

МБОУ «Бужаниновская СОШ»

ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ

на 2026 - 2027 учебный год

Руководитель ШМО: Иванова Александра Витальевна

Рассмотрено

на заседании ШМО

Протокол № 1 от 26.08.2026 г

Утверждено

Распоряжение по школе

№ _____ от _____.

Деятельность ШМО призвана способствовать:

- ✓ обобщению и распространению передового опыта;
- ✓ предупреждению ошибок в работе учителя;
- ✓ методически грамотному раскрытию трудных тем учебных предметов;
- ✓ накоплению дидактического материала;
- ✓ расширению кругозора учащихся;
- ✓ активизации творческого потенциала учителей.

Методическая тема ГМО: *«Создание образовательного пространства, обеспечивающего успешность учащихся начальных классов путем применения современных педагогических технологий с использованием искусственного интеллекта».*

Методическая тема ШМО: *«Адаптивные образовательные платформы как основа персонализированного обучения в начальной школе: возможности и ограничения»*

Цель методического объединения: комплексно проанализировать потенциал адаптивных образовательных платформ как инструмента персонализированного обучения в начальной школе, выявить их ключевые возможности для повышения качества образования и раскрыть основные ограничения, препятствующие их эффективному внедрению.

Задачи методической работы:

1. **Изучить теоретические основы** персонализированного и адаптивного обучения, включая:
 - определение понятий;
 - принципы построения индивидуальных образовательных траекторий;
 - возрастные особенности младших школьников в контексте использования цифровых инструментов.
2. **Проанализировать функционал** ведущих адаптивных образовательных платформ (на примере «Яндекс Учебника», «Учи.ру», «СберКласса», DreamBox Learning и др.), в т. ч.:
 - механизмы адаптации сложности заданий;
 - способы сбора и интерпретации данных об успеваемости;
 - инструменты геймификации и мотивации.
3. **Выявить педагогические возможности** платформ для:
 - дифференциации обучения;
 - повышения вовлеченности и мотивации младших школьников;
 - автоматизации диагностики и мониторинга прогресса;
 - поддержки детей с особыми образовательными потребностями.
4. **Определить ограничения и риски** внедрения адаптивных платформ, включая:

- технические барьеры (доступность устройств, интернет-соединение);
- методические сложности (ограниченность по предметам, шаблонность заданий);
- психологические аспекты (дефицит живого общения, риск цифровой зависимости);
- этические и правовые вопросы (защита персональных данных).

5. **Оценить влияние** использования платформ на:

- академическую успеваемость учащихся начальных классов;
- развитие метапредметных навыков (самостоятельность, критическое мышление);
- трансформацию роли учителя в образовательном процессе.

6. **Разработать практические рекомендации** по интеграции адаптивных платформ в учебный процесс начальной школы, учитывающие:

- баланс цифровых и традиционных методов обучения;
- необходимость повышения цифровой грамотности педагогов;
- меры по обеспечению равного доступа к технологиям для всех учащихся.

Направления работы ШМО учителей начальных классов на 2026 – 2027 учебный год:

Аналитическая деятельность:

1. Анализ методической деятельности за 2025- 2026 учебный год, планирование на 2026 - 2027 учебный год.
2. Анализ посещения открытых уроков.
3. Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
4. Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

Информационная деятельность:

1. Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
2. Пополнение тематической папки «Методическая копилка учителей начальных классов».

Организационная и учебно-воспитательная деятельность:

1. Заседания методического объединения.
2. Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.
3. Отбор содержания и составление учебных программ.
4. Утверждение индивидуальных программ по предметам.
5. Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
6. Выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету.
7. Организация открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом.
8. Организация и проведение предметных (методических) недель в школе.
9. Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
10. Выступления учителей начальных классов на ШМО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
11. Повышение квалификации педагогов на курсах.
12. Прохождение аттестации педагогических кадров.
13. Развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
14. Оказание социально – педагогической поддержке детям группы «особого внимания», активизировать работу по профилактике безнадзорности и беспризорности, преступлений и правонарушений среди обучающихся.
15. Сохранение и укрепление здоровья обучающихся и педагогов, воспитание потребности в здоровом образе жизни.

Методическая деятельность:

1. Методическое сопровождение преподавания по обновленным образовательным стандартам в начальной школе.
2. Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
3. Совершенствование методического уровня педагогов в овладении разными педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей ШМО технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно- коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы.
4. Уделять внимание здоровьесберегающим технологиям.

5. Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
6. Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах.
7. Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе.
8. Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов, ознакомление с методическими разработками различных авторов.
9. Совершенствование форм работы с одарёнными детьми.
10. Создание благоприятного психолого-педагогического климата для реализации индивидуальных способностей обучающихся с ОВЗ:

Консультативная деятельность:

1. Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования.
2. Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
3. Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках обновлённых ФГОС.

План работы ШМО по основным направлениям деятельности на 2026 – 2027 учебный год:

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность.

Задачи:

1. повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи;
2. создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Утверждение плана работы ШМО на 2026- 2027 учебный год. Утверждение графика открытых уроков.	Август	Руководитель ШМО Зам. директора по УВР
2	Проведение заседаний ШМО.	В течение года	Руководитель ШМО
3	Участие в работе ШМО, педсоветах, методических семинарах, заседаниях ГМО, научно-практических конференциях, предметных недель.	В течение года	Учителя начальных классов
4	Актуализация нормативных требований СанПиНа, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август, январь	Учителя начальных классов
5	Внедрение информационных технологий в организационно-педагогический процесс.	В течение года	Учителя начальных классов
6	Создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя; создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов.	Постоянно	Зам. директора по УВР Руководитель ШМО

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность. Задачи:

1. формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, методическая);
2. организация и проведение мониторинга обученности учащихся на основе научно-методического обеспечения учебных программ.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение нормативных документов, программ учебных предметов, инструктивно-методических писем. Критерии оценивания.	В течение года	Зам. директора по УВР Руководитель ШМО Учителя начальных классов
2	Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ по обновлённым ФГОС.	В течение года	Зам. директора по УВР Учителя начальных классов
3	Подборка дидактического обеспечения учебных программ.	В течение года	Учителя начальных классов
4	Разработка рабочих программ по учебным предметам, внеурочной деятельности, адаптированных программ.	Июнь-август	Зам. директора по УВР Учителя начальных классов
5	Подборка материалов по формированию функциональной грамотности	В течение года	Зам. директора по УВР Руководитель ШМО Учителя начальных классов
6	Обновление тем и планов самообразования, анализ работы по теме самообразования.	Август, май	Учителя начальных классов
7	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных способностей учащихся.	Систематически	Учителя начальных классов
8	Организация и проведение входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся.	Сентябрь, декабрь, май	Зам. директора по УВР Учителя начальных классов
9	Организация работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися.	В течение года	Учителя начальных классов
10	Организация и проведение предметных недель.	Сентябрь-май	Учителя начальных классов
11	Организация и проведение открытых уроков, внеурочных занятий.	В течение года	Учителя начальных классов

Раздел 3. Мероприятия по усвоению базового уровня НОО. Задачи:

1. обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
2. повышение эффективности контроля уровня обученности.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ.	1 раз в триместр	Зам. директора по УВР
2	Корректирование прохождения программ по предметам.	1 раз в триместр	Зам. директора по УВР
3	Анализ входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися.	Сентябрь, декабрь, май. В течение года.	Руководитель ШМО Учителя начальных классов
4	Осуществление контроля выполнения практической части рабочей программы.	Декабрь, май	Зам. директора по УВР
5	Анализ качества обученности учащихся по предметам за 1,2,3 триместр, за год.	1 раз в триместр	Учителя начальных классов
6	Оказание консультационной помощи педагогам. Посещение уроков.	в течение года	Руководитель ШМО

Раздел 4. Повышение качества образовательного процесса. Задачи:

1. обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
2. повышение эффективности контроля уровня обученности;
3. повышение качества урока.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Мониторинг предметных достижений учащихся.	В конце каждого триместра.	Учителя начальных классов
2	Использование активных технологий на уроках, во внеурочной деятельности (обмен опытом). Взаимопосещение уроков с последующим анализом и самоанализом по реализации системно – деятельностного подхода в обучении.	В течение года	Учителя начальных классов
3	Выполнение единых требований к ведению и проверке ученических тетрадей, объему домашних заданий, выполнению практической части программы по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов
4	Выполнение единых требований к системе оценок, формам и порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся начальной ступени образования по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов
5	Формирование функциональной грамотности через урочную и внеурочную деятельность	Систематически	Учителя начальных классов

Раздел 5. Профессиональный рост учителя. Задачи:

1. создание условий для профессионального роста и творческой активности педагогов;
2. выявление и распространение передового педагогического опыта.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Составление тем и планов самообразования.	Август	Учителя начальных классов
2	Организация и проведение предметных (методических) недель.	По плану ОУ	Руководитель ШМО Учителя начальных классов
3	Аттестация учителей.	В течение года	Зам. директора по УВР
4	Открытые уроки, внеклассные мероприятия	В течение года	Учителя начальных классов
5	Изучение и внедрение активных методов обучения.	В течение года	Учителя начальных классов
6	Курсовая подготовка.	По плану ОУ	Зам. директора по УВР
7	Выступления на педсоветах, семинарах, совещаниях и конференциях. Участие в работе ШМО.	В течение года	Учителя начальных классов
8	Участие в профессиональных педагогических конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов
9	Публикации на сайтах, в методических журналах	Систематически	Учителя начальных классов

10	Обобщение и распространение опыта работы.	В течение года	Учителя начальных классов
11	Изучение передового педагогического опыта.	В течение года	Учителя начальных классов

Конкурсы для педагогов		
1.	Конкурс профессионального мастерства «Педагогический дебют -2026»	Октябрь 2026г.
2.	Конкурс профессионального мастерства «Учитель года -2026»	Декабрь 2026г.
3.	Всероссийский профессиональный конкурс «Первый учитель»	2026-2027уч. г.
4.	«Лучший учитель предметник, лучший учитель начальных классов»	Апрель 2027г.
5.	Конкурс «За нравственный подвиг учителя»	2026-2027 уч. г.
6.	Конкурс «Урок нравственности»	2026-2027 уч. г.
7.	Конкурс «Секреты дружного класса «Родители Первых»	2026-2027 уч. г.
8.	Первая Всероссийская премия «Разговоры о важном»	2026-2027 уч. г.
9.	Конкурс «Урок по ФГОС»	2026-2027 уч. г.
Участие педагогов в работе сетевого сообщества учителей начальных классов		
1. Участие педагогов в опросах, форумах. 2. Размещение материалов педагогов, освещение деятельности педагогов начальных классов на педагогических сайтах. 3. Методическое общение через «Мах», систему видеоконференций. 4. Распространение педагогического опыта через личный блог, сайт, другие веб-сервисы (консультации, обсуждение методических материалов, конкурсов, документов).		В течение учебного года

Педагогический опыт
1. Педагоги распространяют свой педагогический опыт через участие в работе школьного и городского методических объединений учителей начальных классов. 2. Учителя проводят открытые уроки, внеклассные мероприятия, мастер-классы для коллег, молодых специалистов. 3. Учителя начальных классов разрабатывают личные сайты, на которых представляют рабочие программы, методические рекомендации для учащихся и родителей, материалы к урокам.

Раздел 6. Поиск и поддержка одаренных детей. Задачи:

1. создание условий для творческой активности обучающихся;
2. выявление и поддержка одаренных детей.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Выявление одаренных детей	Сентябрь	Учителя начальных классов
2	Организация и проведение предметных недель, конкурсов, олимпиад.	По плану ОУ	Руководитель ШМО Учителя начальных классов
3	Составление графика проведения олимпиад	Сентябрь	Зам. директора по УВР
4	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь октябрь	Учителя начальных классов
5	Участие в заочных и дистанционных олимпиадах.	В течение года	Учителя начальных классов
6	Участие в заочных и дистанционных конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов

Кадровый состав ШМО учителей начальных классов на 2026-2027 учебный год

№	
ФИО (полностью)	
Дата рождения	
Общий педагогический стаж	
Образование, (наименование учебного заведения, год окончания, квалификация по диплому)	
Должность в ОУ	
Квалификационная категория (дата прохождения аттестации и № приказа)	
Дата прохождения курсов (название, год, место прохождения за три последних года)	
Результаты прохождения РИКУ/ИКУ (дата прохождения)	
Награждения (за весь период работы)	

