня – 50 баллов; за каждого призёра регионального уровня – 20 баллов; за каждого победителя федерального уровня – 100 баллов; за каждого призёра федерального уровня – 70 баллов.  Сумма баллов.		
5	<b>P5</b> – Наличие дисциплинарных взысканий.	Наличие (-50) баллов.		
ИТОГО:				

Педагог \_\_\_\_\_

*подпись*

Вывод (общий балл) \_\_\_\_\_

Дата заполнения « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель комиссии (экспертной группы) \_\_\_\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**Ф.И.О. педагога (5-11 классы)**

Расчет показателей (результата и процесса) проводится отдельно по каждому показателю на основе первичных данных за период \_\_\_\_\_.

Расчет первичных показателей результата (**R**)

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета первичных показателей	Набранное количество баллов по итогам ____ полугодия 20__-20__ учебного года	Оценка экспертов
1	2	3	4	5
1	<b>R1</b> –Количество выпускников 11 классов с высокими результатами, подтвержденными независимой оценкой.	За каждого обучающегося, набравшего: 80 -99 баллов – 15 баллов; 70-79 баллов – 10 баллов;  Сумма баллов.		
2	<b>R2</b> –Количество выпускников текущего года, набравших 100 баллов по ЕГЭ по учебным предметам от общего количества выпускников, сдавших ЕГЭ в текущем году.	За каждый 100-бальный результат – 10 баллов.  Сумма баллов.		
3	<b>R3</b> –Количество выпускников 11 классов, успешно сдавших один обязательный экзамен ГВЭ (из числа детей с ОВЗ, сдавших экзамен в форме ГВЭ).	За каждого выпускника – 5 баллов.  Сумма баллов.		
4	<b>R4</b> –Количество выпускников общеобразовательной организации: - удаленных с экзаменов ЕГЭ; - не преодолевших минимальную границу баллов по ЕГЭ по русскому языку.	Штрафной балл (-50) баллов за каждого выпускника: - удаленного с экзамена; - не преодолевшего минимальную границу баллов по ЕГЭ по русскому языку.  Сумма баллов.		
5	<b>R5</b> –Количество выпускников 9 классов, подтвердивших на ОГЭ годовые отметки по математике и русскому языку.	Количество выпускников, подтвердивших годовые оценки/ количество выпускников 9 классов.		
6	<b>R6</b> –Количество обучающихся, успешно выполнивших РДР по оценке метапредметных навыков в параллелях 5, 6 и 10 классов.	Базовый уровень – 3 балла; Повышенный уровень – 5 баллов; Высокий уровень – 8 баллов.  Сумма баллов/ количество участников.		
7	<b>R7</b> –Количество победителей и призёров: - регионального этапа ВСОШ и Подмосковной олимпиады; - заключительного этапа ВСОШ; - международных предметных олимпиад.	За каждого: - победителя регионального уровня – 50 баллов; - призёра регионального уровня – 20 баллов; - победителя заключительного этапа – 100 баллов; - международной предметной олимпиады – 200 баллов; - призёра международной предметной олимпиады – 150 баллов.  Сумма баллов/ количество участников.		
8	<b>R8</b> –Количество победителей и призёров олимпиад НТИ и	За каждого: - победителя – 100 баллов;		

	НТИ Junior.	- призёра – 70 баллов.  Сумма баллов.		
9	<b>R9</b> –Количество победителей и призёров значимых творческих конкурсов и олимпиад по перечню, утвержденному Министерством образования Московской области (бесплатные творческие конкурсы и олимпиады, предусматривающие очный тур).	За каждого: - победителя регионального этапа – 50 баллов; - призёра регионального этапа – 20 баллов; - победителя заключительного этапа – 100 баллов; - призёра заключительного этапа – 70 баллов.  Сумма баллов.		
10	<b>R10</b> –Количество победителей и призёров: - чемпионатов WorldSkills в компетенциях для юниоров; - регионального и национального чемпионата по профессиональному мастерству детей с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс».	Чемпионат WorldSkills и «Абилимпикс». За каждого: - победителя регионального уровня – 50 баллов; - призёра регионального уровня – 20 баллов; - медальон регионального этапа – 15 баллов; - победителя национального этапа – 100 баллов; - призёра национального этапа – 70 баллов; - медальон национального этапа – 60 баллов.		
11	<b>R11</b> –Выполнение показателей школьного портала (по итогам еженедельного мониторинга Министерства образования МО)	Наличие замечаний (-30 баллов)		
12	<b>R12</b> –% показателя качества знаний по предмету (по итогам 2020-2021 уч.года и 1 триместра 2021-2022 уч.года)	60% и выше - 50 баллов 50-59% - 20 баллов Ниже 50% - 10 баллов Ниже 30% (минус 50 баллов)		
<b>ИТОГО:</b>				

**Расчет первичных показателей процесса (P)**

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета первичных показателей	Набранное количество баллов по итогам ___ полугодия 20__-20__ учебного года	Оценка экспертов
1	2	3	4	5
1	<b>P1</b> – Доля участников: - муниципального этапа ВСОШ; - регионального этапа ВСОШ; - первого тура Подмосковной олимпиады, набравших 30 и более процентов от максимального балла; - финалов олимпиад НТИ и НТИ Junior.	За каждого участника муниципального этапа ВСОШ – 35 баллов; за каждого участника регионального этапа ВСОШ – 70 баллов; за каждого участника первого тура Подмосковной олимпиады, набравшего 30 и более процентов от максимального балла – 35 баллов; за каждого участника финалов олимпиад НТИ и НТИ Junior – 70 баллов.  Сумма баллов/ количество учащихся соответствующих параллелей.		
2	<b>P2</b> – Доля обучающихся, посетивших музеи из перечня, утвержденного Министерством образования Московской области.	От общего количества обучающихся общеобразовательной организации: 1% - 1 балл.  Сумма баллов.		
3	<b>P3</b> – Результаты успешного прохождения диагностики профессиональных компетенций (предметных,	Уровень владения учителями профессиональными компетенциями (в разрезе предметов). Количество учителей, выполнивших		

	метапредметных и методических) учителей (литературы, географии, химии, физики, биологии, информатики, истории, обществознания).	работу с коэффициентом диагностики: 90% и более – 100 баллов; 70-89% - 50 баллов; 50-69% - 20 баллов; Менее 50 % - 0 баллов.  Сумма баллов/ общее количество учителей.		
4	<b>P4</b> –Количество учителей-победителей и призёров конкурсов профессионального мастерства по перечню Министерства образования Московской области (муниципальный, региональный, федеральный уровни) по итогам учебного года.	За каждого победителя регионального уровня – 50 баллов; за каждого призёра регионального уровня – 20 баллов; за каждого победителя федерального уровня – 100 баллов; за каждого призёра федерального уровня – 70 баллов.  Сумма баллов.		
5	<b>P5</b> – Наличие дисциплинарных взысканий.	Наличие (-50) баллов.		
ИТОГО:				

Педагог \_\_\_\_\_

*подпись*

Вывод (общий балл) \_\_\_\_\_

Дата заполнения « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель комиссии (экспертной группы) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

**Критерии и показатели оценки деятельности заместителя директора по учебно-воспитательной работе**

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

№	Направление деятельности	Критерии оценки	Шкала	Мак баллов	Набранное кол-во баллов по итогам ____ полугодия 20__-20__ учебного года	Оценка экспертов
1	Обеспечение качественного образования	1.1. Организация участия во всероссийской олимпиаде школьников по общеобразовательным предметам <i>(баллы суммируются по уровням без учета количества победителей и призеров)</i>	Школьный этап победитель – 2 б. призер - 1 б муниципальный этап победитель – 2 б. призер - 1 б. региональный этап победитель – 3 б. призер - 2 б. заключительный этап победитель – 6 б. призер - 4 б.	19 баллов		
		1.2. Организация участия в творческих и спортивных фестивалях и соревнованиях, мероприятиях интеллектуального характера – конкурсах проектов, научно-исследовательских работ (из ежегодного перечня олимпиад школьников, рекомендуемых МО и науки РФ) <i>(баллы суммируются по уровням без учета количества победителей и призеров)</i>	Школьный: победитель – 1 б. призер - 0,5 б муниципальный: победитель – 1 б. призёр – 0,5 б. региональный: победитель – 2 б. призёр – 0,5 б. всероссийский: победитель – 3 б. призер – 1,5 б. международный: победитель – 4 б. призер – 3 б.	17 баллов		
		1.3. Организация и проведение промежуточной аттестации, ВПР, ОГЭ, ЕГЭ, вступительных испытаний и интеллектуального марафона для обучающихся школы	Высокий уровень организации – 3 б. средний уровень – 1 б.	3 балла		
		1.4. Положительная динамика показателей качества обученности обучающихся по результатам итоговой аттестации (по итогам текущего учебного года и в сопоставлении с предыдущим учебным годом)	увеличение - 3 б. стабильный показатель - 2 б. снижение – снимается 2 б.	3 балла		
		1.5. Результаты итоговой аттестации в форме ЕГЭ: доля выпускников, получивших на итоговой аттестации 80 баллов и более	25% и более от общего числа выпускников, сдававших ЕГЭ по предмету и получивших 80 баллов – 2 б. 50% и более – 4 б.	4 балла		

