

МБОУ «Бужаниновская средняя общеобразовательная школа»

Принято на педагогическом совете:

«___» августа 2020 г.

Протокол № _____

Утверждаю:

Директор школы

_____ Никульцев А.Б.

«___» августа 2020 г.

Приказ № _____

ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

**с. Бужаниново
Сергиево-Посадский г. о.**

2020 г.

Цели внутришкольного контроля при реализации образовательного процесса:

- установить соответствие функционирования и развития педагогического процесса в школе требованиям государственного стандарта образования с выходом на причинно-следственные связи, позволяющие сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию школы;
- дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса, учитывая индивидуальные особенности обучающихся, их интересы, образовательные возможности, состояние здоровья;
- выявлять и реализовывать образовательный потенциал обучающихся;
- отслеживать динамику развития обучающихся, создавая при этом эмоциональный комфорт и условия для самовыражения, самопознания и саморазвития каждого ученика;
- выявлять причины трудностей и недостатков, имеющих место в каком-либо звене учебной работы школы; изучать положительный опыт работы учителей с целью последующего ознакомления с ним всего педагогического коллектива;
- оказывать методическую помощь учителям.

Задачи внутришкольного контроля:

- диагностирование состояния учебно-воспитательного процесса, выявление отклонений от запрограммированного результата (стандарта образования) в работе коллектива и отдельных его членов, создание обстановки заинтересованности, доверия и совместного творчества: учитель – ученик, руководитель – учитель;
- формирование у обучающихся ответственного отношения к овладению знаниями, умениями, навыками; осуществлять контроль над исполнением законодательства в области образования;
- выявлять случаи нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, принимать меры по их устранению;
- обеспечение единства урочной и внеурочной деятельности учителя через сеть кружков, факультативов, индивидуальных занятий и дополнительного образования;
- повышение ответственности учителей-предметников, внедрение новых, передовых, интенсивных методов и приёмов работы в практику преподавания учебных предметов;
- совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации.

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
АВГУСТ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Комплектование первых классов	Соблюдение требований Устава школы	Тематический	Документы учащихся 1 класса	Зам. директора по УВР	Приказ
2	Комплектование Десятого класса	Соблюдение требований Устава школы	Тематический	Документы учащихся 10-го класса Список учащихся 10- класса: универсальный уровень	Зам. директора по УВР	Приказ
3	Индивидуальное обучение учащихся с ограниченными возможностями здоровья (если такие обучающиеся есть в 2020-2021 учебном году)	Выполнение требований к организации индивидуального обучения учащихся	Тематический	Наличие комплекта документов для организации индивидуального обучения	Зам. директора по УВР	Собеседование с родителями и учителями предметниками
2. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Распределение учебной нагрузки на 2020-2021 учебный год. Расстановка кадров.	Выполнение требований к преемственности и рациональному распределению нагрузки	Фронтальный комплексно-обобщающий	Учебная нагрузка педагогических работников и педагогов дополнительного образования	Директор школы, Зам. директора по УВР	Административное совещание
2	Аттестация работников в 2020-2021 учебном году	Составление списка работников на аттестацию	Тематический персональный	Списки работников, планирующих повысить	Зам. директора по УВР	График аттестации

		в 2020-2021 уч. году и уточнение графика.		свою квалификационную категорию	специалист по кадрам	Список работников
3	Повышение квалификации	Уточнение и корректировка списков учителей, желающих повысить свою квалификацию	Тематический	Списки работников, планирующих пройти курсы повышения квалификации	Зам. директора по УВР, специалист по кадрам	График аттестации Список работников
4	Работа с молодыми специалистами	Качество составления плана работы с молодыми специалистами в ШМО и закрепление наставников	Тематический	План работы с молодыми специалистами	Зам. директора по УВР	Собеседование, утвержденный план, Приказ о назначении наставника
5	Работа ШМО	Полнота и качество внесения изменений в планы работы ШМО на новый учебный год	Тематический	Планы работы ШМО	Зам. директора по УВР	Утвержденные планы
6	Итоги работы школы и задачи на новый учебный год. (Педагогический совет)	Качество подготовки и проведения педагогического совета. Анализ работы школы в 2019-2020 учебном году и постановка задач на новый учебный год.	Тематический	Материалы педсовета	Зам. директора по УВР	Протокол педсовета
3. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	План работы ШМО по ликвидации недочетов, выявленных при ГИА и промежуточной аттестации учащихся	Включение в план ШМО рекомендаций, полученных после проведения промежуточной аттестации за 2019/2020 учебный год	Тематический	Планы работы ШМО	Зам. директора по УВР	Собеседование, План работы ШМО
4. Контроль за школьной документацией						
1	Работа с классными электронными журналами	Правильность оформления классного электронного журнала	Тематический	Классный электронный журнал	Зам. директора по УВР	Собеседование, Справка
2	Личные дела обучающихся	Соблюдение единых орфографических требований при оформлении и ведении личных дел обучающихся	Тематический	Личные дела обучающихся	Зам. директора по УВР	Собеседование, Справка

		классными руководителями				
3	Знание учителями требований ФГОС образования. Учебного плана и программ. Учебно-методического обеспечения по предмету	Выявление профессионального затруднения учителей и оказание им помощи по составлению тематических и календарных планов	Тематический	КТП в рабочих программах	Зам. директора по УВР	Собеседование
4	Контроль качества РП и ФОС	Проверка правильности оформления и соответствие требованиям ФГОС	Тематический	РП и ФОС	Зам. директора по УВР	
5	Анализ графика и форм промежуточной аттестации по предметам	Своевременное проведение промежуточной аттестации	Тематический	График и форма промежуточной аттестации по предмету	Зам. директора по УВР	Годовой график проведения промежуточной аттестации
6	Анализ графика подготовки к ВПР	Качественная подготовка к ВПР	Тематический	График подготовки к ВПР по предмету	Зам. директора по УВР	Годовой график подготовки к ВПР

5. Контроль за организацией условий обучения

1	Готовность учебных кабинетов к учебному году.	Степень готовности учебных кабинетов, паспортизация	Фронтальный	Учебные кабинеты, паспорт учебного кабинета	Зам. директора по УВР Зам. директора по УВР	Справка Приказ о назначении ответственных за кабинеты
---	---	---	-------------	---	--	--

6. Контроль за сохранением здоровья учащихся

1	Проведение медицинских осмотров	Диагностика здоровья обучающихся	Тематический	Оформление медицинских документов	Медицинская сестра	Листы здоровья и рекомендации
---	---------------------------------	----------------------------------	--------------	-----------------------------------	--------------------	-------------------------------

СЕНТЯБРЬ

1. Контроль за выполнением всеобуча

1	Проверка посещаемости занятий обучающимися (в том числе и переведенных условно)	Упорядочивание посещения занятий обучающимися	Тематический	Посещаемость занятий учащимися	Зам. директора по ВР	Справка
2	Анализ содержания учебно-воспитательного процесса в ГПД	Определение уровня организации учебно-воспитательного процесса в ГПД	Тематический	ГПД	Зам. директора по ВР	Справка