1.	Иванова Александра Витальевна	28.02. 1989 г.	9 лет	АНО ДПО «Московская академия профессиональных компетенций» по программе «Педагогика и методика начального образования» 2017 г. Квалификация-учитель начальных классов.	Учитель начальных классов	Первая Приказ 14 октября 2019 г.	«Каллиграфия. Искусство красивого почерка» 2024 г. Инфоурок «Функциональная грамотность: как применять знания в жизни» 2025 г. Инфоурок «Деятельность классного руководителя в соответствии с ФГОС в условиях современной школы» 2025 г. Инфоурок «Новые методы и технологии преподавания в начальной школе по ФГОС» 2025 г.Инфоурок Новые методы и технологии преподавания в начальной школе по ФГОС, 2025г. КУРО Деятельность классного руководителя в соответствии с ФГОС, 2025 Инфоурок	65 09.12. 2025г	Почётная грамота. Конкурс «Педагогический дебют» 2019 г.
----	----------------------------------	-------------------	-------	---	---------------------------------	--	--	---------------------------	--

							Организация внеурочной деятельности по учебным предметам в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП начального общего и основного общего образования, 2025 КУРО «Искусственный интеллект в образовании», «Генеративное искусство», «Работа с LLM Giga Chat», 2025 Сбер университет Обработка персональных данных в образовательных учреждениях, 2025 Единый урок Искусственный интеллект в работе учителя (КПК), 2026 Яндекс образование		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2.	Дегтярёва Ольга Владимировна	05.06.1983 г.	3 года	ГОУВПО «ОГУ» экономист 2005 г. Профессиональная переподготовка- МАПК «Педагогическое образование: Теория и методика начального образования» 2023 г.	Учитель начальных классов	нет	«Деятельность классного руководителя в соответствии с ФГОС», 2024 Инфоурок «Буллинг: вызовы и решения в воспитании и образовании детей» 2024 г. «Подготовка младших школьников к ВПР по окружающему миру, математике, русскому языку: содержания, методы, средства 2024 г. Инфоурок «Информационная система «Моя школа» как цифровая платформа образовательной организации «ИЦТО» 2025 г АНО ИЦТО Продукт «МойОфисОбразование» в профессиональной деятельности педагога 2024 г	74 09.04. 2026г	-
----	------------------------------	---------------	--------	--	---------------------------	-----	---	-----------------------	---

							Профессиональная переподготовка АНО ИЦТО МО Цифриум « Специалист по цифровой трансформации в бюджетной организации.КПП 2025 г. «Искусственный интеллект в образовании», «Генеративное искусство», «Работа с LLM Giga Chat», 2025 Сбер Университет Деятельность классного руководителя в соответствии с ФГОС, 2025 Инфоурок Искусственный интеллект в работе учителя (КПК), 2026 Яндекс образование Первая помощь: практические навыки для критических ситуаций, 2025 Луч знаний		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.	Шишмарова Елена Сергеевна	22.12. 1995 г.	8 лет	ГОУ ВО МО «Государственный гуманитарно- технологический университет» г. Орехово-Зуево 2018 г. Квалификация - Бакалавр. Начальное образование. Дошкольное образование.	Учитель начальных классов	Первая. Приказ Р – 713 от 27.10.2022 г.	«Деятельность классного руководителя в соответствии с ФГОС» 72 ч. 2025 г. Курс профессиональной подготовки «Информатика: теория и методика преподавания в образовательной организации» 300 ч 2025 г. Переподготовка «Специалист цифровой трансформации», 2025 Цифриум Деятельность классного руководителя в соответствии с ФГОС 2025, Инфоурок Организация внеурочной деятельности по учебным предметам в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП начального общего и основного общего образования, 2025 КУРО Каллиграфия. Искусство красивого почерка, 2025 Инфоурок	62 03.02 2022г	-
----	------------------------------	-------------------	-------	---	---------------------------------	---	--	--------------------------	---

[illegible]

5.	Шарко Тамара Анатольевна	22.01. 1957 г.	29 лет	Макеевское педагогическое училище 1976 г. Квалификация – учитель начальных классов.	Учитель начальных классов	Первая Приказ № Р-766 от 02.12.2020 г.	«Новые методы технологии преподавания в начальной школе по ФГОС» 2025 г. Инфоурок	-	Почетная грамота за добросовестны й труд, достижения в сфере образования от Сергиево- Посадской территориально й организации общероссийско го профсоюза образования
6.	Удальцова Алина Владимировна	29.04. 2004г	1г	Студентка 5 курса МГОК	Учитель Начальных классов	-	-	-	-

