



МИНИСТР ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

17.02.2026 № ПР-28

г. Красногорск

О проведении государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования
на территории Московской области в 2026 году

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (далее – Порядок), от 07.11.2025 № 799/1905 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2026 году» (далее – приказ № 799/1905), от 07.11.2025 № 800/1906 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2026 году» (далее – приказ № 800/1906), письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) от 10.12.2025 № 04-424 П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести в 2026 году государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА-9) на территории Московской области в досрочный, основной, дополнительный периоды в формах основного государственного экзамена (далее - ОГЭ) и государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ) в соответствии с Порядком и приказами № 799/1905 и № 800/1906.

2. Управлению государственной итоговой аттестации и независимой оценки качества образования организовать на территории Московской области в 2026 году:

работу по подготовке и проведению ГИА-9 досрочного, основного и дополнительного периодов;

мониторинг готовности пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ) на каждый экзамен;

ППЭ в дополнительный, досрочный периоды и резервные дни основного периода по межмуниципальному принципу с учетом максимально возможного наполнения ППЭ и оптимальной схемы организованного прибытия участников ГИА-9 в ППЭ (время в пути, транспортная доступность);

мониторинг выявленных нарушений установленного порядка проведения ГИА-9 в день проведения экзамена лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, участниками экзаменов в соответствии с информацией, полученной от членов государственной экзаменационной комиссии Московской области (далее – ГЭК), общественных наблюдателей, участников экзаменов;

информирование участников ГИА-9 и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА-9, в том числе по вопросам подачи и рассмотрения апелляций по результатам ГИА-9;

информирование участников экзаменов о решениях ГЭК и апелляционной комиссии Московской области (далее – АК) по вопросам изменения и (или) аннулирования результатов экзаменов по соответствующему учебному предмету.

3. Определить пункт рассмотрения апелляций для работы АК:

в основной период - на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 1» городского округа Мытищи (далее - МБОУ «Гимназия №1») (по согласованию);

в дополнительный и досрочный периоды – на базе регионального центра обработки информации государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Московской области «Корпоративный университет развития образования» (далее соответственно – РЦОИ, КУРО) (по согласованию).

4. Установить, что проверка ответов на задания с развёрнутым ответом участников ОГЭ и ГВЭ осуществляется экспертами предметных комиссий Московской области (далее соответственно – эксперты ПК, ПК);

в основной период - на базе КУРО (по согласованию) и муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Многопрофильная лингвистическая гимназия № 33» (далее – МБОУ МЛГ № 33) (по согласованию);

в дополнительный и досрочный периоды – на базе КУРО (по согласованию).

5. Рекомендовать Управлению образования Администрации городского округа Мытищи в основной период:

создать условия для работы экспертов ПК на базе МБОУ МЛГ № 33, АК на базе МБОУ «Гимназия № 1»;

назначить ответственных за организацию и обеспечение работы экспертов ПК, АК, в том числе дежурных в помещениях для работы АК;

обеспечить соблюдение требований санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов.

6. Ректору КУРО Князеву В.А.:

1) обеспечить:

работу РЦОИ, осуществляющего организационное и технологическое обеспечение проведения ГИА-9;

распределение участников ГИА-9 в ППЭ по учебным предметам согласно приложению к настоящему приказу;

внесение в срок до 01.04.2026 изменений в РИС ГИА (по решению ГЭК) в части изменения перечня учебных предметов участникам ГИА-9 в связи с участием Московской области в эксперименте по расширению доступности среднего профессионального образования;

проведение ГИА-9 в форме ОГЭ и ГВЭ по технологии федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования»;

получение, тиражирование, хранение и выдачу экзаменационных материалов (далее – ЭМ) (на бумажных носителях) для проведения ГИА-9 в ППЭ, организованных на дому, медицинской организации, на базе специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, а также учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы, в том числе и ГВЭ, организованных в образовательных организациях;