3	Проверка заданий на дом (уроки, журналы, дневники)	Определение соответствия дозировки домашнего задания санитарно-гигиеническим требованиям	Тематический	Домашнее задание	Зам. директора по УР	Справка
4	Проверка содержания индивидуальных занятий с отстающими	Определение уровня проведения индивидуальных занятий	Тематический	Работа с отстающими	Зам. директора по УР	Справка
5	Отслеживание классными руководителями посещения учебных занятий, кружков и секций «трудными» обучающимися	Формирование банка данных «трудных» обучающимися и неблагополучных семей	Тематический	Работа с «трудными» обучающимися	Зам. директора по УР Зам. директора по ВР Социальный педагог	Справка
6	Отслеживание учителями-предметниками «одаренных» обучающихся	Формирование банка данных «одаренных» обучающимися	Тематический	Работа с «одаренными» обучающимися	Зам. директора по УР	Справка

2. Контроль за работой с педагогическими кадрами

1	Состояние календарно-тематического планирования	Установление соответствия календарно-тематического планирования рабочим программам по учебным предметам Выполнение требований к составлению календарно-тематического планирования.	Фронтальный	Календарно-тематическое планирование учителей	Зам. директора по УР Руководители ШМО	Собеседование
2	Уровень педагогической деятельности вновь пришедших учителей	Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем педагогической деятельности вновь пришедших учителей	Тематический предупредительный		Зам. директора по УР	Собеседование, Приказ о назначении наставников

3. Контроль состояния преподавания учебных предметов / контроль качества образования

1	Уровень знаний	Определение качества	Тематический	Результативность	Зам. директора по УР,	Мониторинг,
---	----------------	----------------------	--------------	------------------	-----------------------	-------------

	учащимися программного материала (2-4-е классы)	знаний учащихся по предметам (входной контроль)		обучения	Руководители ШМО	График, Анализ, Задания
2	Уровень знаний учащихся программного материала (5-е классы)	Определение качества знаний учащихся по предметам (входной контроль)	Тематический	Результативность обучения за курс НШ	Зам. директора по УР, Руководители ШМО	Мониторинг, График, Анализ, Задания
3	Уровень знаний учащихся программного материала (6-8, 10-е классы)	Определение качества знаний учащихся по предметам (входной контроль)	Тематический	Результативность обучения	Зам. директора по УР, Руководители ШМО	Мониторинг, График, Анализ, Задания
4	Проверка умений и навыков обучающихся 2-4-х классов при чтении незнакомого текста	Выявление уровня сформированной умений и навыков сознательного, правильного, беглого выразительного чтения	Тематический	Техника чтения	Зам. директора по УР, Руководители ШМО	Мониторинг, График, Анализ, Задания
5	Проверка умений и навыков обучающихся 5-6-х классов при чтении незнакомого текста	Выявление уровня сформированной умений и навыков сознательного, правильного, беглого выразительного чтения	Тематический	Техника чтения	Зам. директора по УР, Руководители ШМО	Мониторинг, График, Анализ, Задания
6	I (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Подготовка учащихся к олимпиаде	Тематический	Проведение и результаты школьного этапа олимпиады	Зам. директора по УР, Руководители ШМО	Приказ, Организация, отчеты
7	Диагностика метапредметных результатов учащихся 6-9 классов	Определение качества метапредметных результатов образования		Учащиеся 6-9 классов	Зам. директора по УР	Приказ, Анализ результатов
4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Уровень знаний учащихся программного материала (9, 11-е классы)	Определение качества знаний учащихся по предметам (входной контроль)	Тематический	Результативность обучения	Зам. директора по УР, Руководители ШМО	Мониторинг, График, Анализ, Задания
5. Контроль за школьной документацией						
1	Проверка личных дел учащихся 1 классов (классные руководители)	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Личные дела учащихся 1 классов	Зам. директора по УР Зам. директора по ВР	Справка

2	Проверка личных дел прибывших учащихся (классные руководители)	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Личные дела прибывших учащихся	Зам. директора по УР Зам. директора по ВР	Справка
3	Алфавитные книги учащихся (ответственный по приказу)	Присвоение номеров личных дел учащимся 1 классов и прибывшим учащимся	Тематический	Алфавитные книги учащихся	Зам. директора по УР	Справка
4	Электронные журналы	Выполнение требований к ведению электронных журналов (учебные предметы, внеурочная деятельность, элективные курсы)	Фронтальный	Электронные журналы (после инструктажа)	Зам. директора по УР	Собеседование по итогам проверки, Справка
6. Контроль за организацией условий обучения						
1	Обеспечение учащихся учебниками	Наличие учебников у учащихся в соответствии с УМК школы на 2020-2021 уч. год	Тематический	Документация библиотеки (учет учебного фонда)	Библиотекарь Зам. директора по УР	Справка
2	Посещение уроков и анализ уроков	Ознакомление с методикой преподавания учебных предметов молодыми специалистами и выявление профессиональных затруднений	Тематический	Профессиональная компетентность молодых специалистов (вновь пришедших учителей-предметников)	Зам. директора по УР	Собеседование, Справка (анализ урока)
3	Посещение уроков и анализ уроков	Выполнение требований по преемственности в 5 и 10-х классах	Тематический	Методическая грамотность учителей, работающих в 5 и 10-х	Зам. директора по УР	Собеседование, Справка (анализ урока)
7. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1	Тематический контроль 1 классов «Адаптация	Выполнение требований образовательной	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательного	Зам. директора по УВР	Административное совещание,

	учащихся 1 классов к обучению на I ступени школы в условиях реализации ФГОС НОО»	программы НОО к режиму обучения первоклассников		процесса в 1 классах	Социальный педагог	Справка, Приказ
ОКТАБРЬ						
1. Контроль за выполнением всеобща						
1	Индивидуальное обучение на дому (нагрузка)	Контроль выполнения индивидуальных планов и рабочих программ	Тематический	Журналы индивидуального обучения	Зам. директора по УР	Приказ
2	Посещаемость школьных занятий обучающимися (уроки, журналы)	Анализ работы учителей-предметников, классных руководителей по вопросу контроль посещаемости занятий	Тематический	Посещаемость занятий обучающимися	Зам. директора по УР Зам. директора по ВР	Собеседование
3	Прогулки на свежем воздухе обучающихся ГПД	Организация досуга обучающихся на свежем воздухе воспитателями ГПД	Тематический	ГПД	Зам. директора по ВР	Собеседование, Справка
4	Дозировка домашнего задания	Анализ дозировки домашнего задания по ряду предметов (выборочно)	Тематический	Домашнее задание (9-е классы)	Зам. директора по УР	Собеседование
5	Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся	Качество проведения индивидуальных знаний с отстающими	Тематический	Работа с отстающими	Зам. директора по УР	Собеседование
6	Индивидуальная работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Качество проведения индивидуальных знаний с отстающими	Тематический	Работа с мотивированными обучающимися	Зам. директора по УР	Собеседование
2. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Качество выполнения должностных обязанностей	Проверка технологических карт уроков	Персональный	Технологическая карта урока	Зам. директора по УР Паешкова Т.Е., Зам. директора по УР Печенкина Е.С.	Собеседование, Справка
2	Открытые уроки и мероприятия по предмету	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя	Тематический	Повышение квалификационной категории	Зам. директора по УР Паешкова Т.Е.	Собеседование, Справка