		1.6. Показатели качества обученности выпускников 9 классов по итогам ГИА в форме ОГЭ (средний оценочный балл)	Выше районных показателей по всем предметам – 4 б. по 75% предметов – 2 б. по 50% предметов 1 б.	4 балла		
		1.7. Положительная динамика по качеству обученности обучающихся по итогам выполнения Всероссийских проверочных работ (ВПР) по общеобразовательным предметам (средний показатель за работу)	увеличение - 3 б. стабильный показатель - 2 б. снижение – снимается 2 б.	3 балла		
		1.8. Наличие системы предпрофильной и профильной подготовки обучающихся	наличие	2 балл		
		1.9. Разработка, сопровождение и участие в экспериментальных и инновационных проектах	разработка и сопровождение – 3 б. участие – 1 б.	3 балла		
2	Профессиональные условия развития педагогических работников	2.1. Методическое сопровождение участников профессиональных конкурсов муниципального уровня и выше ( <i>баллы суммируются</i> )	муниципальный уровень: участие – 1 б. призер – 2 б. победитель – 3 б. региональный: участие – 3 б. призер – 4 б. победитель – 6 б. федеральный: участие – 2 б. призер – 3 б. победитель - 5 б.	14 балла		
		2.2. Своевременная организация и сопровождение аттестации педагогических кадров	положительная динамика – 3 б. стабильный показатель – 1 б.	3 балла		
		2.3. Организация повышения квалификации педагогических кадров (курсы повышения квалификации и курсы переподготовки)	отсутствие замечаний	2 балла		
		2.4. Диссеминация управленческого опыта работы: выступления на научно-практических конференциях, педагогических чтениях, семинарах, методических объединениях:	муниципальный уровень: 1-3 выступления - 1 б. 4 и более – 1,5 б. региональный уровень: 1-3 выступления - 2 б. 4 и более – 2,5 б. федеральный уровень: 1-3 выступления – 3 б. 4 и более – 4 б.	8 баллов		
		2.5. Диссеминация управленческого опыта работы: Научные, научно-методические и учебно-методические публикации, в том числе в электронной версии на сайте профильных издательств:	муниципальный уровень: 1-3 публикации - 1 б. 4 и более – 2 б. региональный уровень: 1-3 публикаций - 2 б. 4 и более – 3 б. федеральный уровень: 1-3 публикации - 3 б. 4 и более – 4 б.	9 баллов		
3	Эффективность управленческой деятельности	3.1. Отсутствие замечаний по подготовке и проведению статистической отчетности по запросу органов управления образованием разного уровня по	отсутствие замечаний	2 балла		

		курируемым направлениям работы				
		3.2.Участие в мероприятиях муниципального уровня и выше по курируемым направлениям работы	отсутствие замечаний	2 балла		
4	Создание оптимальных условий для эффективного осуществления учебно-воспитательного процесса.	3.3. Контроль за созданием образовательной инфраструктуры учебных кабинетов в соответствии с современными требованиями (СанПин, ФГОС) (наличие медиатеки, средств ТСО, банка ЭОР, наглядных пособий) при подготовке в новому учебному году	0 - 2 б.	2 балла		
<b>ИТОГО:</b>				<b>100</b>		

Заместитель директора \_\_\_\_\_

*подпись*

Вывод (общий балл) \_\_\_\_\_

Дата заполнения «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель комиссии (экспертной группы) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

**Критерии оценки результативности профессиональной деятельности заместителей руководителей по безопасности, по хозяйственной деятельности для расчета стимулирующих надбавок с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_**

Критерии	Расшифровка критерия	Показатели	Шкала	Набранное кол-во баллов по итогам ___полугодия _____ - _____ учебного года	Оценка экспертов
1. Обеспечение образовательной деятельности школы	Обеспечение высокого уровня безопасности жизнедеятельности школы	Соблюдение, в соответствии с нормативными требованиями, правил пожарной, электро-, экологической, радиационной безопасности, своевременное и полное выполнение мероприятий по выполнению предписаний контролирующих служб	<b>П1</b>	До 10 баллов	
		Своевременное составление планов на текущий период, год по ремонту, восстановлению, профилактическим работам по зданию и территории школы	<b>П2</b>	До 6 баллов	
		Организация своевременного заключения договоров на поставки товаров, услуг и работ по обслуживанию здания школы	<b>П3</b>	До 6 баллов	
		Организация обеспечения всех требований санитарно-гигиенических условий в здании школы	<b>П4</b>	До 10 баллов	
		Высокое качество подготовки и проведение всех видов ремонтных работ	<b>П5</b>	До 15 баллов	
		Обеспечение сохранности и надлежащего технического состояния здания, сооружений, хозинвентаря	<b>П6</b>	До 10 баллов	
		Организация и проведение мероприятий экономии по всем видам потребляемых ресурсов: электро-, энергии, тепло- и водопотребления и т.д.	<b>П7</b>	До 10 баллов	
		Качественная подготовка заявок и расчетов на хозяйственные расходы по содержанию зданий и приобретению материалов	<b>П8</b>	До 6 баллов	
		Подготовка и организация летнего отдыха обучающихся и летнего трудового лагеря	<b>П9</b>	До 6 баллов	
		Полное и своевременное использование бюджетных средств	<b>П10</b>	До 10 баллов	
Дополнительны й критерий		За работу без больничных листов	<b>П11</b>	До 3 баллов	
		Выполнение работы, не связанной с должностными обязанностями (выдача талонов, проездных и др.)	<b>П12</b>	До 5 баллов	
		Разработка инструкций, положений и др.	<b>П13</b>	До 3 баллов	
<b>ИТОГО</b>				100	

Заместитель директора \_\_\_\_\_

подпись

Вывод (общий балл) \_\_\_\_\_  
 Дата заполнения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
 Руководитель комиссии (экспертной группы) \_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**

**Критерии оценки результативности профессиональной деятельности педагога – психолога, педагога  
 дополнительного образования с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.  
 Ф.И.О. \_\_\_\_\_**

Критерии	Расшифровка критерия	Показатели	Шкала	Набранн ое кол-во баллов по итогам ___ полугодия	Оценка эксперто в	Итог
----------	----------------------	------------	-------	--------------------------------------------------	-------------------	------

1. Обеспечение образовательной деятельности школы	Обеспечение качественного доступного образования	Результативность коррекционно – развивающей работы с обучающимися. Уровень самостоятельности в жизнедеятельности	<b>П1</b>	4 балл – частичное выполнение плана работы; 7 балла – полное выполнение плана работы			54
		Своевременное и качественное ведение банка данных обучающихся охваченных различными видами контроля	<b>П2</b>	5 баллов			
		Сохранность контингента обучающихся по программам дополнительного образования	<b>П3</b>	6 балла – положительная динамика; 4 балл – сохранение контингента; 0 баллов – отрицательная динамика			
		Позитивный психологический микроклимат в школе	<b>П4</b>	6 балла – отсутствие конфликтных ситуаций; 2 баллов – наличие жалоб, конфликтов, заявлений			
		Положительная динамика количества обучающихся, принявших участие в творческих конкурсах, фестивалях (всероссийский, региональный, муниципальный уровень, школьный уровень)	<b>П5</b>	8 балла – всероссийский уровень; 5 балла – региональный уровень; 3 балла – муниципальный уровень; 2 балл – школьный уровень			
		Качественная организация и проведение открытых мероприятий, выставок, соревнований, концертов и пр.	<b>П6</b>	6 балла – региональный уровень; 4 балла – муниципальный уровень; 2 балл – школьный уровень			

