

Муниципальное Бюджетное общеобразовательное учреждение

« Бужаниновская средняя общеобразовательная школа»

Методическое объединение



классных руководителей

План работы МО классных руководителей на 2022- 2023 уч. Год

«В любой науке, в любом искусстве лучший учитель — опыт. Мигель де Сервантес»

Руководитель МО: М.М

Панова

В современных условиях, на инновационно - технологическом этапе формирования системы образования, сформированы новые стратегические цели и обозначены тенденции обновления содержания образования и воспитания. Воспитательная работа должна стать специально организованным процессом формирования и принятия гуманных, социально одобряемых ценностей и образцов гражданского поведения. ОУ должно стать "вторым домом для обучающихся, в котором хорошо, комфортно и интересно каждому "

Воспитывающая деятельность образовательного учреждения – одно из самых широких, объемных, можно сказать, необъятных понятий современной жизни. Трудно определить содержание и объем воспитывающей деятельности. Еще труднее определить ее результативность, а следовательно, оценить качество и эффективность. Недаром говорят, что дело воспитания является одним из труднейших. Лучшие педагоги считают его не только делом науки, но и искусства.

Опыт работы с классными руководителями показал, что они нуждаются в педагогической помощи и поддержке, особенно начинающие классные руководители. Это - потребность в новых психолого-педагогических знаниях и путях их использования в практической деятельности, в диагностике воспитательного процесса, в разработке программ воспитания, знакомство с вариативными педагогическими технологиями и др.

С этой целью в ОУ работает методическое объединение классных руководителей.

Методическое объединение классных руководителей – структурное подразделение внутришкольной й системы управления воспитательным процессом, координирующее научно-методическую и организационную работу классных руководителей .

Воспитание - процесс комплексный. Это единство целей, задач, содержания, форм и методов воспитательного процесса, подчиненное идее целостности формирования личности.

Тема МО классных руководителей на 2022- 2023 уч. год

«Современные образовательные технологии и методики в воспитательной системе классного руководителя в условиях реализации и перехода на новые образовательные стандарты»

Цель: Совершенствование форм и методов воспитания через повышение педагогического мастерства классных руководителей.

Задачи:

- 1.Оказание помощи классному руководителю в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы ..
- 2.Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания .
- 3.Усиление влияния ОУ на социализацию личности обучающегося, его адаптации к современным экономическим условиям, самоопределение в избранной профессии.
- 4.Организация условий здоровьесбережения для успешного обучения и воспитания обучающихся.
- 5.Изучение и обобщение интересного опыта работы классного руководителя.
6. Развитие творческих способностей педагога.

ПРЕДПОЛАГАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ:

Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности обучающихся.

Функции МО классных руководителей

-Методическая функция

Создание портфеля классного руководителя в течение года

- диагностический материал
- протоколы родительских собраний
- методические материалы
- банк воспитательных мероприятий

-Участие в конкурсах профессионального мастерства в течение года

-Участие в конкурсе методических разработок в течение года

Мониторинг деятельности классных руководителей, 1 раз в полугодие уровня воспитанности обучающихся

-Организационно-координационная функция

-Совместная деятельность классного руководителя с психологической службой, библиотекой и предметными МО по изучению развития личности в течение года

-функция планирования и анализа

-Планирование с помощью организационно-деятельностной игры

-Экспертиза воспитательного пространства школы (мониторинг деятельности в таблицах, графиках, диаграммах)

-Анализ инновационной работы.

Самоанализ компонентов в воспитательной деятельности.

-Самоанализ работы классного руководителя согласно должностным обязанностям

-Инновационная функция

-Включение информационных технологий в воспитательный процесс

-Применение технологии «Открытое пространство»

-Публикация в СМИ, пополнение сайта

МО классных руководителей ведет следующую документацию:

- список членов МО;

- годовой план работы МО;

- протоколы заседаний МО;

- программы деятельности;

- аналитические материалы по итогам проведенных мероприятий, тематического административного контроля (справки приказы...)

- инструктивно-методические документы, касающиеся воспитательной работы в классных коллективах и деятельности классных руководителей;

- материалы «Методической копилки» классных руководителей.

Структура плана МО классных руководителей:

1) Краткий анализ социально-педагогической ситуации и анализ работы МО, проведенной в предыдущем году.

2) Педагогические задачи объединения

3) Календарный план работы МО, в котором отражаются:

- план заседаний МО

- график открытых мероприятий .

- участие МО в массовых мероприятиях ОУ.

- другая работа.