		заваленной квалификационной категории				
3. Контроль состояния преподавания учебных предметов / контроль качества образования						
1	«Адаптация учащихся 1, 5, 10-х классов»	Выполнение требований образовательной программы	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательного процесса	Зам. директора по УР, Социальный педагог	Административное совещание, Приказ, Справка, Справка
2	«Преемственность в учебно-воспитательном процессе при переходе учащихся начальных классов в школу II уровня»	Адаптация пятиклассников. Соблюдение принципов преемственности в обучении и воспитании.	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 5 классах	Зам. директора по УР, Социальный педагог	Административное совещание, Приказ, Справка
3	Всероссийские проверочные работы во 5-8-х классах по предметам	Определение качества знаний	ВПр	Учащиеся 5-8-х классов	Зам. директора по УР	Приказ, Анализ
4	Диагностика метапредметных результатов учащихся 1 - 5 классов	Определение качества метапредметных результатов образования		Учащиеся 1 - 5 классов	Зам. директора по УР	Приказ Анализ
5	Диагностика качества знаний по русскому языку	Определение качества знаний учащихся по русскому языку	Региональная диагностическая работа (РДР) по русскому языку	Учащиеся 9 класса	Зам. директора по УР	Приказ, Анализ
6	Диагностика качества знаний по «Математике»	Определение качества знаний учащихся по музыке	Региональная диагностическая работа (РДР) по математике	Учащиеся 6 - 8 классов	Зам. директора по УР	Приказ, Анализ
7	I (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Подготовка учащихся к олимпиаде	Тематический	Проведение и результаты школьного этапа олимпиады	Зам. директора по УР Руководители ШМО	Приказ, Организация, отчеты
8	Контроль за подготовкой	Соблюдение графика	Тематический	Письменные работы	Зам. директора по УР	Справка

	к ВПР, корректировка планов	подготовки к ВПР		обучающихся с анализом	Руководители ШМО	
4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Подготовка учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации	Составление предварительных списков для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Анкетирование учащихся 9, 11-х классов	Классные руководители	Предварительные списки учащихся для сдачи экзаменов по выбору
2	День открытых дверей «Нормативные правовые документы, регламентирующие подготовку и проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников»	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся	Фронтальный	Родители (законные представители) обучающихся 9, 11-х классов	Зам. директора по УР	Протокол родительского собрания
5. Контроль за школьной документацией						
1	Журнал ГПД	Выполнение требований к ведению журналов ГПД	Тематический	Журнал ГПД	Зам. директора по ВР	Собеседование, Справка
2	Журналы индивидуального обучения	Выполнение требований к ведению журналов индивидуального обучения	Тематический	Журналы индивидуального обучения	Зам. директора по УР	Собеседование Справка
3	Журналы элективных курсов	Выполнение требований к ведению журналов курсов по выбору и элективных курсов	Тематический	Журналы элективных курсов	Зам. директора по УР	Собеседование, Справка
4	Проверка электронных журналов	Выполнение требований к работе с электронными журналами	Тематический	Электронные журналы классов	Зам. директора по УР	Собеседование. Справка
7	Выполнение рабочих программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности, элективным курам	Выполнение программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности, элективным курам и выявление причин отставания за 1 четверть	Тематический	Рабочие программы, электронный журнал	Зам. директора по УР	Собеседование. Справка
8	Работа школьного сайта (раздел про образовательный	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в	Тематический	Сайт школы	Зам. директора по УР	Собеседование, Справка

	процесс)	Российской Федерации»				
9	Проверка тетрадей для письменных и контрольных работ (взаимопроверка в ШМО)	Соблюдение единого орфографического режима при ведении тетрадей	Тематический	Тетради	Зам. директора по УР	Собеседование по итогам проверки, Справка
10	Проверка дневников обучающихся	Соблюдение единого орфографического режима при ведении дневников, работа классных руководителей и родителей	Тематический	Дневники	Зам. директора по ВР	Собеседование по итогам проверки, Справка
6. Контроль за организацией условий обучения						
1	Работа учителя на уроке	Состояние преподавания учебных предметов в 9-х классах	Тематический	Учителя, работающие в 9-х классах	Зам. директора по УР	Собеседование
2	Методика преподавания	Система контроля и учета знаний, уровень требований к знаниям обучающихся, индивидуализация и дифференциация в обучении	Тематический	Учителя, имеющие неуспевающих по предметам	Зам. директора по УР	Собеседование
3	Методика преподавания	Определение уровня профессиональной подготовки учителя	Тематический	Учителя, вновь прибывшие в школу	Зам. директора по УР	Анализ урока (справка), Собеседование
7. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1	Организация занятий по физкультуре	Работа специальной группы по физкультуре	Фронтальный	медицинские справки, планирование занятий	Зам. директора по УР классные руководители, медицинский работник	Административное совещание, Справка
НОЯБРЬ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги I четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам I четверти 2-9 классы	Зам. директора по УР	Административное совещание, Справка
2	Работа библиотеки	Анализ читательских	Тематический	Читательские формуляры,	Педагог-	Справка

	школы по привитию интереса к чтению	интересов школьников, организация внеурочной деятельности библиотеки		выполнение плана работы библиотеки	библиотекарь	
3	Учет посещаемости занятий	Анализ посещаемости уроков обучающимися	Тематический	Посещаемость занятий обучающимися	Зам. директора по УР Зам. директора по ВР	Административное совещание, Справка
4	Контроль посещаемости обучающимися ГПД	Анализ посещаемости ГПД обучающимися	Тематический	Посещаемость ГПД обучающимися	Зам. директора по ВР	Административное совещание, Справка
5	Индивидуальная работа с неблагополучными семьями и учащимися «группы риска»	Организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости и правонарушений	Тематический персональный	Совет профилактики	Зам. директора по УР Социальный педагог	Административное совещание, Справка
6	Анализ работы учителя на уроке	Индивидуальный подход на уроках к отстающим	Тематический	Работа с отстающими	Зам. директора по УР	Административное совещание, Справка
7	Анализ работы учителя на уроке	Индивидуальный подход на уроках к одаренным детям	Тематический	Работа с одаренными детьми	Зам. директора по УР	Административное совещание, Справка
8	Контроль ликвидации академической задолженности за I четверть	Освоение образовательной программы обучающимися	Персональный	Обучающиеся с академической задолженностью	Зам. директора по УР	Справка
2. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Выполнение обязанностей аттестующийся учителей	Аттестация работника	Персональный	Анализ работы	Зам. директора по УР	Материалы аттестации
2	Проведение открытых уроков	Знакомство с применением новых технологий	Тематический	Организация обмена опытом	Зам. директора по УР	Собеседование, Справка
3	Анализ работы учителя по самообразованию	Реализация учителями темы по самообразованию в практике своей работы	Тематический	Работа учителя	Руководители МО	Собеседование, Справка
3. Контроль состояния преподавания учебных предметов / контроль качества образования						
1	Диагностика качества	Определение качества		Учащиеся 8 класса	Зам. директора по УР	