2.Признание высоких профессиональных достижений	Проведение мастер классов, открытых мероприятий, выступления на конференциях, семинарах, участие в конкурсах, наличие публикаций	Результативное зафиксированное участие в профессионального мастерства конкурсах	<b>П7</b>	8 балла – всероссийский уровень; 6 балла – региональный уровень; 4 балла – муниципальный уровень.			<b>46</b>
		Результативное зафиксированное участие в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях (выступления, организация выставок и др.)	<b>П8</b>	Очные: 4 балла – всероссийский уровень; 3 балла – региональный уровень; 2 балла – муниципальный уровень; 1 балл – школьный уровень Заочные: 1 балл – всероссийский уровень			
		Зафиксированная демонстрация достижений через открытые мероприятия, мастер-классы, гранты	<b>П9</b>	4 балла – всероссийский уровень; 3 балла – региональный уровень; 2 балла – муниципальный уровень; 1 балл – школьный уровень			
		Наличие публикаций	<b>П10</b>	4 балла – всероссийский уровень; 3 балла – региональный уровень;			
		Дополнительный критерий	<b>П11</b>				
<b>ИТОГО</b>							<b>100</b>

Педагог \_\_\_\_\_  
подпись

Вывод (общий балл) \_\_\_\_\_

Дата заполнения « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель комиссии (экспертной группы) \_\_\_\_\_  
подпись

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

С листом ознакомлен(а)	Дата:	Подпись:
------------------------	-------	----------

**Критерии оценки результативности профессиональной деятельности  
заведующей библиотекой с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_**

Критерии	Расшифровка критерия	Показатели	Шкала		Набранное кол-во баллов по итогам _____ полугодия 20__20__ учебного года	Оценка экспертов
1. Обеспечение образовательной деятельности школы	Высокий уровень организации работы с учебным фондом, методическими материалами, художественной литературой	Разработка планов и обеспечение полного, своевременного комплектования библиотечного фонда современной, отвечающей требованиям учебного плана школы методической, учебной, научно методической литературой с учетом профиля образовательных программ и оптимальным расходованием бюджетных средств.	П1	До 15 баллов		
		Организация проведения информационно методической работы, тематических выставок по актуальным вопросам новых педагогических технологий.	П2	Регулярно – 15 баллов; Эпизодически – 3 балла		
		Своевременное составление и предоставление отчетности о работе библиотеки.	П3	Своевременное – 10 балла; Несвоевременное – 0 баллов		
		Удельный вес обслуживаемых обучающихся и работников школы на абонементе и в читальном зале.	П4	До 50% - 4 балл До 70% - 6 балла До 100% - 10 балла		
		Проведение читательских конференций на актуальные темы по вопросам воспитания обучающихся.	П5	Регулярно – 10 балла; Эпизодически – 1 балл		
		Использование компьютерных технологий и современных информационно-поисковых систем	П6	10 балла		
		Дополнительный критерий		Расширение образовательных возможностей обучающихся через неделю чтения, творческие конкурсы, издательскую деятельность и др.	П7	До 15 баллов
		<b>ИТОГО:</b>		75		

Заведующий библиотекой \_\_\_\_\_  
 Вывод (общий балл) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
*подпись*  
 Дата заполнения « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 Руководитель комиссии (экспертной группы) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
*подпись*  
 Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Критерии оценки результативности профессиональной деятельности социального педагога**

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Критерии	Показатели критериев	Кол-во баллов по каждому показателю критериев	Итого	Набранное кол-во баллов по итогам ___ полугодия 20___- 20___ учебного года	Оценка экспертов
Организационно методическая деятельность	Исполнительная дисциплина (своевременное оформление и сдача документов, отчетов).	5 баллов – без замечаний; 3 балла – незначительные замечания;	10		
	Оснащение кабинета (наличие информационного стенда, регулярное приобретение методической литературы, подготовка диагностических бланков и т.д.).	5 баллов - систематически; 3 балла – периодически.			
Внедрение современных информационных технологий	- Использование компьютерных программ в диагностике и коррекционно-развивающей деятельности; - Использование мультимедийных продуктов в работе с учащимися, их родителями, педагогами	5 баллов – использует систематически; 3 балла – использует периодически.	5		
Профессиональные достижения	Наличие публикаций	5 баллов – всероссийский уровень; 3 балла – региональный уровень; 1 балл – школьный сайт.	9		
	Результативное зафиксированное участие в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях (выступления, организация занятий и др.)	4 балла – всероссийский уровень; 3 балла – региональный уровень; 2 балл - муниципальный уровень; 1 балл - уровень ОУ.	10		
Признание высокого профессионализма педагога-психолога обучающимися и их родителями	Отсутствие жалоб и обращений родителей, учащихся, педагогов на работу социального педагога	2 балла - отсутствие жалоб.	2		
Профилактика девиантного поведения	Отсутствие детей в возрасте 7-18 лет, проживающих в микрорайоне школы и не обучающихся в нарушение закона	3 балла – при отсутствии  При наличии снятие 3 «штрафных» баллов	27		
	Отсутствие или положительная динамика в сторону уменьшения количества пропусков занятий обучающимися без уважительных причин	4 балла – при отсутствии пропусков без уважительных причин; 3 балл – при наличии положительной динамики в сторону уменьшения			

	Отсутствие или положительная динамика в сторону уменьшения правонарушений и нарушений общественного порядка, негативных проявлений в подростковой среде	10 баллов – при отсутствии; 5 баллов - при положительной динамике в сторону уменьшения.			
	Наличие или отсутствие документально зафиксированных случаев негативного поведения (бродяжничество, детский и подростковый суицид, негативное поведение учащихся, повлекшее за собой противоправные действия)	5 баллов при отсутствии			
	Отсутствие или позитивная динамика в сторону уменьшения случаев употребления учащимися ПАВ	5 балла – при отсутствии или положительной динамике в сторону уменьшения.			
Работа с семьей	Взаимодействие с семьями учащихся (акты посещения, журнал проведения бесед)	3 балла - при наличии документов 2 балла - не в полной мере 0 баллов - при отсутствии	6		
	Оказание помощи учащимся из малообеспеченных семей, учащимся, нуждающимся в опеке и попечительстве, с ограниченными физическими возможностями, девиантным поведением, также попавшими в экстремальные ситуации	до 3 баллов			
Дополнительно	Общественная деятельность социального педагога (организатор ЕГЭ, организатор в аудитории при проведении всероссийских конкурсов)	5 баллов - региональный уровень; 3балла - муниципальный уровень; 2 балла - школьный.	27		
	Работа без больничного листа	5 баллов			
	Руководитель творческой группы	10 баллов			
	Работа в школьном лагере	2 балла			
Итого:			96		

Социальный педагог \_\_\_\_\_

**Вывод (общий балл)** \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата заполнения « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель комиссии (экспертной группы) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Критерии оценки результативности профессиональной деятельности учебно-вспомогательного персонала

(секретарь - машинистка) с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.  
 Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Критерии	Расшифровка критерия	Показатели	Шкала	Набранное кол-во баллов по итогам ___ полугодия 20__-20__ учебного года	Оценка экспертов
		Высокое качество оформления документации, печатного материала на конкурсы, семинары, конференции и другие мероприятия	П1	До 30 баллов	
		Своевременное оформление архива	П2	До 10 баллов	
		Работа с работниками школы по оформлению печатного материала на конкурсы, семинары, конференции и другие мероприятия		До 8 баллов	
		Выполнение работы, не входящей в круг должностных обязанностей (и др.)	П3	До 10 баллов	
		За работу без больничных листов	П4	До 10 баллов	
		Своевременное выполнение курьерских обязанностей	П5	До 5 баллов	
		Отсутствие обоснованных (письменных) жалоб обучающихся и других работников школы на некачественное исполнение должностных обязанностей.	П6	Отсутствие – 10 балла	
			ИТОГО	83	

Секретарь \_\_\_\_\_

Вывод (общий балл) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата заполнения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель комиссии (экспертной группы) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С листом ознакомлен(а)	Дата:	Подпись:
------------------------	-------	----------

Показатели и критерии эффективности деятельности воспитателя ГПД

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Ф.И.О. учителя \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатель	Критерий	Значение критерия	Шкала оценивания	Набранное кол-во баллов по итогам __ полугодия 20__-20__ учебного года	Оценка экспертов
П1.	Результативность работы	К1. Выполнение домашних заданий в соответствии с нормами		5 баллов – при условии отсутствия жалоб учителей и родителей по качеству выполнения домашних заданий		
		К2. Сохранность контингента воспитанников	При условии предоставления отчёта на 30 декабря и 30 мая	5 баллов		
П2.	Сохранение и укрепление здоровья воспитанников	К3. Применение здоровьесберегающих технологий (подвижные игры, физкультминутки и т.д.) К4. Результативность работы по профилактике травматизма	Наличие плана графика  Отсутствие жалоб и обращений родителей	5 баллов – систематическое применение 2 балла – использует периодически 5 баллов - отсутствие случаев травматизма		
П3.	Результативность внеурочной деятельности воспитанников ГПД .	К5. Вовлечение учащихся в кружковую работу.	Соотношение количества обучающихся, вовлеченных в кружковую работу к количеству обучающихся, посещающих ГПД	0,5-0,69 - 3 балла 0,7 и более - 5баллов		
П4.	Профессиональные достижения	К6. Победители и призеры конкурсов профессионального мастерства	Документальное подтверждение наличия публикации	<u>Очные:</u> 10 баллов – всероссийский уровень; 6 баллов – муниципальный уровень; 4 балла - школьный уровень. <u>Заочные:</u> 4 балла – всероссийский уровень. Достижения педагога в конкурсах устанавливаются по наивысшему результату Максимально по критерию – 15 баллов.		
П5.	Включенность в методическую работу	К7. Участие в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях и др. (выступления, организация	Документальное подтверждение участия	5 баллов – всероссийский уровень; 3 балла – муниципальный уровень; 2 балла - уровень ОУ.		

