

**ПРОТОКОЛ №1**  
**заседания методического совета**

от «14» сентября 2022г.

**Присутствовали:**

1. Никульцев А.Б.- директор школы.
2. Смирнова Г.И.- зам.директора по УВР
3. Зароченцева Е.Ю. – зам.директора по УВР, руководитель МС
4. Ряскова Н.А. - руководитель ШМО естественно-математического цикла
5. Бурак О.В. – руководитель ШМО гуманитарного цикла
6. Мошошина А.В. – руководитель ШМО начальных классов
7. Панова М.М. – руководитель ШМО классны руководителей

**Тема Методического совета: «Основные направления методического сопровождения образовательного процесса в 2022/2023 учебном году»**

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Итоги методической работы школы за 2021/2022 учебный год. Особенности организации методической работы с педагогическими кадрами в 2022/2023 учебном году.
2. Обзор нормативных документов. Определение стратегии и тактики методической работы в соответствии с нормативно-правовыми документами, инструктивно-методическими письмами и рекомендациями по организации образовательного процесса в 2022/2023 учебном году.
3. Планирование работы предметных ШМО, методического совета и школы молодого учителя на новый учебный год.
4. Изучение графика предметных и методических недель.
5. Об организации работы по повышению педагогической квалификации (базовое повышение квалификации, работа в межкурсовой период, самообразование, курсовая переподготовка) в 2022/2023 учебном году.
6. Создание проблемных и творческих групп педагогов.
7. Контроль и анализ готовности методической базы учебных кабинетов к новому учебному году.
8. Об организации инновационной деятельности в 2022/2023 учебном году.

**СЛУШАЛИ:** Зароченцеву Е.Ю. об изменениях в законодательстве в сфере образования и необходимости приведения в соответствие с ними документации ШМО, а также корректировки рабочих программ по предметам. Она рассказала, что 31 мая 2021 года были утверждены Федеральные государственные стандарты начального общего и основного общего образования. Эти стандарты имеют по отношению к прежним ряд особенностей.

Основная задача ФГОС - создание единого образовательного пространства по всей России.. ФГОС обеспечивает преемственность образовательных программ. Предполагается, что каждый ученик на предыдущей ступени обучения получает


все знания, необходимые для перехода на следующую. Иначе говоря, нельзя перейти в пятый класс, не владея знаниями и умениями начальной школы.

Главной задачей обновлённых ФГОС (третьего поколения) заявлена конкретизация требований к обучающимся.

Смирнова Г.И. по вопросу внесения изменений в основные образовательные программы (в рабочие программы учителей), а также в организационной части: учебный план на 2022 -2023 учебный год, план внеурочной деятельности на 2022 -2023 учебный год, календарный учебный график на 2022 -2023 учебный год. Смирнова Г.И. довела до сведения о требованиях к оформлению и содержанию рабочих программ.

#### **ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Устранить коррекционные замечания, сделанные по итогам проверки рабочих программ, а также внести изменения в рабочие программы и документацию ШМО в соответствии с действующим законодательством в течение недели. Об итогах доложить на Методическом Совете 15.09.2022 г. Представить рабочие программы на утверждение.
2. Разработать новые рабочие программы по изучаемым предметам внеурочной деятельности с учётом требований обновленных ФГОС с использованием «Конструктора учебных программ».
3. Создавать условия для профессионального развития, саморазвития и повышения квалификации педагогов по вопросам внедрения и реализации обновленных ФГОС НОО и ООО.
4. Рекомендовать педагогам школы пройти курсовую подготовку по вопросам внедрения обновленных ФГОС НОО и ООО.
5. Обеспечить участие учителей в различных мероприятиях(инструктивно-
6. методические совещания, семинары, вебинары, тренинги, круглые столы и т.п.),проводимых на различных уровнях по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС НОО и ООО.
7. Аттестующимся учителям своевременно подать заявление на аттестацию.
8. Обратит внимание на участие в профессиональных конкурсах, необходимость обобщения педагогического опыта.
9. Подготовить материалы для входных контрольных срезов.

Руководитель МС  Е.Ю.Зароченцева