	знаний по информатике	знаний учащихся по информатике	Диагностическая работа по информатике			Приказ Анализ
2	Диагностика качества знаний по математике	Определение качества знаний учащихся по математике	Диагностическая работа по математике	Учащиеся 6 класса	Зам. директора по УР	Приказ Анализ
3	«Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»	Подведение итогов тематического контроля 9 класса «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 9 классе	Зам. директора по УР Классные руководители	Административное совещание, Приказ, Справка
4	Диагностика качества обучения и результатов учебно-воспитательного процесса»	Адаптация десятиклассников. Соблюдение принципов преемственности в обучении и воспитании	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 10 классах	Руководители ШМО Зам. директора по УР, классные руководители	Административное совещание, Приказ, Справка
4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	День открытых дверей «Нормативные правовые документы, регламентирующие подготовку и проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников»	Информирование родителей (законных представителей) учащихся о порядке проведения ГИА	Фронтальный		Зам. директора по УР	Протокол родительского собрания
2	Работа учителей с обучающимися 9,11-х классов	Организация работы с обучающимися по определению экзаменов по выбору и подготовке	Тематический	Подготовка к ГИА	Зам. директора по УР Классные руководители	Административное совещание
3	Тренировочная работа по математике в 9,11-х классах в формате	Изучение результативности обученности, анализ и корректировка работы	Тематический	Обученность выпускников 9,11-х классов по математике	Зам. директора по УР Руководители ШМО	Справка

	ОГЭ/ЕГЭ					
4	Контроль к подготовке итогового сочинения в 11-х классах	Готовность выпускников к написанию итогового сочинения	Тематический	Тетради для сочинений	Зам. директора по УР	Справка
5. Контроль за школьной документацией						
1	Проверка контрольных тетрадей учащихся 9-11-х классов (русский язык, математика, физика, химия, география)	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Тематический	Контрольные тетради учащихся 9-х классов (русский язык, математика, физика, химия, география)	Зам. директора по УР руководители ШМО	Административное совещание, Справка
2	Проверка Школьного портала 9-11-х классов	Связь с родителями.	Тематический	Школьный портал	Зам. директора по ВР классные руководители	Административное совещание, Справка
3	Проверка электронных журналов 9-11-х классов	Выполнение требований к ведению журнала, организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости.	Тематический	Электронные журналы 9,11-х классов	Зам. директора по УР	Административное совещание, Справка
4	Проверка электронных журналов 9-11-х классов	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки.	Тематический	Электронные журналы 9,11-х классов	Зам. директора по УР	Административное совещание, Справка
5	Журнал ГПД (1-4 классы)	Выполнение требований к ведению журналов ГПД	Тематический	Журнал ГПД	Зам. директора по ВР.	Собеседование, Справка
6. Контроль за организацией условий обучения						
1	Анализ состояния преподавания предметов в 11 классе	Совершенствование работы учителей на уроке	Тематический	Работа учителей. Работающих в 11 классе	Зам. директора по УР	Собеседование, Справка (анализ урока)
ДЕКАБРЬ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Анализ работы классных руководителей	Совершенствование работы классных руководителей по	Тематический	Посещаемость занятий обучающимися	Зам. директора по ВР	Собеседование, Справка

		контроль за посещаемостью занятий обучающимися, склонными к пропускам уроков				
2	Анализ режима самоподготовки	Повышение качества организации занятий по самоподготовке	Тематический	ГПД	Зам. директора по ВР	Собеседование, Справка
3	Анализ состояния работы по дозировке домашнего задания	Дозировка домашнего задания (взаимопроверка в ШМО)	Тематический	Домашнее задание	Зам. директора по УР Руководители ШМО	Собеседование, Справка
4	Контроль посещения занятий обучающимися группы «риска»	Проверка посещения обучающимися уроков, курсов внеурочной деятельности	Персональный	группа «риска»	Зам. директора по ВР Социальный педагог	Справка
2. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Качество исполнения должностных обязанностей учителей	Наполняемость ФОС на II полугодие	Тематический	ФОС	Зам. директора по УР	Справка
3. Контроль состояния преподавания учебных предметов / контроль качества образования						
1	Диагностика качества знаний по физике	Определение качества знаний учащихся по физике	Региональная диагностическая работа (РДР) по физике	Учащиеся 8 класса	Зам. директора по УР Паешкова Т.Е., Печенкина Е.С.	Приказ Анализ
2	Административные контрольные работы по русскому языку и математике в 2-11-х классах	Изучение результативности обучения за 1 полугодие	Тематический	Обученность за 1 полугодие	Зам. директора по УР Паешкова Т.Е., Печенкина Е.С.	Приказ Анализ
3	Административные контрольные работы по биологии в 5-6 классах	Изучение результативности обучения за 1 полугодие	Тематический	Обученность за 1 полугодие	Зам. директора по УР	Приказ Анализ
4	Административные контрольные работы по истории в 5- 6-х	Изучение результативности обучения за 1 полугодие	Тематический	Обученность за 1 полугодие	Зам. директора по УР	Приказ Анализ
5	Административные контрольные работы по иностранному языку в 5-10-х классах	Изучение результативности обучения за 1 полугодие	Тематический	Обученность за 1 полугодие	Зам. директора по УР	Приказ Анализ

6	Административные контрольные работы по географии в 7-8 классах	Изучение результативности обучения за 1 полугодие	Тематический	Обученность за 1 полугодие	Зам. директора по УР	Приказ Анализ
7	Административные контрольные работы по обществознанию в 6-11-х классах	Изучение результативности обучения за 1 полугодие	Тематический	Обученность за 1 полугодие	Зам. директора по УР	Приказ Анализ
8	Административные контрольные работы по химии в 8-11-х классах	Изучение результативности обучения за 1 полугодие	Тематический	Обученность за 1 полугодие	Зам. директора по УР	Приказ Анализ
9	Административные контрольные работы по информатике в 8-11-х классах	Изучение результативности обучения за 1 полугодие	Тематический	Обученность за 1 полугодие	Зам. директора по УР	Приказ Анализ
10	Проверка умений и навыков обучающихся 1-4-х классов при чтении незнакомого текста	Выявление уровня сформированной умений и навыков сознательного, правильного, беглого выразительного чтения	Тематический	Техника чтения	Зам. директора по УР, Руководители ШМО	Мониторинг, График, Анализ, Задания
11	Итоги II (районного) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Анализ итогов II (районного) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Тематический	Результативность участия школы во II (районного) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Зам. директора по УР	Анализ
4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Анализ работы учителей с обучающимися выпускных классов	Совершенствование системы проведения занятий со слабоуспевающими обучающимися по подготовке к ГИА	Тематический	Подготовка к ГИА	Зам. директора по УР	Собеседование
2	Итоговое сочинение (допуск к ГИА-11)	Совершенствование работы учителей русского языка	Тематический	Подготовка к ГИА	Зам. директора по УР	Приказ Анализ
5. Контроль за школьной документацией						
1	Журнал ГПД	Выполнение требований к ведению журналов ГПД	Тематический	Журнал ГПД	Зам. директора по ВР	Собеседование, Справка
2	Журналы	Выполнение требований к	Тематический	Журналы	Зам. директора по УР	Собеседование