		выставок, открытые уроки, мастер-классы и др.)				
<b>П6.</b>	Внедрение современных образовательных технологий	<b>К8.</b> Использование ЭОР, наличие собственного информационного пространства (ИП)	Документальное подтверждение использования	5 баллов – ЭОР и ИП используется систематически 3 балла - систематически используется только ЭОР 2 балла – ЭОР используется периодически.		
<b>П7.</b>	Качественное ведение документации	<b>К9.</b> Наличие программы воспитания  <b>К10.</b> Отсутствие замечаний по ведению документации.		10 баллов  10 баллов - при условии отсутствия замечаний в аналитических справках учебной части по плану ВШК		
<b>П8.</b>	Признание высокого профессионализма воспитателя в ГПД обучающимися и их родителями	<b>К11.</b> Наличие позитивных отзывов в адрес воспитателя со стороны родителей (результаты независимых опросов, анкетирования родителей, учащихся, положительные упоминания на образовательных ресурсах Интернета и др.)	Документальное подтверждение	5 баллов		
<b>П9.</b>	Отсутствие обоснованных жалоб в отношении воспитателя в ГПД	<b>К12.</b> Отсутствие обоснованных жалоб в адрес воспитателя со стороны родителей, замечания администрации		5 баллов		
			<b>ИТОГО:</b>	95		

Воспитатель ГПД \_\_\_\_\_

Вывод (общий балл) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата заполнения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель комиссии (экспертной группы) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С листом ознакомлен(а)	Дата:	Подпись:
------------------------	-------	----------

**Критерии оценки результативности профессиональной деятельности заместителя директора по воспитательной работе с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.**  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование критерия	Макс.балл	Набранное кол-во баллов по итогам _____ полугодия 20__ - 20__ учебного года	Оценка экспертов
<b>1. Качество управленческой деятельности</b>				
1.1.	Эффективность управленческой деятельности. Аналитический подход к планированию работы.	Отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций и уровень решения конфликтных ситуаций.	2	
		Исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, своевременное предоставление материалов, выполнение поручений и др.) Имеются обоснованные замечания Полученные замечания своевременно устранены Отсутствие замечаний	0  2 3	
		Отсутствие неисполненных предписаний со стороны: Роспотребнадзора; Рособрнадзора; Прокуратуры; Администрации и др.	0-3	
1.2.	Результативность воспитательной работы школы и признание ее достижений на районном, областном, всероссийском уровнях	Победа педагогов в профессиональных конкурсах: «Классный руководитель года», «Учитель здоровья», «Урок нравственности» и т.д. (участие в подготовке педагогов) При условии участия в рецензировании материалов.	3 5 7 8 10	
		Выполнение плана воспитательных мероприятий округа (по итогам рейтинга) Менее 50% 50-80% более 80% 100%	- 2 5 7 10	
		Высокий уровень организации каникулярного отдыха учащихся, совершенствование форм и содержания отдыха и оздоровления детей и подростков. <i>Охват воспитанников в каникулярное время различного рода мероприятиями</i>	1 2 3 5	
1.3.	Признание высоких профессиональных достижений заместителя руководителя	Наличие собственных печатных публикаций всероссийский уровень региональный уровень муниципальный уровень	3 2 1	
		Участие в конкурсах, смотрах, конференциях. всероссийский уровень региональный уровень муниципальный уровень	7 5 3	

1.4.	Качество и результативность организации методической работы с классными руководителями.	Эффективная организация внутришкольного контроля деятельности классных руководителей. (количество посещенных мероприятий согласно Положения о ВШК) Контроль организован и эффективен	10		
		Участие в грантах, проектах, конкурсах, обеспечивающих финансовую поддержку	10		
		Участие классных руководителей в семинарах, конференциях и др. по направлениям деятельности (при участии в подготовке кл.рук. к выступлению). Достижения одного кл.рук. учитываются один раз по наивысшему показателю. Достижения разных кл.рук. суммируются. муниципальный уровень. региональный уровень; всероссийский уровень	3 5 7		
1.5.	Качество и результативность работы органов ученического самоуправления	Сформированы и активно работают органы самоуправления детей и подростков — 2 балла; детская и подростковая организация активно участвует в жизни школы, известна за её пределами — 1 балл.	0-3		
		Эффективная организация дежурства по школе Организация дежурства в школе неэффективна	0		
		Дежурство организовано. Полученные замечания по организации своевременно отработаны Дежурство хорошо организовано. Ведется его мониторинг.	2 3		
1.6.	Качество и результативность работы по профилактике асоциального поведения	Эффективная работа по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних – охват дополнительным образованием. Доля обучающихся, находящихся на контроле различных уровней, регулярно посещающих кружки и секции, организованные на базе школы: менее 50% 50-80% более 80%	0 1 2		
		Эффективная работа с детьми девиантного поведения, снижение численности обучающихся, состоящими на учете в ПДН, внутришкольном учете, отсутствие преступлений и правонарушений, совершенных учащимися. Увеличилось количество воспитанников данному показателю. Имели место случаи противоправных действий, данный показатель остался на прежнем уровне Произошло объективное снижение	-2 -1 2		
		Систематическая, эффективная работа с семьями разных категорий. В школе регулярно проводились рейды в семьи обучающихся. Информация, полученная в результате своевременно отработывалась. В сложных случаях родители вызывались на комиссию	3		

1.7.	Общественная активность	Активное взаимодействие с учреждениями культуры, дополнительного образования	2		
<b>2. Физическое здоровье и уровень воспитанности</b>					
2.1	Питание учащихся	Охват обучающихся горячим питанием по месту учебы (1-11 классы) 50-60% 61-69%; 70% и выше	2 3 4		
3.1.	Выполнение работ, не предусмотренных должностными обязанностями	2 балла за 1 выполнен. задание	10		
	Итого		100		

Заместитель директора по ВР \_\_\_\_\_

Вывод (общий балл) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата заполнения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель комиссии (экспертной группы) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С листом ознакомлен(а)	Дата:	Подпись:
------------------------	-------	----------

**Критерии оценки результативности профессиональной деятельности**

**заведующего хозяйством с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование критерия	Макс. балл	Набранное кол-во баллов по итогам ___ полугодия 20__-20__ учебного года	Оценка экспертов
1.	Выполнение работ, не предусмотренных должностными обязанностями	До 10 баллов (1 балл за 1 выполнен. задание)		
2.	Самостоятельность решения хозяйственных вопросов обеспечения бесперебойного функционирования ОУ: организация межведомственного взаимодействия при решении вопросов организации обслуживания и обеспечения бесперебойного функционирования внутренних инженерных сетей — 2 балла; своевременность заключения договоров на содержание и обслуживание здания — 2 балла; плановое ведение хозяйства, отсутствие ЧС, требующих остановки образовательного процесса (за исключением причин, не зависящих от руководителя) — 2 балла.	0-6		
3.	Выполнение мероприятий по энергосбережению: в учреждении имеется договор на получение электроэнергии — 2 балла; в учреждении установлены приборы учёта всех видов энергии и воды — 2 балла; положительная динамика расходования объёмов потребления всех видов энергии — 2 балла.	0-6		
4.	Улучшение материально-технической базы учреждения путем привлечения внебюджетных средств до 5 тыс. руб. — 1 балл; от 5 до 10 тыс. руб. — 2 балл; от 10 до 15 тыс. руб — 3 балла; от 15 до 30 тыс. руб — 4 балла; от 30 до 50 тыс. руб — 5 балла; свыше 50 тыс. руб — 6 баллов.	0-6		
5.	Своевременная инвентаризация и списание материальных ценностей.	0-5		
6.	Безопасность участников образовательного процесса: отсутствие случаев травматизма и заболеваний учащихся, связанных с нарушением технических и санитарно-гигиенических норм — 2 балл; отсутствие случаев травматизма и заболеваний работников, связанных с нарушением технических и санитарно-гигиенических норм — 2 балл; отсутствие неисполненных предписаний со стороны: Роспотребнадзора; Госпотребнадзора; Росэнергонадзора; ГИБДД; Прокуратуры; Администрации и др. – 3 балла.	0-7		
7.	<b>ИТОГО</b>	<b>40</b>		

