

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«БУЖАНИНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

Протокол № 1

Методического объединения

классных руководителей МБОУ «Бужаниновская СОШ»

от 31.08.2021

Тема: Итоги работы классных руководителей в прошлом учебном году и планирование работы ШМО на новый 2021-2022 учебный год в условиях внедрения ФГОС и эпидемиологического состояния.

Вопросы для обсуждения

1. Подведение итогов работы методического объединения классных руководителей.
2. Работа классного руководителя в условиях разработанной в школе программы воспитания внедрения ФГОС и эпидемиологического состояния.
3. О необходимости работы классного руководителя над темой самообразования по ВР.
4. Мероприятия спланированные классными руководителями , с целью выявления,отслеживания и поддержки талантливых детей.

Постановили:

- 1 Признать работу ШМО классных руководителей за 2020-2021 уч.год удовлетворительной
- 2 Применять новую программу воспитания классными руководителями в условиях разработанной в школе программы воспитания внедрения ФГОС и эпидемиологического состояния.
- 3 Разработать тему самообразования классным руководителям по ВР
- 4 Разработать и применять мероприятия спланированные классными руководителями , с целью выявления, отслеживания и поддержки талантливых детей

Председатель ШМО классных руководителей Панова М.М.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«БУЖАНИНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

Протокол № 2

Методического объединения

классных руководителей МБОУ « Бужаниновская СОШ»

от 21.09.2021г

Тема: Организация работы классных руководителей на 2021 -2022 уч. г.

Вопросы для обсуждения:

1. Знакомство с должностной инструкцией классного руководителя.
2. Единые критерии оценивания открытых мероприятий по воспитательной работе.
3. Работа классных руководителей по профилактике дорожно-транспортного травматизма
4. Работа классных руководителей по гражданско-патриотическому воспитанию школьников.
5. Консультация для вновь назначенных классных руководителей по планированию работы и созданию папки классного руководителя.

Постановили:

1. Знакомить с должностной инструкцией классного руководителя.
2. Принять единые критерии оценивания открытых мероприятий по воспитательной работе.
3. Проводить работу по профилактике дорожно-транспортного травматизма
4. Проводить работу по гражданско-патриотическому воспитанию школьников.
5. Оказать помощь для вновь назначенных классных руководителей по планированию работы и созданию папки классного руководителя.

Председатель ШМО классных руководителей - Панова М.М