	индивидуального обучения	ведению журналов индивидуального обучения		индивидуального обучения		Справка
3	Проверка электронных журналов	Выполнение требований к работе с электронными журналами	Тематический	Электронные журналы классов	Зам. директора по УР	Собеседование. Справка
4	Выполнение рабочих программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности, элективным курсам	Выполнение программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности, элективным курсам и выявление причин отставания за 1 полугодие	Тематический	Рабочие программы, электронный журнал	Зам. директора по УР Зам. директора по ВР	Собеседование. Справка
5	Работа школьного сайта (раздел про образовательный процесс)	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»	Тематический	Сайт школы	Зам. директора по УР	Собеседование, Справка
6	Проверка рабочих тетрадей (взаимопроверка в ШМО)	Соблюдение единого орфографического режима при ведении тетрадей	Тематический	Тетради	Руководители ШМО Зам. директора по УР	Справка Собеседование по итогам проверки,
6. Контроль за организацией условий обучения						
1	Анализ методики преподавания	Совершенствование системы контроля и учета знаний обучающихся	Тематический	Работа учителя	Зам. директора по УР	Собеседование
ЯНВАРЬ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Успеваемость учащихся во II четверти (I полугодии)	Итоги II четверти (I полугодия). Результативность работы учителей.	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам II четверти (I полугодия).	Зам. директора по УР	Административное совещание, Справка

2	Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на внутришкольном учете и в КДН и ЗП, и их родителями	Включенности учащихся группы риска во внеурочную деятельность. Системы работы классных руководителей с учащимися группы риска по предупреждению неуспеваемости и правонарушений.	Фронтальный	Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на внутришкольном учете и в КДН и ЗП	Зам. директора по ВР Социальный педагог	Административное совещание, График индивидуальной работы
4	Анализ работы ГПД	Активизация спортивно-оздоровительной работы в ГПД	Тематический	ГПД	Зам. директора по ВР	Административное совещание
5	Анализ работы учителей со слабоуспевающими	Проверка консультативной работы со слабоуспевающими	Тематический	Работа с отстающими	Зам. директора по УР	Административное совещание
6	Анализ работы учителей с учащимися по написанию исследовательских работ (проектов)	Проверка консультативной работы при написании исследовательских работ (проектов)	Тематический	Работа с обучающимися и учителями над исследовательскими работами (проектами)	Зам. директора по УР	Административное совещание
7	Контроль ликвидации академической задолженности за I полугодие	Освоение образовательной программы обучающимися	Персональный	Обучающиеся с академической задолженностью	Зам. директора по УР	Справка
2. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Эффективность методической работы педагогов	Результативности деятельности методических объединений Результативность участия педагогов в профессиональных конкурсах в I полугодии учебного года	Тематический	Дипломы, грамоты, публикации и др., подтверждающие результативность участия учителей в конкурсах	Зам. директора по УР Руководители ШМО	Мониторинг, Рекомендации руководителям ШМО
2	Анализ работы наставников с молодыми специалистами	Отслеживание посещения открытых уроков	Тематический	Работа с молодыми специалистами	Зам. директора по УР	Собеседование, Справка
3. Контроль состояния преподавания учебных предметов / контроль качества образования						
1	Диагностика качества	Определение качества	Региональная	Обучающиеся 9,11-х	Зам. директора по УР	

	знаний в 9,11 классах	знаний обучающихся по предметам (ОУ, результаты которых ниже, чем средние результаты по Санкт-Петербургу)	диагностическая работа (РДР) по предметам	классов		Приказ Анализ
2	Диагностика качества знаний по истории	Определение качества знаний по истории	ДР по истории 7-11 классы	Обучающиеся 10-х классов	Зам. директора по УР	Приказ Анализ
3	Административные контрольные работы по окружающему миру в 4-классах	Изучение результативности обучения за 1 полугодие	Тематический	Обученность за 1 полугодие	Зам. директора по УР	Приказ Анализ
4	Административные контрольные работы по географии в 5-6 классах	Изучение результативности обучения за 1 полугодие	Тематический	Обученность за 1 полугодие	Зам. директора по УР	Приказ Анализ
5	Административные контрольные работы по биологии в 9-11 классах	Изучение результативности обучения за 1 полугодие	Тематический	Обученность за 1 полугодие	Зам. директора по УР	Приказ Анализ
6	Контроль за подготовкой к ВПР, корректировка планов	Соблюдение графика подготовки к ВПР	Тематический	Письменные работы обучающихся с анализом	Зам. директора по УР Руководители ШМО	Справка
4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Итоговая аттестация выпускников: экзамены по выбору, формирование базы ЕГЭ	Формирование Базы ЕГЭ в АИС	Тематический	Списки и заявления учащихся 9-11-х классов	Зам. директора по УР классные руководители 9-11-х классов.	Списки учащихся по предметам
2	Анализ работы учителей с обучающимися выпускных классов	Совершенствование системы проведения занятий со слабоуспевающими обучающимися по подготовке к ГИА	Тематический	Подготовка к ГИА	Зам. директора по УР	Собеседование
3	Репетиционное собеседование по	Готовность выпускников 9 класса и учителей к	Тематический	Подготовка к итоговому собеседованию	Зам. директора по УР	Анализ, Рекомендации

	русскому языку в 9 классе	проведению итогового собеседования по русскому языку				
4	Собрание с родителями и обучающимися 9 класса «Итоговое собеседование по русскому языку»	Качество подготовки и проведения собрания	Фронтальный	Материалы родительского собрания	Зам. директора по УР классный руководитель	Протокол
5. Контроль за школьной документацией						
1	Выполнение образовательной программы школы (1-11 классы) за 1-е полугодие	Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе	Тематический	КТП рабочих программ и электронный журнал	Зам. директора по УР	Справка
2	Оформление электронных журналов	Правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах. Объективности выставления оценок за II четверть (I полугодие) .	Тематический	Электронные журналы	Зам. директора по УР	Справка
3	Проверка школьного портала	Выполнение требований к ведению школьного портала	Тематический	Школьный портал	Зам. директора по УР Зам. директора по ВР	Административное совещание, Справка
6. Контроль за организацией условий обучения						
1	Структура урока по ФГОС	Повышение качества подготовки учителей к уроку	Тематический	Работа учителя	Зам. директора по УР	Собеседование, Справка
7. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1	Мониторинг заболеваемости учащихся в I полугодии	Анализ заболеваемости учащихся	Тематический	Мониторинг	Медсестра	Справка
ФЕВРАЛЬ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Анализ посещаемости учащихся 9, 11-х классов	Анализ работы учителей, классных руководителей по вопросу контроля посещаемости	Тематический	Посещаемость занятий обучающимися 9, 11-х классов	Зам. директора по ВР	Собеседование, Справка