соблюдение режима информационной безопасности при получении, тиражировании, хранении и выдаче ЭМ ГИА-9;

обработку бланков ГИА-9 по всем учебным предметам (включая проверку ответов на задания экзаменационной работы ПК) в соответствии со сроками, определенными Порядком;

хранение оригиналов бланков, контрольных измерительных материалов (далее – КИМ) ГВЭ, критериев оценивания экзаменационных работ;

предоставление в Министерство образования Московской области (далее – Министерство) оперативной информации о проведении ГИА-9 в день экзамена, результатах экзаменов в день получения от федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования» результатов проверки экзаменационных работ участников экзаменов;

незамедлительное направление в органы местного самоуправления муниципальных образований Московской области, осуществляющие управление в сфере образования (далее – МОУО), результатов ГИА-9 после утверждения председателем ГЭК;

своевременное размещение результатов ГИА-9 и образов бланков ГИА-9 на сайте РЦОИ, в том числе измененных и (или) аннулированных результатов экзаменов;

условия для работы экспертов ПК по проверке экзаменационных работ участников ГИА-9;

работу АК по рассмотрению апелляций участников ГИА-9;

2) назначить ответственных за:

организацию и обеспечение работы АК, ПК;

получение, хранение экзаменационных материалов ГВЭ и их передачу;

3) организовать:

деятельность ПК по проверке экзаменационных работ участников ГИА-9 в основной период в соответствии с приказами № 799/1905 и № 800/1906 и с учетом сроков обработки бланков ГИА-9 по учебным предметам;

деятельность АК по рассмотрению апелляций участников ГИА-9;

информационное обеспечение работы ГЭК, ПК, АК, Министерства, МОУО в части организации и проведения ГИА-9;

проведение инструктажа лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, в целях предотвращения случаев нарушения требований нормативных правовых актов по проведению ГИА-9 основного периода, в том числе конфиденциальности и информационной безопасности, а также иных случаев, влекущих привлечение к административной и уголовной ответственности при совершении противоправных деяний в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, а также о соблюдении этических норм поведения при проведении ГИА-9;

своевременное формирование и предоставление председателю ГЭК списков участников экзаменов: удаленных в связи с нарушением ими установленного Порядка, досрочно завершивших экзамен по объективным причинам, получивших неудовлетворительный результат и имеющих право на повторную сдачу экзамена в соответствии с установленным Порядком, внесенных в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС), с нарушениями правил формирования РИС;

подготовку статистических и аналитических материалов по результатам ГИА-9 и результатам ПК в срок до 28.07.2026.

7. Управлению информационно-аналитической работы в целях информирования граждан осуществлять размещение информации по вопросам проведения ГИА-9 на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и других информационных ресурсах, освещающих вопросы образования.

8. Отделу взаимодействия со СМИ осуществлять взаимодействие со средствами массовой информации, Рособнадзором по вопросам информационного сопровождения организации и проведения ГИА-9 на территории Московской области.

9. Руководителям государственных общеобразовательных организаций Московской области и автономных некоммерческих общеобразовательных организаций, в состав учредителей которых входит Московская область (далее соответственно – ГОО, АНО), организовать:

взаимодействие с МОУО по вопросам организации и проведения ГИА-9;

своевременное внесение сведений в РИС;

прием заявлений участников ГИА-9 в ГЭК до 01.04.2026 об изменении перечня учебных предметов в связи с участием Московской области в эксперименте по расширению доступности среднего профессионального образования;

информирование участников ГИА-9 и их родителей (законных представителей) о месте и сроках проведения экзаменов, подачи и рассмотрения апелляций по результатам ГИА-9;

своевременное ознакомление участников ГИА-9 и их родителей (законных представителей) с результатами экзаменов;

информирование участников ГИА-9 о решениях ГЭК, АК по вопросам изменения и (или) аннулирования результатов ГИА-9 по соответствующему учебному предмету.