Заведующий хозяйством \_\_\_\_\_

Вывод (общий балл) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата заполнения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель комиссии (экспертной группы) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С листом ознакомлен(а)	Дата:	Подпись:
------------------------	-------	----------

Критерии и показатели качества и результативности деятельности уборщика служебных помещений  
с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование критерия	Максимальный балл	Набранное кол-во баллов по итогам ___ полугодия 20__-20__ учебного года	Оценка экспертов
1	Содержание помещений в соответствии с правилами и нормами СанПин.	1-5		
2	Выполнение и соблюдение работником норм содержания инвентаря (маркировка, правила хранения)	1-5		
3	Отсутствие обоснованных замечаний со стороны администрации, педагогов, родителей по выполнению должностных обязанностей и правил внутреннего трудового распорядка	5		
4	Выполнение работ, не предусмотренных должностными обязанностями	До 10 баллов (1 балл за 1 выполнен. задание)		
	Итого	25		

Уборщик служебных помещений \_\_\_\_\_

Вывод (общий балл) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата заполнения «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель комиссии (экспертной группы) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С листом ознакомлен(а)	Дата:	Подпись:
------------------------	-------	----------

**Критерии и показатели качества и результативности деятельности гардеробщика**

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование критерия	Максимальный балл	Набранное кол-во баллов по итогам полугодия 20__-20__ учебного года	Оценка экспертов
1	Содержание помещений в соответствии с правилами и нормами СанПин.	1-5		
2	Поддержание порядка в гардеробе, своевременное пресечение нарушений порядка со стороны учащихся	1-5		
3	Профилактика террористических актов (систематический осмотр гардероба на наличие посторонних вещей, наблюдение за посетителями, своевременное обнаружение посторонних лиц и неизвестных предметов)	1-5		
4	Отсутствие обоснованных замечаний со стороны администрации, педагогов, родителей по выполнению должностных обязанностей и правил внутреннего трудового распорядка	5		
5	Выполнение работ, не предусмотренных должностными обязанностями	До 5 баллов (1 балл за 1 выполнен. задание)		
	Итого	25		

Гардеробщик \_\_\_\_\_

Вывод (общий балл) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата заполнения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель комиссии (экспертной группы) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С листом ознакомлен(а)	Дата:	Подпись:
------------------------	-------	----------

**Критерии и показатели качества и результативности деятельности главного бухгалтера**

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование критерия	Максимальный балл	Набранное кол-во баллов по итогам полугодия 20__-20__ учебного года	Оценка экспертов
1	Отсутствие остатков средств на счёте учреждения на конец отчетного периода	1-5		
2	Качественное выполнение работы по осуществлению экономической деятельности.	1-5		
3	Профессиональный рост и самообразование	1-5		
4	Текущее и перспективное планирование финансовой деятельности бюджетной организации.	1-5		
5	Качественное формирование и контроль за выполнением муниципального заказа	1-5		
6	Выполнение плана ФХД на 100%	10		
7	Выполнение работ, не предусмотренных должностными обязанностями	До 10 баллов (2 балла за 1 выполнен.задание)		
8	Своевременная инвентаризация и списание материальных ценностей.	1-5		
9	Отсутствие обоснованных замечаний со стороны администрации, педагогов, родителей по выполнению должностных обязанностей и правил внутреннего трудового распорядка	5		
	Итого	55		

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

Вывод (общий балл) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата заполнения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель комиссии (экспертной группы) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С листом ознакомлен(а)	Дата:	Подпись:
------------------------	-------	----------

**Критерии и показатели качества и результативности деятельности педагога-организатора**

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование критерия	Максимальный балл	Набранное кол-во баллов по итогам полугодия 20__-20__ учебного года	Оценка экспертов
1	Организация, сопровождение и проведение мероприятий по курируемому направлению деятельности (наличие сценариев, разработок, публикаций в соц.сетях и др.)	1-5		
2	Организация социально-значимых проектов, акций и иных форм общественно-полезной деятельности обучающихся. Содействие развитию волонтерских и добровольческих движений.	1-5		
3	Участие в реализации проектов, вошедших в управленческие портфели ОУ	1-5		
4	Участие в сетевых проектах и межведомственных проектах Сергиево-Посадского городского округа	1-5		
5	Участие в работе жюри или экспертных групп различного уровня: муниципального регионального	10		
6	Наличие выступлений на семинарах, конференциях, форумах различных уровней: муниципального регионального	10		
7	Организация общественных мероприятий Учреждения и активное участие в них	1-10		
8	Сдача норм ГТО (лично)	10		
9	Отсутствие обоснованных замечаний со стороны администрации, педагогов, родителей по выполнению должностных обязанностей и правил внутреннего трудового распорядка	5		
	Итого	65		

Педагог-организатор \_\_\_\_\_

Вывод (общий балл) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата заполнения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель комиссии (экспертной группы) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С листом ознакомлен(а)	Дата:	Подпись:
------------------------	-------	----------

ПРИЛОЖЕНИЕ 15

**Критерии и показатели качества и результативности деятельности  
рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий**

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование критерия	Максимальный балл	Набранное кол-во баллов по итогам ___ полугодия 20__-20__ учебного года	Оценка экспертов
1	Оперативное выполнение заявок на устранение технических неполадок и замечаний.	1-10		
2	Оперативное реагирование в связи с выявлением нарушений, выявленных в связи с требованиями ТБ.	1-5		
3	Выполнение разнообразных заданий, наличие предложений по повышению качества благоустройства, содержания и ремонта здания, предложения по оптимизации работы и повышению качества выполняемых работ	1-15		
4	Оперативность выполнения срочных, особых поручений, а также работа за рамками нормированного рабочего времени	1-15		
5	Отсутствие обоснованных замечаний со стороны администрации, педагогов, родителей по выполнению должностных обязанностей и правил внутреннего трудового распорядка	5		
	Итого	50		

Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий \_\_\_\_\_

Вывод (общий балл) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата заполнения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель комиссии (экспертной группы) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С листом ознакомлен(а)	Дата:	Подпись:
------------------------	-------	----------

**Критерии и показатели качества и результативности деятельности ведущего бухгалтера**

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование критерия	Максимальный балл	Набранное кол-во баллов по итогам полугодия 20__-20__ учебного года	Оценка экспертов
1	Своевременное и качественное представление бухгалтерской отчетности	1-5		
2	Своевременное и качественное проведение инвентаризации материальных ценностей	1-5		
3	Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок финансово-хозяйственной деятельности	1-5		
4	Четкое ведение, оформление и сохранность журналов бухгалтерских учетов, согласно утвержденной номенклатуры	1-5		
5	Своевременное и качественное выполнение распоряжений и заданий, приказов ОУ и руководителя	1-5		
6	Своевременное и качественное оформление справок по заявлению сотрудников, родителей и учащихся	5		
7	Отсутствие недостатков и излишков по результатам инвентаризации товарно-материальных ценностей	5		
8	Соблюдение сроков выверки расчетов с поставщиками товарно-материальных ценностей и услуг	1-5		
9	Повышение своих профессиональных знаний, изучение новых законодательных актов, постановлений, распоряжений и т.д., применение их на практике	5		
10	Рациональная организация учета, своевременное составление текущих планов работы и плана на перспективу	5		
11	Отсутствие обоснованных замечаний со стороны администрации, педагогов, родителей по выполнению должностных обязанностей и правил внутреннего трудового распорядка	5		
	Итого	55		

Ведущий бухгалтер \_\_\_\_\_

Вывод (общий балл) \_\_\_\_\_

Дата заполнения « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Руководитель комиссии (экспертной группы) \_\_\_\_\_

*подпись*

*подпись*

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С листом ознакомлен(а)	Дата:	Подпись:
------------------------	-------	----------