2	Контроль за проведением дополнительных и консультативных часов – учителями предметниками	Своевременное и качественное проведение дополнительных и консультативных часов ГПД	Тематический	ГПД	Зам. директора по ВР	Собеседование, Справка
2. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Анализ открытых уроков и мероприятий по предмету	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификации	Тематический	Повышение квалификационной категории	Зам. директора по УР	Собеседование, Справка
3. Контроль состояния преподавания учебных предметов / контроль качества образования						
1	Класно-обобщающий контроль 4 классов «Формирование осознанных знаний, умений и навыков учащихся, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов»	Работа учителей над формированием осознанных знаний, умений и навыков учащихся 4 классов, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов	Тематический класно-обобщающий	Образовательный процесс в 4 классах, проверка школьной документации	Зам. директора по УР учителя-предметники	Административное совещание Приказ, Справка
2	Диагностика качества знаний по математике	Определение качества знаний по математике	диагностическая работа по математике	Учащиеся 5-8 класса	Зам. директора по УР	Приказ Анализ
3	Диагностика качества знаний по химии	Определение качества знаний по химии	диагностическая работа по химии	Обучающихся 10-11 классов	Зам. директора по УР	Приказ Анализ
4	Успеваемость учащихся – кандидатов на получение медали	Соответствие оценок учащихся в электронных журналах требованиям к медалистам	Тематический персональный	Электронные журналы	Зам. директора по УР	Собеседование, Справка
4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Собрание с родителями и учащимися 11 класса «Подготовка выпускников средней школы к итоговой	Качество подготовки и проведения собрания	Фронтальный	Материалы родительского собрания	Зам. директора по УР класный руководитель	Протокол

	аттестации»					
2	Итоговое собеседование по русскому языку выпускников 9 класса	Допуск к ГИА-9	Итоговое собеседование по русскому языку	Выпускники 9 класса	Зам. директора по УР Руководитель ШМО русского языка и литературы	Административное совещание, Приказ, Справка
3	Итоговая аттестация выпускников: экзамены по выбору, формирование базы ОГЭ	Формирование Базы ОГЭ в АИС	Тематический	Списки и заявления учащихся 9 классов	Зам. директора по УР классный руководитель	Списки учащихся по предметам

5. Контроль за школьной документацией

1	Проверка электронных журналов «Выполнение требований учебных программ по предметам в 5-11 классах. Оценивание знаний обучающихся»	Выполнение требований к ведению классных журналов и оценке знаний учащихся 5-11 классов	Тематический	Классные журналы 5-11 классов	Зам. директора по УР	Собеседование, Справка
2	Проверка рабочих тетрадей учащихся 5-8-х классов	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Тематический	Рабочие тетради учащихся 5-8-х классов	Зам. директора по УР	Собеседование, Справка
3	Журнал ГПД	Выполнение требований к ведению журналов ГПД	Тематический	Журнал ГПД	Зам. директора по ВР	Собеседование, Справка

6. Контроль за организацией условий обучения

1	Применение интерактивных	Совершенствование навыков работы	Тематический	Мастерство учителя	Зам. директора по УР	Собеседование, Справка
---	--------------------------	----------------------------------	--------------	--------------------	----------------------	---------------------------

	технологий на уроках					
7. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1						
МАРТ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Прием заявлений в 1 класс	Информирование родителей	Тематический	Собрание родителей будущих первоклассников Сайт школы	Зам. директора по УР учителя 4-х классов	Протокол собрания Информация на сайте школы
2	Внесение изменений в локальные акты школы	Приведение локальных актов в соответствие Закону РФ «Об образовании в Российской Федерации»	Фронтальный	Локальные акты школы	Зам. директора по УР	Приказ
3	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги III четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам III четверти	Зам. директора по УР	Административное совещание, Справка
4	Учет посещаемости занятий	Выявление учащихся, склонных к пропуску занятий	Тематический	Посещаемость занятий обучающимися	Зам. директора по ВР Социальный педагог	Собеседование, Справка
5	Проверка систематичности педагогических контактов с родителями отстающих обучающихся	Совершенствование работы классных руководителей	Тематический	Работа с отстающими	Зам. директора по УР Зам. директора по ВР	Собеседование, Справка
6	Участие обучающихся в конкурсах и олимпиадах	Анализ результатов конкурсов и олимпиад	Тематический	Работа с одаренными детьми	Зам. директора по УР	Собеседование, Справка
2. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Организация работы по формированию УМК на 2021-2022 учебный год	Соответствие УМК Федеральному перечню учебников на 2019-2020уч.год	Тематический	Список учебников на 2021-2022 уч.год	Педагог-библиотекарь	Согласованный с учителями список учебников
2	Посещение открытых уроков	Проверка взаимопосещений	Тематический	Организация обмена опытом	Зам. директора по УР Руководители ШМО	Собеседование, Справка
3	Посещение курсов повышения	Отслеживание посещения учителями курсов	Тематический	Повышение квалификации	Зам. директора по УР	Собеседование

	квалификации	повышения квалификации				
4	Контроль работы учителя над темой самообразования	Проверка реализации учителями темы по самообразованию в практике своей работы	Тематический	Работа учителя	Руководители ШМО	Собеседование, Справка
3. Контроль состояния преподавания учебных предметов / контроль качества образования						
1	Административные контрольные работы по окружающему миру в 1 – 3-х классах	Изучение результативности обучения за 3 четверть	Тематический	Обученность за 3 четверть	Зам. директора по УР	Приказ Анализ
2	Административные контрольные работы по английскому языку в 4-5-х классах	Изучение результативности обучения за 3 четверть	Тематический	Обученность за 3 четверть	Зам. директора по УР	Приказ Анализ
3	Административные контрольные работы по физике в 7-8-х классах	Изучение результативности обучения за 3 четверть	Тематический	Обученность за 3 четверть	Зам. директора по УР	Приказ Анализ
	Административные контрольные работы по обществознанию в 8-11-х классах	Изучение результативности обучения за 3 четверть	Тематический	Обученность за 3 четверть	Зам. директора по УР	Приказ Анализ
	Административные контрольные работы по английскому языку в 9-11 классах	Изучение результативности обучения за 3 четверть	Тематический	Обученность за 3 четверть	Зам. директора по УР	Приказ Анализ
	Административные контрольные работы по биологии в 10- классе	Изучение результативности обучения за 3 четверть	Тематический	Обученность за 3 четверть	Зам. директора по УР	Приказ Анализ
	Административные контрольные работы по истории в 10-11 классах	Изучение результативности обучения за 3 четверть	Тематический	Обученность за 3 четверть	Зам. директора по УР	Приказ Анализ
	Всероссийские проверочные работы (по графику)	Определение качества знаний	ВПР	Обучающиеся 4-8 классов	Зам. директора по УР	Приказ Анализ
4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Подготовка к ГИА	Определение степени готовности выпускников к ГИА	предэкзаменационные работы (РПР)	Обучающиеся 9, 11-х классов	Зам. директора по УР	Приказ Анализ