7.	Дурнева Наталья Андреевна	08.11.1987	7 лет	Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный университет экономики, статистики и информатики (МЭСИ)» г. Москва Диплом ВГС № 5472207 03.03.2011 Курс профессиональной переподготовки «Русский язык и литература: теория и методика преподавания в образовательной организации» Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Образовательный центр «Открытое образование Диплом о профессиональной переподготовке 342407466483 520 часов Учитель начальных классов	Учитель начальных классов Учитель русского языка и литературы	Первая Р- 418 от 24.04.2023 Министерство образования Московской области	2022-23гг Курс повышения квалификации «Оказание первой помощи в образовательной организации» Курс повышения квалификации « « Реализация требований обновлённых ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» Курс повышения квалификации «Особенности подготовки к проведению ВПР в рамках мониторинга качества образования обучающихся по учебному предмету "Русский язык" в условиях реализации ФГОС. Школа современного учителя Развитие читательской грамотности. Курс профессиональной переподготовки «Основы духовно-нравственной культуры народов России: теория и методика преподавания в образовательной организации» ООО « Инфоурок»	Высокий 2023	Почетная грамота муниципального этапа Всероссийского конкурса «За нравственный подвиг учителя» в номинации «Лучшая методическая разработка 2023 Почетная грамота за значительные успехи в организации, совершенствовании учебно-воспитательного процесса и в связи с профессиональным праздником Днем учителя 2024 Благодарственное письмо за участие в проведении Всероссийских проверочных работ в роли эксперта. 2023
----	---------------------------	------------	-------	--	---	---	---	---------------------	---

График проведения открытых уроков/мероприятий на 2026-2027 учебный год

№	Ф.И.О. учителя	Класс	Тема	Дата проведения
1	Удальцова Алина Владимировна	1А	«Правописание ЧА –ЩА, ЧУ - ЩУ» Русский язык	Февраль 2027г
2	Иванова Александра Витальевна	2 А	«Части речи» Русский язык	Декабрь 2026г.
3	Дегтярёва Ольга Владимировна	3 А	«Решение задач» Математика	Январь 2027г.
4	Макарова Анна Вячеславовна	4 А	«Значимые части слова» Русский язык	Октябрь 2026г.
5	Шишмарова Елена Сергеевна	2 Б	«Единицы времени. Час. Минута» Математика	Октябрь 2026г.
6	Дурнева Наталья Андреевна	3 Б	«Сравнение трехзначных чисел» Математика	Март 2027г.
7	Шарко Тамара Анатольевна	4 Б	«Простые и сложные предложения» Русский язык	Октябрь 2026г.

График взаимопосещений уроков/мероприятий на 2026-2027 учебный год

№	ФИО (кто посещает)	ФИО (кого посещает)	Дата
1.	Иванова А.В. Дегтярева О.В.	Макарова А.В.	Октябрь 2026г
2.	Шарко Т.А.	Шишмарова Е.С.	Октябрь 2026г
3.	Шишмарова Е.С.	Шарко Т.А.	Октябрь 2026г
4.	Макарова А.В.	Иванова А.В.	Декабрь 2026г
5.	Иванова А.В. Макарова А.В.	Дегтярева О.В.	Январь 2026г
6.	Иванова А.В. Макарова А.В.	Удальцова А.В.	Февраль 2027г.
7.	Шарко Т.А. Шишмарова Е.С.	Дурнева Н.А.	Март 2027г.

Темы самообразования учителей на 2026-2027 учебный год

№	Ф.И.О. учителя	Тема методической работы	Выход
1.	Иванова Александра Витальевна	«Использование современных образовательных технологий в учебно-воспитательном процессе»	
2.	Дегтярёва Ольга Владимировна	"Развитие логического мышления на уроках математики по ФГОС НОО»	
3.	Макарова Анна Вячеславовна	«Развитие речи младших школьников на уроках и во внеурочной деятельности»	
4.	Шишмарова Елена Сергеевна	«Развитие познавательных способностей младших школьников»	
5.	Шарко Тамара Анатольевна	«Развитие критического мышления у младших школьников на уроках русского языка»	
6.	Удальцова Алина Владимировна	«Формирование навыков выразительного чтения»	
7.	Дурнева Наталья Андреевна	«Использование цифровых образовательных ресурсов в начальной школе»	

Тематика заседаний ШМО на 2026-2027 учебный год

ЗАСЕДАНИЕ №1 (август)

ТЕМА: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2026-2027 учебный год».

Форма проведения: информационно-методическое заседание.

Цель: обсудить план работы ШМО учителей начальных классов на 2026–2027 учебный год и основные направления работы.

