

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«БУЖАНИНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

Протокол № 1

Методического объединения

классных руководителей МБОУ «Бужаниновская СОШ»

от 31.08.2023

Тема: Итоги работы классных руководителей в прошлом учебном году и планирование работы ШМО на новый 2023-2024 учебный год в условиях внедрения ФГОС и эпидемиологического состояния.

Вопросы для обсуждения

1. Подведение итогов работы методического объединения классных руководителей.
2. Работа классного руководителя в условиях разработанной в школе программы воспитания внедрения ФГОС и эпидемиологического состояния.
3. О необходимости работы классного руководителя над темой самообразования по ВР.
4. Мероприятия спланированные классными руководителями, с целью выявления, отслеживания и поддержки талантливых детей.

Постановили:

- 1 Признать работу ШМО классных руководителей за 2022-2023 уч.год удовлетворительной
- 2 Применять новую программу воспитания классными руководителями в условиях разработанной в школе программы воспитания внедрения ФГОС и эпидемиологического состояния.
- 3 Разработать тему самообразования классным руководителям по ВР
- 4 Разработать и применять мероприятия спланированные классными руководителями, с целью выявления, отслеживания и поддержки талантливых детей

Председатель ШМО классных руководителей Панова М.М.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«БУЖАНИНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**
Протокол № 2

Методического объединения
классных руководителей МБОУ « Бужаниновская СОШ»
(1 подразделение)

от 21.10.2023г

Тема: **Организация** работы классных руководителей на 2023 -2024 уч. г. по новой воспитательной программе.

Вопросы для обсуждения:

1. Знакомство с должностной инструкцией классного руководителя.
2. Единые критерии оценивания открытых мероприятий по воспитательной работе.
3. Работа классных руководителей по профилактике дорожно-транспортного травматизма
4. Работа классных руководителей по гражданско-патриотическому воспитанию школьников.
5. Консультация для вновь назначенных классных руководителей по планированию работы и созданию папки классного руководителя.

Постановили:

1. Знакомить с должностной инструкцией классного руководителя.
2. Принять единые критерии оценивания открытых мероприятий по воспитательной работе.
3. Проводить работу по профилактике дорожно-транспортного травматизма
4. Проводить работу по гражданско-патриотическому воспитанию школьников.
5. Оказать помощь для вновь назначенных классных руководителей по планированию работы и созданию папки классного руководителя.

Председатель ШМО классных руководителей - Панова М.М

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«БУЖАНИНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

Протокол № 3

заседания МО классных руководителей (1 подразделение)
от 15.11.2023 г.

«Роль классного руководителя в становлении классного коллектива и его влияние на
формирование личности каждого ученика»

Присутствовали: 10 человек.

Форма проведения: семинар-дискуссия

Повестка дня:

1. Система работы классного руководителя по формированию у обучающихся навыков здорового образа жизни»
2. Система работы классных руководителей по профилактике правонарушений несовершеннолетних.
3. Работа классных руководителей по повышению правового воспитания школьников

По теме заседания слушали:

Руководителя МО классных руководителей, которая выступила с докладом на тему:

«Роль классного руководителя в становлении классного коллектива и его влияние на формирование личности каждого ученика »Было акцентировано внимание на ключевые моменты, которые помогут классному руководителю повлиять на коллектив и каждого студента в целом. Каким образом классный руководитель может стать авторитетом для своих подопечных.

По первому вопросу слушали:

Медицинского работника школы Рыбину С.В, которая дала рекомендации, каким образом необходимо прививать у школьников навыки здорового образа жизни.

По второму вопросу слушали:

Второй вопрос осветили в форме свободного микрофона. Классные руководители и социальный педагог делились своим опытом по взаимодействию с коллективом и родителями.

По третьему вопросу осветили в форме диалога классных руководителей
Решение:

1. Информацию принять к сведению по вопросам освещенным на ШМО классных руководителей

Руководитель ШМО классных руководителей:

Папнова М.М

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«БУЖАНИНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**
Протокол № 4

заседания МО классных руководителей (1 подразделение)

от 27.01.2024 г.

**Тема: Гражданско – патриотическое воспитание – как одна из основных
форм работы с учащимися**

Присутствовали: 10 человек.

Форма проведения: семинар-дискуссия

Повестка дня:

1. Система работы классного руководителя по формированию у обучающихся навыков гражданско патриотического воспитания у обучающихся»
2. Панорама открытых мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию .
3. Работа классных руководителей по повышению правового воспитания школьников
4. Гражданско-патриотическое воспитание учащихся в работе детских организаций и объединений
5. Спортивно – патриотическое воспитание школьников

По теме заседания слушали:

Руководителя ШМО классных руководителей, которая выступила с докладом на тему:

«Гражданско – патриотическое воспитание – как одна из основных форм работы с учащимися »Было акцентировано внимание на ключевые моменты, которые помогут классному руководителю повлиять на коллектив и каждого школьника в целом..Применить новые формы работы по повышению патриотического воспитания обучающихся.

По второму вопросу слушали:

Второй вопрос осветили в форме диалога . Были предложены ряд мероприятий посвященных празднованию.80 годовщины ВОВ

По третьему вопросу выступил соц. Педагог Шведова Н.Н с предложением по повышению правового воспитания школьников

По четвертому вопросу выступил учитель физ.воспитания Непокрытый Д.А

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«БУЖАНИНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

Протокол № 5
заседания ШМО классных руководителей
от 28.05.2024 г.

"Подведение итогов работы воспитательной работы классных руководителей за 2023-2024 учебный год»

Присутствовали: 10 человек.

Форма проведения: семинар

Повестка дня:

1. Подведение итогов воспитательной работы в *классах*.
2. Перспективное планирование воспитательной работы на 2024-2025 учебный год
3. Отчёты классных руководителей итогам воспитательной работы за 2023-2024 учебный год по новой воспитательной программе

По теме заседания выступили:

По первому вопросу заслушали руководителя ШМО классных руководителей о проделанной работе в 2023-2024 учебном году.

По второму вопросу заслушали заместителя директора по ВР, которая осветила вопрос перспективного планирования воспитательной работы на 2023-2024 учебный год.

По третьему вопросу выступили классные руководители классов с отчетом о проделанной воспитательной работе в своих класса за год в 2023-2024 учебном году. Составлен анализ воспитательной работы классы

Решение:

1. Информацию принять к сведению.

Руководитель ШМО классных руководителей:

Панова М.М