4) Повышение профессионального мастерства классных руководителей:

- темы самообразования классных руководителей

- участие в курсах повышения квалификации

- подготовка творческих работ, выступлений, докладов

- работа по аттестации педагогов

5) Изучение и обобщение педагогического опыта работы классных руководителей

6) Участие в тематическом и персональном контроле за воспитательным процессом

Функциональные обязанности классного руководителя.

В процессе организации воспитательной работы в классе классный руководитель осуществляет следующие функции:

- изучение личности обучающихся
- анализ координации и коррекции образовательного процесса и взаимоотношений в классе.
- социальная защита обучающихся (совместно с социальным педагогом)
 - работа с родителями обучающихся
 - педагогическое обеспечение деятельности классного самоуправления .

В начале учебного года:

- составляет список обуч-ся и оформляет журнал
- изучает условия семейного воспитания
- уточняет или составляет социальный портрет группы и сдает его социальному педагогу
- собирает полную информацию об участии в конкурсах
- проводит работу по вовлечению обучающихся в разнообразную деятельность в целях здоровой занятости и развития их способностей)
- организует коллективное планирование
- составляет план воспитательной работы класса, согласовывает его с руководителем МО классных руководителей и сдает на утверждение заместителю директора по ВР.

Ежедневно:

- отмечает в журнале отсутствующих .
- осуществляет педагогическую помощь активу класса
- осуществляет контроль за внешним видом и моральным состоянием обучающихся
- осуществляет контроль за дежурством .

Еженедельно:

- проводит классный час

Ежемесячно:

- организует коллектив класса на участие в общешкольных мероприятиях

- помогает активу организовывать подведение итогов жизнедеятельности коллективов класса.
- проводит занятия по ПДД и плановый инструктаж по ТБ
- дежурит на вечерах отдыха
- контролирует участие в кружках, секциях, клубах, других объединениях обучающихся, требующих особой педагогической заботы.

В течение триместра:

- организует выполнение рекомендаций медицинских работников по охране здоровья обучающихся
- помогает активу в организации жизнедеятельности класса (планирование, организация дел, коллективный анализ)
- оперативно информирует социального педагога, заместителя директора по УВР или директора школы о девиантном поведении учащихся, о случаях грубого нарушения устава ОУ.
- проводит родительское собрание
- организует работу родительского комитета класса
- посещает МО классных руководителей, семинары, совещания по вопросам воспитательной работы...

В конце триместра

- организует подведение итогов учебы и жизнедеятельности класса

Во время каникул

- участвует в работе МО классных руководителей
- организует каникулярные мероприятия своего класса

В конце учебного года

- организует подведение итогов жизнедеятельности класса в учебном году
- организует ремонт закрепленного кабинета

Формы методической работы:

- тематические педсоветы;

-семинары;

-консультации

- документация по воспитательной работе
- организация работы с родителями
- Классное самоуправление в группе
- классный час- это-мастер-классы.

<p style="text-align: center;">1 заседание МО</p> <p>1.«Итоги работы классных руководителей в прошлом учебном году и планирование работы МО на новый учебный год. План работы на новый учебный год».</p> <p>2. Утверждение календарно-тематического плана воспитательной программы классных руководителей,</p>	<p>02 .09.2022г</p> <p>Зам.директора по ВР</p>
<p>3Учимся сотрудничать.Самообразование классного руководителя.</p>	
<p>4Доклад заседания МО по теме «Социально-психологическая характеристика класса и вновь прибывшего контингента».</p>	<p>Классные руководители 1-5 классов</p>
<p style="text-align: center;">2 заседание М.О</p> <p>1Роль классного руководителя в становлении коллектива класса и его влияние на формирование личности каждого обучающегося.</p>	<p>21.11.2022г</p>
<p>2.Создание методической копилки классного руководителя.Обмен опытом</p>	<p>Руководитель ШМО</p>
<p>3. Работа руководителей кружков ПФДО</p>	
<p>3.Обзор методической литературы по организации, воспитательной деятельности.</p>	
<p style="text-align: center;">3 заседание МО</p> <p>Тема: «Профилактика девиантного поведения»</p>	<p>17.02.2023</p>
<p>1.Причины девиантного поведения.</p>	<p>Соц.педагог</p>

2Профилактика и разрешение конфликтных ситуаций.	
3. Отчет о работе с обучающимися «группы риска»	
<p style="text-align: center;">4 заседание МО</p> <p>1. Взаимодействие семьи и школы по формированию нравственной культуры молодежи (круглый стол)</p> <p>2. Анализ общешкольных воспитательных мероприятий.</p> <p>3. Организация пришкольного летнего отдыха обучающихся..</p> <p>Анализ ВР классных руководителей на 2022/2023 учебный год.</p>	<p>апрель</p> <p>17.04.2023г</p>
4.Итоги работы МО классных руководителей за 2022/2023 уч. год	30.05.2023г

МО классных руководителей–1 раз в два месяца
 Консультации для классных руководителей – 1 раз в неделю.