**ПРИЛОЖЕНИЕ 17**

**Критерии и показатели качества и результативности деятельности ведущего специалиста по закупкам**

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование критерия	Максимальный балл	Набранное кол-во баллов по итогам _____ полугодия 20__-20__ учебного года	Оценка экспертов
1	Обеспечение высокого качества работы в разработке документации на проведение конкурсов, аукционов, запросов котировок в электронной форме, размещении муниципальных заказов на электронных площадках	1-5		
2	Сопровождение контрактов, эффективная работа с поставщиками	1-10		
3	Наличие плана закупок и своевременное размещение плана графика, согласно требованиям 44 ФЗ, контроль его исполнения	1-5		
4	Своевременная, качественная работа с сайтами bus и zakupki.gov.ru, ЕИС, ПИК	1-15		
5	Своевременное и качественное выполнение распоряжений и заданий, приказов ОУ и руководителя	10		
6	Отсутствие нарушений законодательства о закупках	10		
	Итого	55		

Ведущий специалист по закупкам \_\_\_\_\_

Вывод (общий балл) \_\_\_\_\_

Дата заполнения « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Руководитель комиссии (экспертной группы) \_\_\_\_\_

*подпись*

*подпись*

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С листом ознакомлен(а)	Дата:	Подпись:
------------------------	-------	----------

**Критерии и показатели качества и результативности деятельности дворника**

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование критерия	Максимальный балл	Набранное кол-во баллов по итогам _____ полугодия 20__-20__ учебного года	Оценка экспертов
1	Отсутствие замечаний за санитарно-техническое состояние территории.	5		
2	Отсутствие замечаний несоблюдения установленного графика ежедневной уборки.	5		
3	Отсутствие замечаний несоблюдения правил пожарной безопасности.	5		
4	Качественная и своевременная уборка территории учреждения в установленное время, очистка от снега и льда тротуаров, посыпка их песком.	1-10		
5	Отсутствие случаев получения травм вследствие содержания территории в ненадлежащем состоянии.	5		
6	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей и сотрудников.	5		
7	Уход за деревьями, побелка стволов, обрезание сухих веток. Покос газонной травы, своевременный полив цветников и газонов.	1-5		
8	Участие в общественной жизни и мероприятиях ОУ.	1-5		
9	Проявление инициативы на выполнение работ, не входящих в круг функциональных обязанностей.	1-5		
	Итого	50		

Дворник \_\_\_\_\_

Вывод (общий балл) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата заполнения « \_\_\_\_\_ » 20\_\_ г.

Руководитель комиссии (экспертной группы) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата « \_\_\_\_\_ » 20\_\_ г.

С листом ознакомлен(а)	Дата:	Подпись:
------------------------	-------	----------

**Критерии и показатели качества и результативности деятельности лаборанта**

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование критерия	Максимальный балл	Набранное кол-во баллов по итогам ___ полугодия 20__ - 20__ учебного года	Оценка экспертов
1	Выполнение работ, не предусмотренных должностными обязанностями	До 10 баллов (1 балл за 1 выполнен.задание)		
2	Отсутствие замечаний со стороны руководителя	1-5		
3	Качественное выполнение работ, связанных с проведением ремонта оборудования, лаборантской	1-5		
	Итого	20		

Лаборант \_\_\_\_\_

Вывод (общий балл) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата заполнения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель комиссии (экспертной группы) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С листом ознакомлен(а)	Дата:	Подпись:
------------------------	-------	----------

**Критерии эффективности и качества труда руководителя структурного подразделения**

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

<i>№ п/п</i>	<i>Критерии эффективности и качества труда</i>	<i>Шкала показателей</i>
1.	Отсутствие жалоб и замечаний: – по поводу охраны жизни и здоровья детей, – по поводу соблюдения режима дня, – по поводу соблюдения норм техники безопасности, охраны труда и правил внутреннего трудового распорядка.	до 5 баллов
2.	Отсутствие обоснованных жалоб, обращений граждан в вышестоящие органы управления образованием (органы власти) по конфликтным ситуациям.	до 5 баллов
3.	За стаж непрерывной работы в ДО: – от 2-х до 5-ти лет, – от 5-ти до 10-ти лет, – от 10-ти до 20-ти лет, – свыше 20-ти лет.	3 балла 5 баллов 10 баллов 15 баллов
4.	За наличие категории: – первая квалификационная категория, – высшая квалификация категория.	3 балла 5 баллов
5.	Наличие почётных званий, начинающихся со слов «Народный», «Заслуженный», «Почётный» при условии соответствия почётного звания профилю ДО.	до 10 баллов
6.	Разработка и реализация стратегических программ дошкольного образования (программа развития, ООП, рабочие программы и др.); проектов по продвижению ДО на рынке образовательных услуг; дополнительных и социальных проектов.	до 5 баллов
7.	Информационная открытость (сайт, участие в рейтинговой оценке педагогической деятельности, отчёт о результатах самообследования). Наличие отчётности о воспитательной и информационно-образовательной деятельности, отчётности о качестве развивающей предметно-пространственной среды ДО. Своевременное обновление указанной информации.	до 5 баллов
8.	Участие в общественно-культурной жизни коллектива, организация и проведение открытых мероприятий на базе ДО, на муниципальном уровне. Организация экскурсий, субботников, различных общественных акций и других мероприятий.	до 5 баллов

9.	Работа со СМИ, наличие позитивных материалов о деятельности ДО за оцениваемый период.	до 5 баллов
10.	Выполнение функций не входящих в обязанность, взаимозаменяемость.	до 4 баллов
11.	Наличие планов (договоров) сотрудничества (совместной работы) с различными учреждениями, организациями (библиотека, учреждение дополнительного образования) для обеспечения качественного дошкольного образования в ДО.	до 5 баллов
12.	Работа с молодыми специалистами.	до 3 баллов
13.	Качественный состав педагогических кадров (количество педагогов по квалификационным категориям).	до 4 баллов
14.	Работа в городских методических объединениях, комиссиях (консультации, семинары, открытые просмотры, мастер-классы и др.).	до 5 баллов

<b>№ п/п</b>	<b>Критерии эффективности и качества труда</b>	<b>Шкала показателей</b>
15.	Использование ИКТ в образовательном процессе: - наличие у педагогов планов воспитательной и образовательной работы в электронном виде и на бумажном носителе; - наличие публикаций педагогов на сайте ДО МБОУ; - наличие своевременно обновляемого раздела о методической работе в ДО на сайте МБОУ	до 4 баллов
16.	Участие педагогических работников в профессиональных конкурсах, соревнованиях городского, регионального и федерального уровней. Наличие достижений (награды, гранты) у педагогического коллектива (индивидуальные и/или коллективные) по внедрению в практику современных образовательных технологий.	до 5 баллов
17.	Участие учреждения в экспериментальной работе по модернизации дошкольного образования (экспериментальная площадка и др.).	до 5 баллов
18.	Участие в разработке локальных актов, их обновлении (в т. ч. инструкции по охране труда).	до 5 баллов
19.	Исполнительская дисциплина (своевременное выполнение индивидуального плана, поручений, запланированных мероприятий, предоставление материалов, и т.п.).	до 10 баллов
20.	Качественное осуществление руководства работой по хозяйственному обслуживанию ДО (руководство деятельностью МОП и технического персонала).	до 5 баллов
<b>Максимальное количество баллов:</b>		<b>100</b>

Руководитель структурного подразделения \_\_\_\_\_

Вывод (общий балл) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата заполнения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель комиссии (экспертной группы) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С листом ознакомлен(а)	Дата:	Подпись:
------------------------	-------	----------