			.(перечень предметов будет определен дополнительно			
5. Контроль за школьной документацией						
1	Выполнение программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности и элективным курсам	Проверка выполнения программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности и элективным курсам	Тематический	Рабочие программы по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности и элективным курсам, электронный классный журнал	Зам. директора по УР Зам. директора по ВР	Собеседование, Справка
2	Анализ работы с журналами: заполнение, накопление и выставление оценок	Объективность выставления оценок за 3 четверть	Тематический	Электронный журнал	Зам. директора по УР	Собеседование, Справка
3	Анализ работы учителя с тетрадями для контрольных работ (взаимопроверка в ШМО)	Соблюдение единого орфографического режима и объективность выставления оценок за контрольные работы, система работы над ошибками	Тематический	Тетради для контрольных работ	Зам. директора по УР	Собеседование, Справка
4	Анализ работы классных руководителей, учителей, родителей обучающихся с электронными дневниками	Соблюдение единых орфографических требований, своевременность выставления отметок учителями	Тематический	Электронные дневники	Зам. директора по ВР	Собеседование, Справка
6. Контроль за организацией условий обучения						
1	Соблюдение техники безопасности в кабинетах информатики, химии, физике и	Предупреждение травматизма в спортивном зале. Соблюдение требований охраны труда в	Тематический	Образовательный процесс в кабинетах информатики, физики, химии и спортзале	Зам. директора по безопасности	Справка

	спортивном зале	кабинетах информатики, физики, химии.				
2	Анализ методики и индивидуального стиля преподавания	Дифференцированный подход к обучающимся и организация самостоятельной работы на уроке	Тематический	Мастерство учителя	Зам. директора по УР	Собеседование, Справка
4	Работа руководителей элективных курсов, курсов внеурочной деятельности над сохранностью контингента обучающихся	Выполнение рабочих программ	Тематический	Работа руководителей элективных курсов, курсов по внеурочной деятельности	Зам. директора по УР учителя-предметники	Административное совещание Приказ, Справка
АПРЕЛЬ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Проверка посещения обучающимися ГПД	Упорядочение посещаемости обучающимися ГПД	Тематический	ГПД	Зам. директора по ВР	Собеседование, Справка
2	Дозировка домашнего задания (выборочно)	Проверка состояния работы по дозировке домашнего задания в период подготовки к ГИА и ВПР	Тематический	Домашнее задание	Зам. директора по УР	Собеседование
3	Контроль ликвидации академической задолженности за III четверть	Освоение образовательной программы обучающимися	Персональный	Обучающиеся с академической задолженностью	Зам. директора по УР	Справка
2. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1.	Сбор заявлений на аттестацию в 2021-2022 учебном году	Формирование списков на аттестацию в 2021-2022 учебном году.	Тематический персональный	Заявления работников на аттестацию в 2020-2021 учебном год	Зам. директора по УР	Собеседование
3. Контроль состояния преподавания учебных предметов / контроль качества образования						
1	Диагностика качества знаний по английскому языку	Определение качества знаний по английскому языку	диагностическая работа по английскому языку	Обучающиеся 4-5 классов	Зам. директора по УР	Приказ Анализ
2	Диагностика качества знаний по физике	Определение качества знаний по физике	диагностическая	Обучающихся 11 класса	Зам. директора по УР	Приказ

			работа по физике			Анализ
3	Всероссийские проверочные работы (по графику)	Определение качества знаний	ВПР	Обучающиеся 4-8 классов	Зам. директора по УР	Приказ Анализ
4	Проверка умений и навыков обучающихся 1-4-х классов при чтении незнакомого текст (взаимопроверка в ШМО)	Определение уровня владения умениями и навыками сознательного, правильного, беглого выразительного чтения	Тематический	Техника чтения	Зам. директора по УР	Приказ Анализ
5	Административные контрольные работы по истории в 7-8-х классах	Изучение результативности обучения за 3 четверть	Тематический	Обученность за 3 четверть	Зам. директора по УР	Приказ Анализ
6	Административные контрольные работы по химии в 8-9-х классах	Изучение результативности обучения за 3 четверть	Тематический	Обученность за 3 четверть	Зам. директора по УР	Приказ Анализ
7	Административные контрольные работы по биологии в 9 классе	Изучение результативности обучения за 3 четверть	Тематический	Обученность за 3 четверть	Зам. директора по УР	Приказ Анализ
8	Административные контрольные работы по английскому языку в 10 классе	Изучение результативности обучения за 3 четверть	Тематический	Обученность за 3 четверть	Зам. директора по УР.	Приказ Анализ
	Административные контрольные работы по обществознанию в 9-11-х классах	Изучение результативности обучения за 3 четверть	Тематический	Обученность за 3 четверть	Зам. директора по УР	Приказ Анализ
4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Подготовка к ГИА	Своевременная индивидуальная помощь при подготовке к ГИА	Тематический	Работа учителя	Зам. директора по УР	Собеседование, Справка
5. Контроль за школьной документацией						
1	Работа учителя с классным электронным журналом	Системность опроса на уроках, наполняемость оценок	Тематический обобщающий	Электронный журнал	Зам. директора по УР	Административное совещание, Справка
6. Контроль за организацией условий обучения						
1	Анализ методики	Вовлеченность	Персональный	Работа учителя,	Зам. директора по УР	Собеседование,

	преподавания	неуспевающих в образовательный процесс на уроке		имеющего неуспевающих по предмету		Справка
МАЙ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Педагогический совет «О переводе учащихся 1, 2-8, 10 классов в следующий класс»	Освоение учащимися общеобразовательных программ учебного года. Работа педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости учащихся.	Фронтальный	Классные журналы, данные об аттестации учащихся за год	Зам. директора по УР	Протокол педсовета Приказ
2	Учет посещаемость занятий	Совершенствование работы учителей и классных руководителей по вопросу посещаемости занятий обучающимися, склонных к пропускам	Тематический	Посещаемость занятий учащимися	Зам. директора по УР Социальный педагог	Собеседование, Справка
3	Анализ работы ГПД	Совершенствование работы ГПД за учебный год	Тематический	ГПД	Зам. директора по ВР	Собеседование, Справка
4	Проверка посещаемости занятий отстающими обучающимися и исправление ими неудовлетворительных оценок	Совершенствование индивидуальной работы с отстающими	Тематический	Работа с отстающими	Зам. директора по УР	Собеседование, Справка
2. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Проведение итоговых заседаний ШМО	Результативность работы методических объединений в 2019-2020 учебном году	Тематический обобщающий	Материалы ШМО, протоколы заседаний, анализ работы в 2020-2021 уч. году	Зам. директора по УР Руководители ШМО	Протокол педсовета Отчет о работе
2	Итог работы наставников с молодыми специалистами	Результативность наставничества	Персональный	Работа с молодыми специалистами	Зам. директора по УР	Отчет о работе
3	Результативность участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах	Подведение итогов участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного	Фронтальный персональный	Мониторинг участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах	Зам. директора по УР	Отчет