Работа над темами самообразования.

Инновационная деятельность классных руководителей

Включение информационных технологий в воспитательный процесс.

Тематика заседаний МО классных руководителей:

№ 1 – сентябрь- октябрь

Тема: «Итоги работы классных руководителей в прошлом учебном году и планирование работы МО на новый учебный год. План работы на новый учебный год».

1. Анализ деятельности МО классных руководителей за 2021 – 2022 уч.год
2. Обсуждение, корректировка и согласование плана МО на 2022 – 2023 учебный год
3. Учимся сотрудничать: работа по темам самообразования (уточнение, корректировка)
4. выступление на заседании МО по теме «Психолого-педагогическая характеристика обуч-ся 1-5 классов»

Заседание 2 –ноябрь- декабрь

Тема: «Роль классного руководителя в становлении коллектива класса и его влияние на формирование личности каждого обучающегося»

1. Создание методической копилки классного руководителя, обмен опытом
2. Работа общественных воспитателей
3. Обзор методической литературы по организации воспитательной деятельности

Заседание 3 – февраль-март

Тема Профилактика девиантного поведения.

- 1.Причины девиантного поведения и пути их преодоления.
- 2.Профилактика и разрешение конфликтных ситуаций.
- 3.Отчет о работе с обучающимися «группы риска»

Заседание 4 -май- июнь

- 1 Отчет о работе м.о.за истекший учебный год
- 2.Анализ общетшкольных воспитательных мероприятий.
3. Организация пришкольного летнего отдыха обучающихся школы
4. Составление перспективного плана работы МО
классных руководителей на 2023/2024 учебный год.

Выводы о работе МО классных руководителей за 2021-2022 учебный год.

Работа МО классных руководителей — это система, основанная на конкретном анализе воспитательного процесса. Прямой целью методической работы объединения является рост уровня педагогического мастерства отдельного классного руководителя и всего педагогического коллектива МО, оказание действенной помощи классным руководителям в улучшении организации обучения и воспитания. При планировании работы отбирались те формы, которые реально позволили бы решить проблемы и задачи, стоящие перед классными руководителями.

Работа МО классных руководителей проводилась в соответствии с методической темой. Члены МО изучали и внедряли в воспитательный процесс перспективные педагогические технологии, развивали профессиональную компетентность, посещая курсы повышения квалификации и принимая участие в вебинарах различного уровня.

Классные руководители продолжали работу по повышению психолого – педагогической, методической и общекультурной компетенций, по овладению приемами анализа собственных результатов воспитательного процесса.

Анализ итогов методической работы показывает, что поставленные задачи в основном выполнены.

В работе над единой методической темой использовались такие формы работы, как организационное совещание, обмен опытом, круглый стол, посещение и обсуждение классных мероприятий, практикумы по использованию новых приемов и методов работы.

Наряду с положительными моментами в методической работе МО есть и недоработки. В следующем учебном году следует:

- систематизировать взаимопосещение классных часов и мероприятий в ГПД.
- использовать новые формы взаимной педагогической деятельности.
- проводить дальнейшую работу по работе с семьями обучающихся и воспитанников.

Анализируя недостатки в работе и выполнение задач, поставленных на 2021-2022 учебный год, можно сделать вывод, что большая часть задач выполнена.

Исходя из вышесказанного, в 2022-2023 учебном году МО классных руководителей следует решать следующие задачи.

6. Задачи на 2022-2023 учебный год.

1. Более активно и полно обобщать передовой опыт творчески работающих классных руководителей, пропагандируя его через организацию открытых мероприятий воспитательного характера и через выпуск школьных методических бюллетеней, через школьный сайт.
2. Внедрять новые формы работы в деятельности классного руководителя в свете внедрения обновленного образования.
3. Активнее использовать возможности школы и для повышения профессионального мастерства классных руководителей.
4. Уделять большее внимание духовному, физическому, гражданско-патриотическому воспитанию детей.
5. Активизировать работу по развитию самоуправления в классном коллективе.