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Дата проведения
1	Корректировка и утверждение плана работы ШМО на 2026-2027 учебный год.	Руководитель МО Учителя начальных классов	август
2	Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы. Рассмотрение рабочих программ учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и стандартом начального образования.	Зам. директора по УВР Руководитель ШМО	
3	Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности.	Зам. директора по УВР Руководитель ШМО	
4	Утверждение тем по самообразованию учителей.	Руководитель ШМО Учителя начальных классов	
5	Утверждение графика контрольных работ для учащихся 2- 4 классов.	Руководитель ШМО Учителя начальных классов	
6	Планирование открытых уроков, внеклассных мероприятий, выступлений, докладов.	Руководитель ШМО Учителя начальных классов	
7	Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей начальных классов.	Руководитель ШМО Учителя начальных классов	
8	Обсуждение нормативных, программно – методических документов: изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.	Руководитель ШМО Учителя начальных классов	
9	Обсуждение участия учителей и учащихся начальных классов в различных конкурсах, в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников.	Руководитель ШМО Учителя начальных классов	
11	Разное.	Руководитель ШМО	
Текущая работа (август – октябрь):			
1	Утверждение рабочих программ для 1-4 классов с учётом обновлённых ФГОС.	Зам. директора по УВР Руководитель ШМО	август
2	Утверждение рабочих программ с учетом регионального компонента; качество составления календарно-тематических планов по предметам (2-4 классы).	Зам. директора по УВР Руководитель ШМО	август

3	Основные направления воспитательной работы с детским коллективом.	Зам. директора по ВР	август
4	Составление планов воспитательной работы.	Учителя начальных классов	
5	Методика проведения уроков «Разговоры о важном»	Учителя начальных классов	
6	Подготовка входных контрольных работ по русскому языку и математике.	Руководитель ШМО	сентябрь
7	Подготовка текстов для проверки техники чтения во 2-4 классах.	Руководитель ШМО	сентябрь
8	Оформление личных дел вновь прибывших учащихся.	Учителя начальных классов	август-сентябрь
9	Уточнение списка детей с повышенными учебными способностями с указанием предмета или направления.	Учителя начальных классов	сентябрь-октябрь
10	Составление списков слабоуспевающих детей и плана работы с ними.	Учителя начальных классов	сентябрь
11	Посещение уроков в 5-х классах. Преемственность в обучении начального и среднего звена.	Учителя 1-х классов. Учителя-предметники	сентябрь-октябрь
12	Мониторинг стартовых возможностей первоклассников. Организация работы по адаптации первоклассников. Проведение входной диагностики для первоклассников. Посвящение в ученики.	Учителя 1-х классов	сентябрь-октябрь
13	Подготовка и проведение праздников «День знаний», «День здоровья», «День Учителя». Организация выставки поделок из природного материала «Дары осени».	Учителя начальных классов	сентябрь-октябрь
14	Подготовка участников к проведению конкурса «Русский медвежонок – языкознание для всех».	Учителя 2-4 классов	сентябрь-октябрь
15	Участие учителей и учащихся во всероссийских дистанционных конкурсах, олимпиадах, викторинах, блиц – турнирах, всероссийских тестированиях, в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников.	Учителя начальных классов	сентябрь-октябрь
16	Анализ всероссийских проверочных работ 4 класса	Руководитель ШМО	сентябрь-октябрь
17	Стартовая диагностика 1 класса	Зам. директора по УВР	С 18 сентября
18	Всероссийская олимпиада школьников. Школьный этап. Русский язык. 4 класс	Руководитель ШМО	5 октября
19	Всероссийская олимпиада школьников. Школьный этап. Математика. 4 класс	Руководитель ШМО	18 октября
20	Проведение бесед и инструктажей по безопасности жизни и здоровья учащихся.	Учителя начальных классов	октябрь
21	Проведение родительских собраний в классах.	Учителя начальных классов	сентябрь

ЗАСЕДАНИЕ №2 (ноябрь)

ТЕМА: «Введение в искусственный интеллект: основы и применение в образовании».

Форма проведения: круглый стол.

Цель: сформировать у обучающихся комплексные знания, умения и навыки в сфере искусственного интеллекта (ИИ), а также развить компетенции для его эффективного применения в образовательном процессе и повседневной жизни.