## Критерии эффективности и качества труда воспитателя

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

<i>№ п/п</i>	<i>Критерии эффективности и качества труда</i>	<i>Шкала показателей</i>
1.	Отсутствие жалоб и замечаний: – по поводу охраны жизни и здоровья детей, – по поводу систематического проведения оздоровительной работы, – по поводу соблюдения режима дня, – по поводу соблюдения норм техники безопасности, охраны труда и правил внутреннего трудового распорядка. Отсутствие замечаний по результатам оперативного контроля, в актах и предписаниях проверяющих органов.	до 5 баллов
2.	Отсутствие обоснованных жалоб, обращений родителей воспитанников ДО в вышестоящие органы управления образованием (органы власти) по конфликтным ситуациям.	до 5 баллов
3.	За стаж непрерывной работы в ДО: – от 2-х до 5-ти лет, – от 5-ти до 10-ти лет, – от 10-ти до 20-ти лет, – свыше 20-ти лет.	3 балла 5 баллов 10 баллов 15 баллов
4.	За наличие категории: – первая квалификационная категория, – высшая квалификация категория.	3 балла 5 баллов
5.	Наличие почётных званий, начинающихся со слов «Народный», «Заслуженный», «Почётный» при условии соответствия почётного звания профилю педагогической деятельности.	до 10 баллов
6.	Участие педагога в разработке и реализации стратегических программ дошкольного образования (программа развития, ООП, рабочие программы и др.); проектов по продвижению ДО на рынке образовательных услуг; дополнительных и социальных проектов.	до 5 баллов
7.	Участие в общественно-культурной жизни коллектива, организация и проведение открытых мероприятий на базе ДО, на муниципальном уровне. Организация экскурсий, субботников, различных общественных акций и других мероприятий, организация участия воспитанников в различных конкурсах.	до 5 баллов
8.	Участие в методической работе на уровне ДО (консультации, семинары, открытые просмотры, мастер-классы и др.). Наставничество.	до 5 баллов
9.	Участие в научно-практических конференциях, семинарах, круглых столах, педсоветах, РМО, наличие публикаций; участие и победы в профессиональных конкурсах, соревнованиях.	до 5 баллов
10.	Посещение методических объединений, тематических семинаров, конференций и т.п. в нерабочее время.	до 5 баллов
11.	Участие в создании и развитии информационно-образовательной, развивающей предметно-пространственной среды ДО, благоустройство территории ДО.	до 5 баллов
12.	Дополнительное образование детей в рамках образовательной программы (кружковая работа).	до 5 баллов

<b>№ п/п</b>	<b>Критерии эффективности и качества труда</b>	<b>Шкала показателей</b>
13.	Использование ИКТ в образовательном процессе: - наличие планов работы в электронном виде и на бумажном носителе; - составление презентаций опыта работы в электронной форме; - наличие публикаций на сайте ДО МБОУ; - наличие регулярно обновляемого личного сайта педагога.	до 5 баллов
14.	Увеличение объёма работы, интенсивность и напряжённость работы (при подготовке к утренникам, новому учебному году, летнему периоду и т.п.).	до 5 баллов
15.	Взаимозаменяемость (замена отсутствующих коллег).	до 5 баллов
16.	Умение выстраивать партнёрское взаимодействие с родителями для решения образовательных задач; использование современных эффективных форм работы с родителями.	до 5 баллов
17.	Приобретение первичных профессиональных навыков работы в течение первых двух лет работы (вновь пришедшим работникам).	до 5 баллов
18.	Исполнительская дисциплина (своевременное выполнение индивидуального плана, поручений, запланированных мероприятий, предоставление материалов, и т.п.).	до 10 баллов
<b>Максимальное количество баллов:</b>		<b>100</b>

Воспитатель \_\_\_\_\_

Вывод (общий балл) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата заполнения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель комиссии (экспертной группы) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С листом ознакомлен(а)	Дата:	Подпись:
------------------------	-------	----------

**Критерии эффективности и качества труда педагогов-специалистов (инструктора по физкультуре, музыкального руководителя, учителя-логопеда)**

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

<i>№ п/п</i>	<i>Критерии эффективности и качества труда</i>	<i>Шкала показателей</i>
1.	Отсутствие жалоб и замечаний: – по поводу охраны жизни и здоровья детей, – по поводу систематического проведения оздоровительной работы, – по поводу соблюдения режима дня, – по поводу соблюдения норм техники безопасности, охраны труда и правил внутреннего трудового распорядка. Отсутствие замечаний по результатам оперативного контроля, в актах и предписаниях проверяющих органов.	до 5 баллов
2.	Отсутствие обоснованных жалоб, обращений родителей воспитанников ДО в вышестоящие органы управления образованием (органы власти) по конфликтным ситуациям.	до 5 баллов
3.	За стаж непрерывной работы в ДО: – от 2-х до 5-ти лет, – от 5-ти до 10-ти лет, – от 10-ти до 20-ти лет, – свыше 20-ти лет.	3 балла 5 баллов 10 баллов 15 баллов
4.	За наличие категории: – первая квалификационная категория, – высшая квалификация категория.	3 балла 5 баллов
5.	Наличие почётных званий, начинающих со слов «Народный», «Заслуженный», «Почётный» при условии соответствия почётного звания профилю педагогической деятельности.	до 10 баллов
6.	Участие педагога в разработке и реализации стратегических программ дошкольного образования (программа развития, ООП, рабочие программы и др.); проектов по продвижению ДО на рынке образовательных услуг; дополнительных и социальных проектов.	до 5 баллов
7.	Участие в общественно-культурной жизни коллектива, организация и проведение открытых мероприятий на базе ДО, на муниципальном уровне. Организация экскурсий, различных общественных акций и других мероприятий, организация участия воспитанников в различных конкурсах.	до 5 баллов
8.	Участие в методической работе на уровне ДО (консультации, семинары, открытые просмотры, мастер-классы и др.). Наставничество.	до 5 баллов
9.	Участие в научно-практических конференциях, семинарах, круглых столах, педсоветах, РМО, наличие публикаций; участие и победы в профессиональных конкурсах, соревнованиях.	до 5 баллов
10.	Посещение методических объединений, тематических семинаров, конференций и т.п. в нерабочее время.	до 5 баллов
11.	Участие в создании и развитии информационно-образовательной, развивающей предметно-пространственной среды ДО, благоустройство территории ДО.	до 5 баллов
12.	Дополнительное образование детей в рамках образовательной программы (кружковая работа).	до 5 баллов

13.	Использование ИКТ в образовательном процессе: - наличие планов работы в электронном виде и на бумажном носителе; - составление презентаций опыта работы в электронной форме; - наличие публикаций на сайте ДО МБОУ; - наличие регулярно обновляемого личного сайта педагога.	до 5 баллов
14.	Увеличение объёма работы, интенсивность и напряжённость работы (при подготовке к утренникам, новому учебному году, летнему периоду и т.п.).	до 5 баллов
15.	Взаимозаменяемость (замена отсутствующих коллег).	до 5 баллов
16.	Умение выстраивать партнёрское взаимодействие с родителями для решения образовательных задач; использование современных эффективных форм работы с родителями.	до 5 баллов
17.	Приобретение первичных профессиональных навыков работы в течение первых двух лет работы (вновь пришедшим работникам).	до 5 баллов
18.	Исполнительская дисциплина (своевременное выполнение индивидуального плана, поручений, запланированных мероприятий, предоставление материалов, и т.п.).	до 10 баллов
<b>Максимальное количество баллов:</b>		<b>100</b>

Педагоги-специалисты (инструктор по физкультуре, музыкальный руководитель, учитель-логопед)

Вывод (общий балл) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата заполнения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель комиссии (экспертной группы) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С листом ознакомлен(а)	Дата:	Подпись:
------------------------	-------	----------

**Критерии эффективности и качества труда помощника воспитателя**

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

<b>№ п/п</b>	<b>Критерии эффективности и качества труда</b>	<b>Шкала показателей</b>
1.	Отсутствие жалоб и замечаний: – по поводу охраны жизни и здоровья детей, – по поводу систематического проведения оздоровительной работы, – по поводу соблюдения режима дня, – по поводу соблюдения норм техники безопасности, охраны труда и правил внутреннего трудового распорядка.	до 10 баллов
2.	Отсутствие обоснованных жалоб, обращений граждан в вышестоящие органы управления образованием (органы власти) по конфликтным ситуациям.	до 5 баллов
3.	За стаж непрерывной работы в ДО: – от 2-х до 5-ти лет, – от 5-ти до 10-ти лет, – от 10-ти до 20-ти лет, – свыше 20-ти лет.	3 балла 5 баллов 10 баллов 15 баллов
4.	Содержание помещений ДО в соответствии с требованиями СанПиН	до 10 баллов
5.	Уменьшение количества (отсутствие) списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность по сравнению с предыдущим отчётным периодом.	до 10 баллов
6.	Участие в создании развивающей предметно-пространственной среды ДО	до 10 баллов
7.	Участие в общественно-культурной жизни коллектива (утренники, субботники, различные общественные акции и другие мероприятия, массовые мероприятия).	до 10 баллов
8.	Взаимозаменяемость.	до 10 баллов
9.	Исполнительская дисциплина.	до 10 баллов
10.	Активное участие в учебно-воспитательном процессе. Привитие воспитанникам культурно-гигиенических навыков во время еды, умывания, одевания.	до 10 баллов
<b>Максимальное количество баллов:</b>		<b>100</b>

Помощник воспитателя \_\_\_\_\_

Вывод (общий балл) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата заполнения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель комиссии (экспертной группы) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С листом ознакомлен(а)	Дата:	Подпись:
------------------------	-------	----------