	различного уровня (по итогам II полугодия)	уровня (по итогам II полугодия)		различного уровня		
4	Распределение нагрузки учителей на новый учебный год	Распределение нагрузки и выявление вакансий	Тематический	Работа с педагогическими кадрами	Зам. директора по УР	Собеседование, Справка
3. Контроль состояния преподавания учебных предметов / контроль качества образования						
1	Результаты Всероссийских проверочных работ	Определение качества знаний	ВПР	Учащиеся 5-7 классов	Зам. директора по УР	Анализ
2	Сочинение по литературе	Определение качества знаний	Сочинение по литературе	Учащиеся 10 класса	Зам. директора по УР Руководитель ШМО учителей русского языка и литературы	Приказ Анализ
3	Проведение учебных сборов юношей 10 классов	Выполнение требований к организации и проведению учебных сборов юношей 10 классов	Тематический	Учебно-методические материалы преподавателя-организатора ОБЖ, классные журналы 10 класса	Учитель ОБЖ	Административное совещание, Приказ
4	Административные контрольные работы по русскому языку и математике в 2-11-х классах	Изучение результативности обучения за 2 полугодие	Тематический	Обученность за 2 полугодие	Зам. директора по УР	Приказ Анализ
5	Административные контрольные работы по английскому языку в 6-8 классах	Изучение результативности обучения за 2 полугодие	Тематический	Обученность за 2 полугодие	Зам. директора по УР	Приказ Анализ
6	Административные контрольные работы по обществознанию в 6-7 классах	Изучение результативности обучения за 2 полугодие	Тематический	Обученность за 2 полугодие	Зам. директора по УР	Приказ Анализ
7	Административные контрольные работы по биологии в 5-6 классах	Изучение результативности обучения за 2 полугодие	Тематический	Обученность за 2 полугодие	Зам. директора по УР	Приказ Анализ
8	Административные контрольные работы по	Изучение результативности обучения за 2 полугодие	Тематический	Обученность за 2 полугодие	Зам. директора по УР	Приказ

	географии в 7-8 классах					Анализ
9	Административные контрольные работы по химии в 8-9-х классах	Изучение результативности обучения за 2 полугодие	Тематический	Обученность за 2 полугодие	Зам. директора по УР	Приказ Анализ
10	Административные контрольные работы по информатике в 5-10 классах	Изучение результативности обучения за 2 полугодие	Тематический	Обученность за 2 полугодие	Зам. директора по УР	Приказ Анализ
4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Педагогический совет «О допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов, освоивших программы основного общего, среднего общего образования»	Освоение учащимися общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования.	Тематический	Классные журналы, данные об аттестации учащихся за год	Зам. директора по УР	Протокол педсовета, Приказ
5. Контроль за школьной документацией						
1	Анализ работы классных руководителей с личными делами обучающихся	Соблюдение единого орфографического режима при оформлении личных дел обучающихся	Тематический	Личные дела	Зам. директора по УР	Собеседование, Справка
2	Анализ качества работы с электронным журналом	Выполнение рабочих программ, готовность журналов к ГИА выпускных классов	Тематический	Электронный журнал	Зам. директора по УР	Собеседование, Справка
3	Анализ работы классных руководителей с дневниками обучающихся	Своевременное выставление оценок за учебный год классными руководителями и доведение итогов учебного года до родителей	Тематический	Дневники	Зам. директора по ВР	Собеседование, Справка
4	Проверка журнала учета пропущенных и замещенных уроков	Правильность оформления журнала	Тематический	Журнал пропущенных и замещенных уроков	Зам. директора по УР	Справка
6. Контроль за организацией условий обучения						
1	Анализ обучения	Проведение мониторинга	Тематический	Мониторинг	Зам. директора по УР	Отчет

	учащихся на дому с учётом их физического и психического развития (при наличии)	успеваемости учащихся, обучающихся на дому, с учётом их физического и психического развития		Анкетирование		
2	Проверка состояния МТБ школы	Анализ состояния МТБ и пути ее развития в новом учебном году	Тематический	Учебные кабинеты	Зам. директора по УР Руководители ШМО	Собеседование, Справка
ИЮНЬ						
1. Контроль за выполнением всеобща						
1	Информирование о приеме учащихся в 1-й класс	Ознакомление родителей с правилами приема детей в школу	Тематический	Материалы сайта школы, школьных стендов	Зам. директора по УВР	Собеседование
2. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Подготовка анализа работы школы в 2020-2021 учебном году и плана работы на 2021-2022 учебный год (учебный процесс)	Подготовка анализа работы школы и плана работы на 2019-2020 учебный год	Фронтальный	Анализ работы школы и план работы на 2020-2021 учебный год	Зам. директора по УВР	Справка
3. Контроль состояния преподавания учебных предметов / контроль качества образования						
1	Выполнение рабочих программ по учебным предметам	Проверка выполнения рабочих программ по учебным предметам по итогам учебного года	Фронтальный	Отчеты учителей о выполнении рабочих программ по учебным предметам Классные журналы	Зам. директора по УВР руководители ШМО	Справка
2	Результаты итоговой аттестации выпускников по учебным предметам	Соответствие промежуточной аттестации выпускников результатам итоговой аттестации по учебным предметам	Тематический персональный	Протоколы итоговой аттестации Классные журналы	Зам. директора по УВР	Справка
4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						

1	Организация и проведение итоговой аттестации	Выполнение требований нормативных документов к организации и проведению итоговой аттестации	Тематический	Проведение экзаменов. Обращения в конфликтную комиссию школы.	Зам. директора по УВР	
5. Контроль за школьной документацией						
1	Личные дела учащихся	Оформление классными руководителями личных дел учащихся дел	Тематический	Личные дела учащихся	Зам. директора по УР	Собеседование,
2	Электронных журналы	Оформление классными руководителями журналов на конец учебного года	Тематический персональный	Электронных журналы	Зам. директора по УР	Справка
3	Журналы по внеурочной деятельности	Оформление журналов по внеурочной деятельности	Тематически персональный	Журналы по внеурочной деятельности	Зам. директора по ВР	Справка
5	Журнал группы ГПД	Оформление воспитателем ГПД журналов на конец учебного года	Тематически персональный	Журнал группы ГПД	Зам. директора по ВР	Справка
6	Контроль за оформлением аттестатов	Правильность и своевременность оформления аттестатов обучающихся выпускных классов	Тематический	Аттестаты	Зам. директора по УР Классные руководители 9,11-х классов,	Совещание