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Сроки выполнения
1	«Роль ИИ в современном мире и его потенциал для трансформации образования».	<i>Иванова А.В.</i>	ноябрь
2	«Основы искусственного интеллекта. Возможности его применения в образовательном процессе»	<i>Шишмарова Е.С.</i>	
3	«Урок с использованием ИИ» (подборка ИИ-платформ для обучения учащихся).	Учителя 1-4 классов	
4	Итоги успеваемости в I полугодии. Анализ итоговых контрольных работ. Итоги мониторинга качества знаний, умений и навыков, техники чтения за 1 полугодие.	Зам. директора по УВР	
5	Разное.	Руководитель ШМО	
Текущая работа:			
1	Анализ стартовой диагностики обучающихся 1 класса по результатам диагностической работы, составленной в соответствии с ФГОС дошкольного образования.	Зам. директора по УВР Руководитель ШМО Учителя 1-х классов	сентябрь – ноябрь
2	Посещение уроков в первых классах с целью выявления готовности к обучению в школе.	Зам. директора по УВР Руководитель ШМО	ноябрь- декабрь
3	Проверка тетрадей по русскому языку во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.	Зам. директора по УВР Руководитель ШМО	декабрь
4	Работа с одаренными детьми. Участие в дистанционных конкурсах и олимпиадах.	Учителя начальных классов	ноябрь- декабрь
5	Участие в международной игре – конкурсе «Русский медвежонок – языкознание для всех».	Учителя начальных классов	ноябрь
6	Подготовка к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников по русскому языку (первая декада декабря).	Руководитель ШМО	сентябрь – декабрь
7	Организация работы со слабоуспевающими. Консультационная, индивидуальная работа.	Руководитель ШМО Учителя начальных классов	ноябрь- декабрь
8	Работа по плану преемственности с ДО и средним звеном.	Руководитель ШМО Учителя 1-х и 4-х классов	ноябрь- декабрь

9	Взаимопосещение уроков учителей (обмен опытом).	Учителя начальных классов	в течение года
10	Участие в мероприятиях « День народного единства», « День матери», «День Российской конституции», «Новый год».	Учителя начальных классов	ноябрь-декабрь
11	Подготовка к муниципальному конкурсу проектов и исследовательских работ.	Учителя начальных классов	декабрь-февраль
12	Итоговые административные контрольные работы за 1 полугодие во 2-4 классах	Руководитель ШМО Учителя 2-4 классов	декабрь
13	Создание «копилки уроков» на электронных носителях.	Руководитель ШМО Учителя начальных классов	ноябрь-декабрь
13	Проверка тетрадей для контрольных работ по математике и русскому языку во 2-4 классах.	Зам. директора по УВР Руководитель ШМО	декабрь
14	Проведение бесед и инструктажей по безопасности жизни и здоровья учащихся.	Учителя начальных классов	декабрь
15	Проведение родительских собраний в классах.	Учителя начальных классов	декабрь

ЗАСЕДАНИЕ №3 (январь)

ТЕМА: «Интеграция ИИ в традиционные методы обучения».

Форма проведения: методическая мозаика.

Цель: исследовать возможности интеграции искусственного интеллекта в традиционные методы обучения и оценить её влияние на образовательный процесс

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Сроки выполнения
1	«Возможности ИИ для усиления традиционных методов обучения»	Дегтярева О.В.	январь
2	«Практические аспекты интеграции ИИ в традиционное обучение. Вызовы и перспективы интеграции ИИ»	Дурнева Н.А.	
3	Итоги успеваемости в I полугодии. Анализ итоговых контрольных работ. Итоги мониторинга качества знаний, умений и навыков, техники чтения за 1 полугодие.	Зам. директора по УВР	
4	Разное.	Руководитель ШМО	
Текущая работа:			
1	Подготовка к муниципальному конкурсу проектов и исследовательских работ.	Руководитель ШМО	январь-февраль
2	Подготовка учащихся к Международному математическому конкурсу «Кенгуру».	Учителя 4 классов	март
3	Проверка тетрадей по математике во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.	Зам. директора по УВР Руководитель МО	март
4	Муниципальный конкурс учебных проектов и исследовательских работ обучающихся начальных классов под руководством педагогов.	Учителя начальных классов	январь
5	Праздник «8 марта», «23 февраля», «Масленица».	Учителя начальных классов	февраль-март
6	Проведение бесед и инструктажей по безопасности жизни и здоровья учащихся.	Учителя начальных классов	март
7	Проведение родительских собраний в классах.	Учителя начальных классов	февраль
8	Праздник у первоклассников «Прощание с Азбукой».	Учителя 1-х классов	февраль-март
9	Участие в «Фестивале открытых уроков».	Учителя начальных классов	февраль

ЗАСЕДАНИЕ № 4 (март)

ТЕМА: «ИИ и развитие критического мышления у младших школьников».