**Критерии эффективности и качества труда обслуживающего персонала (уборщик служебных помещений, дворник, рабочий по комплексному ремонту здания, кастелянша, рабочий по стирке и ремонту спецодежды (белья)**

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

<i>№ п/п</i>	<i>Критерии эффективности и качества труда</i>	<i>Шкала показателей</i>
1.	Отсутствие жалоб и замечаний: – по поводу охраны жизни и здоровья детей, – по поводу соблюдения режима дня, – по поводу соблюдения норм техники безопасности, охраны труда и правил внутреннего трудового распорядка.	до 5 баллов
2.	Отсутствие замечаний по итогам проверок по вопросам хозяйственной деятельности.	до 5 баллов
3.	За стаж непрерывной работы в ДО: – от 2-х до 5-ти лет, – от 5-ти до 10-ти лет, – от 10-ти до 20-ти лет, – свыше 20-ти лет.	3 балла 5 баллов 10 баллов 15 баллов
4.	Содержание помещений и территории ДО в соответствии с требованиями СанПиН	до 10 баллов
5.	Уменьшение количества (отсутствие) списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность по сравнению с предыдущим отчётным периодом.	до 5 баллов
6.	Увеличение объёма работ (стирка дорожек, занавесок, прополка клумб, покраска бордюров и т.п.).	до 10 баллов
7.	Участие в создании развивающей предметно-пространственной среды ДО.	до 10 баллов
8.	Качественная организация и проведение ремонтных работ. Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок.	до 10 баллов
9.	Взаимозаменяемость.	до 10 баллов
10.	Исполнительская дисциплина.	до 10 баллов
<b>Максимальное количество баллов:</b>		<b>100</b>

Уборщик служебных помещений, дворник, рабочий по комплексному ремонту здания, кастелянша, рабочий по стирке и ремонту спецодежды (белья) \_\_\_\_\_

Вывод (общий балл) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата заполнения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель комиссии (экспертной группы) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С листом ознакомлен(а)	Дата:	Подпись:
------------------------	-------	----------

**Критерии эффективности и качества труда кладовщика**

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

<b>№ п/п</b>	<b>Критерии эффективности и качества труда</b>	<b>Шкала показателей</b>
1.	Отсутствие жалоб и замечаний: – по поводу охраны жизни и здоровья детей, – по поводу соблюдения режима дня, – по поводу соблюдения норм техники безопасности, охраны труда и правил внутреннего трудового распорядка.	до 5 баллов
2.	Обеспечение качественного питания по результатам контроля медицинских работников и администрации.	до 5 баллов
3.	За стаж непрерывной работы в ДО: – от 2-х до 5-ти лет, – от 5-ти до 10-ти лет, – от 10-ти до 20-ти лет, – свыше 20-ти лет.	3 балла 5 баллов 10 баллов 15 баллов
4.	Содержание помещений и территории ДО в соответствии с требованиями СанПиН	до 10 баллов
5.	Отсутствие замечаний в актах и предписаниях контролирующих и надзорных органов.	до 5 баллов
6.	Участие в планировании закупок и подготовке документации на поставку продуктов питания.	до 10 баллов
7.	Отсутствие замечаний со стороны администрации и вышестоящих организаций по ведению учетно-отчетной документации.	до 10 баллов
8.	Качественная подготовка складских помещений к новому учебному году.	до 10 баллов
9.	Расширенная зона обслуживания.	до 10 баллов
10.	Взаимозаменяемость.	до 10 баллов
11.	Исполнительская дисциплина.	до 10 баллов
<b>Максимальное количество баллов:</b>		<b>100</b>

Кладовщик \_\_\_\_\_

Вывод (общий балл) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата заполнения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель комиссии (экспертной группы) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С листом ознакомлен(а)	Дата:	Подпись:
------------------------	-------	----------

**Критерии эффективности и качества труда шеф-повара**

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

<b>№ n/n</b>	<b>Критерии эффективности и качества труда</b>	<b>Шкала показателей</b>
1.	Отсутствие жалоб и замечаний: – по поводу охраны жизни и здоровья детей, – по поводу соблюдения режима дня, – по поводу соблюдения норм техники безопасности, охраны труда и правил внутреннего трудового распорядка.	до 5 баллов
2.	Обеспечение качественного питания по результатам контроля медицинских работников и администрации.	до 5 баллов
3.	За стаж непрерывной работы в ДО: – от 2-х до 5-ти лет, – от 5-ти до 10-ти лет, – от 10-ти до 20-ти лет, – свыше 20-ти лет.	3 балла 5 баллов 10 баллов 15 баллов
4.	Своевременная подготовка и подача заявки на необходимые продовольственные товары, обеспечение своевременного получения их на складе, контроль качества и сроков реализации, обеспечение хранения продуктов на складе.	до 10 баллов
5.	Контроль за строгим соблюдением технологии приготовления пищи, норм закладки сырья и санитарных правил.	до 5 баллов
6.	Ведение служебной документации, табельного учета работников пищеблока.	до 10 баллов
7.	Отсутствие замечаний со стороны администрации и вышестоящих организаций по ведению учетно-отчетной документации.	до 10 баллов
8.	Качественная подготовка помещений пищеблока к новому учебному году.	до 10 баллов
9.	Взаимозаменяемость.	до 10 баллов
10.	Исполнительская дисциплина.	до 10 баллов
<b>Максимальное количество баллов:</b>		<b>100</b>

Шеф-повар \_\_\_\_\_

Вывод (общий балл) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата заполнения « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель комиссии (экспертной группы) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С листом ознакомлен(а)	Дата:	Подпись:
------------------------	-------	----------

**Критерии эффективности и качества труда повара**

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

<i>№ n/n</i>	<i>Критерии эффективности и качества труда</i>	<i>Шкала показателей</i>
1.	Отсутствие жалоб и замечаний: – по поводу охраны жизни и здоровья детей, – по поводу соблюдения режима дня, – по поводу соблюдения норм техники безопасности, охраны труда и правил внутреннего трудового распорядка.	до 5 баллов
2.	Обеспечение качественного питания по результатам контроля медицинских работников и администрации.	до 10 баллов
3.	За стаж непрерывной работы в ДО: – от 2-х до 5-ти лет, – от 5-ти до 10-ти лет, – от 10-ти до 20-ти лет, – свыше 20-ти лет.	5 балла 5 баллов 10 баллов 15 баллов
4.	Участие в общественно-культурной жизни коллектива (утренники, субботники, различные общественные акции и другие мероприятия, массовые мероприятия).	до 15 баллов
5.	Качественная подготовка помещений пищеблока к новому учебному году.	до 15 баллов
6.	Взаимозаменяемость.	до 10 баллов
7.	Исполнительская дисциплина.	до 10 баллов
<b>Максимальное количество баллов:</b>		<b>100</b>

Повар \_\_\_\_\_

Вывод (общий балл) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата заполнения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель комиссии (экспертной группы) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С листом ознакомлен(а)	Дата:	Подпись:
------------------------	-------	----------

**Критерии эффективности и качества труда кухонного рабочего**

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

<b>№ n/n</b>	<b>Критерии эффективности и качества труда</b>	<b>Шкала показателей</b>
1.	Отсутствие жалоб и замечаний: – по поводу охраны жизни и здоровья детей, – по поводу соблюдения режима дня, – по поводу соблюдения норм техники безопасности, охраны труда и правил внутреннего трудового распорядка.	до 10 баллов
2.	Обеспечение качественного питания по результатам контроля медицинских работников и администрации.	до 10 баллов
3.	За стаж непрерывной работы в ДО: – от 2-х до 5-ти лет, – от 5-ти до 10-ти лет, – от 10-ти до 20-ти лет, – свыше 20-ти лет.	3 балла 5 баллов 10 баллов 15 баллов
4.	Участие в общественно-культурной жизни коллектива (утренники, субботники, различные общественные акции и другие мероприятия, массовые мероприятия).	до 10 баллов
5.	Качественная подготовка помещений пищеблока к новому учебному году.	до 10 баллов
6.	Сохранность материалов и оборудования	до 10 баллов
7.	Экономия электроэнергии и воды. (Динамика расходования энергоресурсов в ДО относительно аналогичного предыдущего периода) по данным администрации	до 10 баллов
8.	Взаимозаменяемость.	до 10 баллов
9.	Исполнительская дисциплина.	до 10 баллов
<b>Максимальное количество баллов:</b>		<b>100</b>

Кухонный рабочий \_\_\_\_\_

Вывод (общий балл) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата заполнения « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель комиссии (экспертной группы) \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С листом ознакомлен(а)	Дата:	Подпись:
------------------------	-------	----------