Форма проведения: методическая мастерская.

Цель: сформировать и развить у младших школьников навыки критического мышления через целенаправленное использование инструментов искусственного интеллекта, обеспечив при этом безопасную, доступную и педагогически обоснованную среду обучения.

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Сроки выполнения
1	«Возможности ИИ для развития критического мышления у младших школьников»	<i>Макарова А.В.</i>	март
2	«Практические методики интеграции ИИ в обучение младших школьников»	<i>Шарко Т.А.</i>	
3	«Новые роли учителя в цифровой образовательной среде»	<i>Удальцова А.В.</i>	
4	День творчества с участием детей (выставка изделий, сделанных своими руками).	Учителя начальных классов	
4	Обмен опытом учителей по вопросу работы с учащимися, испытывающими трудности в обучении.	Руководитель ШМО Учителя начальных классов	
5	Анализ объективности выставления отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости.	Зам. директора по УВР	
6	Уточнение банка данных одарённых детей и низко мотивированных детей, планирование коррекционной и индивидуальной работы с обучающимися с применением ИИ.	Руководитель ШМО. Учителя начальных классов	
7	Разное.	Зам. директора по УВР Руководитель ШМО	
Текущая работа:			
1	Участие в олимпиадах, районных конкурсах.	Учителя начальных классов	март-апрель
2	Всероссийские проверочные работы в 4-ом классе.	Учителя 4-х классов	апрель
3	Коррекция работы по пробелам знаний и качеству обучения.	Учителя начальных классов	апрель-май
4	Итоговые контрольные работы для учащихся 2 – 4 классов за год.	Руководитель ШМО Учителя 2-4 классов	май
5	Мониторинг техники чтения.	Учителя начальных классов	май
6	Диагностика прогресса детей за первый год обучения в школе.	Учителя 1-х классов	
7	Мероприятия ко «Дню Победы».	Учителя начальных классов	апрель-май
8	Выпускной вечер в 4 классе.	Учителя 4-х классов	май
9	Праздник у первоклассников «Прощай, первый класс!»	Учителя 1–х классов	май
10	Проведение бесед и инструктажей по безопасности жизни и здоровья учащихся.	Учителя начальных классов	май
11	Проведение родительских собраний в классах.	Учителя начальных классов	апрель

ЗАСЕДАНИЕ № 5 (май)

ТЕМА: «Автоматизация рутинных задач учителя с помощью ИИ».

Форма проведения: творческий отчет.

Цель: проанализировать результаты деятельности ШМО, сократить временные затраты педагога на выполнение рутинных и административных задач посредством внедрения технологий искусственного интеллекта, высвободив ресурсы для творческой педагогической деятельности, индивидуального взаимодействия с учениками и профессионального развития.

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Сроки выполнения
1	«Рутинные задачи в работе учителя: виды и трудоёмкость»	<i>Иванова А.В.</i>	
2	«ИИ-инструменты для автоматизации рутинных задач»	<i>Шишмарова Е.С.</i>	
3	«Мастер-класс по применению ИИ в образовательной среде»	Учителя начальных классов	май
4	Совместный анализ итогового контроля в 1-4 классах. Результаты ВПР в 4-м классе.	Зам. директора по УВР Учителя начальных классов	
5	Диагностика прогресса первоклассников за первый год обучения.	Учителя 1-х классов	
6	Отчет о прохождении программы по предметам. Оформление документации.	Зам. директора по УВР	
7	Творческие отчеты по темам самообразования.	Учителя начальных классов	
8	Самоанализ работы учителя за 2026-2027 учебный год.	Учителя начальных классов	
9	Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2026 - 2027 учебный год. Определение проблем, требующих решения в новом учебном году.	Руководитель ШМО Учителя начальных классов	
10	Обсуждение примерного плана работы и задач ШМО на 2027-2028 учебный год.	Руководитель ШМО Учителя начальных классов	

Руководитель ШМО учителей начальных классов

_____ Иванова А.В.