10. Рекомендовать руководителям МОУО городских/муниципальных округов, в которых открыты ППЭ:

1) организовать:

взаимодействие с руководителями ГОО, АНО по вопросам организации и проведения ГИА-9;

своевременное внесение сведений в РИС;

ППЭ для проведения ГИА-9;

распределение участников в ППЭ по учебным предметам согласно приложению к настоящему приказу;

прием заявлений участников ГИА-9 в ГЭК до 01.04.2026 об изменении перечня учебных предметов в связи с участием Московской области

в эксперименте по расширению доступности среднего профессионального образования;

2) подготовить в достаточном количестве средства обучения и воспитания для выполнения участниками экзаменов заданий КИМ ОГЭ и ГВЭ в соответствии с приказами № 799/1905 и № 800/1906;

3) осуществить проверку готовности ППЭ не позднее чем за две недели до начала досрочного, основного и дополнительного периодов, протоколы готовности ППЭ направить на почту gia2018mosreg@mail.ru в день проверки;

4) назначить ответственных лиц за получение, хранение и выдачу ЭМ ГИА-9;

5) обеспечить:

условия для работы ППЭ ОГЭ и ГВЭ в соответствии с Порядком;

проверку готовности ППЭ не позднее чем за один день до начала экзамена и направление на почту gia2018mosreg@mail.ru актов готовности ППЭ в день, предшествующий экзамену;

привлечение лиц, привлекаемых к организации и проведению экзаменов в дополнительный период, из числа сотрудников, внесенных в РИС, обученных и задействованных в основной период ГИА-9 в 2026 году;

безопасность жизнедеятельности участников ГИА-9 и лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9;

соблюдение установленных требований проведения ОГЭ и ГВЭ, в том числе для участников ГИА-9 с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), детей-инвалидов и инвалидов (проведение экзаменов в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития);

своевременное получение, доставку и хранение ЭМ ГИА-9;

своевременную доставку экзаменационных работ участников ГИА-9 в РЦОИ в день проведения экзамена;

соблюдение режима информационной безопасности при доставке, хранении, использовании ЭМ, в том числе при определении мест хранения ЭМ;

ознакомление участников экзаменов с требованиями Порядка до 01.03.2026, а также в день проведения экзамена;

взаимодействие с Министерством, РЦОИ, ГЭК, АК;

функционирование средств видеонаблюдения в ППЭ;

использование средств подавления сигналов подвижной связи;

использование стационарных (переносных) металлодетекторов при входе в ППЭ;

хранение ЭМ в помещении, оборудованном видеонаблюдением, исключающем доступ посторонних лиц и позволяющем обеспечить сохранность ЭМ;

проведение инструктажа лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, в целях предотвращения случаев нарушения требований нормативных правовых

актов по проведению ГИА-9, в том числе конфиденциальности и информационной безопасности, а также иных случаев, влекущих привлечение к административной и уголовной ответственности при совершении противоправных деяний в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, а также о соблюдении этических норм поведения при проведении ГИА-9;

б) организовать работу для аккредитации Министерством граждан, желающих обеспечить объективность проведения ГИА-9 в качестве общественных наблюдателей (отбор граждан, приём заявлений и проверку сведений, указанных в заявлениях на аккредитацию; прохождение подготовки граждан в качестве общественных наблюдателей);

7) назначить сотрудников, ответственных за получение, хранение ЭМ и передачу в ППЭ и РЦОИ;

8) возложить персональную ответственность:

на руководителей общеобразовательных организаций:

за обеспечение работоспособности оборудования, установленного в ППЭ для проведения ОГЭ, ГВЭ, и его сохранность;

за соблюдение требований санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов;

на лиц, ответственных за ЭМ ГИА-9, за принятые меры по защите КИМ от разглашения содержащейся в них информации.

11. Рекомендовать руководителям МОУО всех городских/муниципальных округов:

1) осуществлять взаимодействие с руководителями ГОО, АНО по вопросам организации и проведения ГИА-9;

2) организовать своевременное внесение сведений в РИС;

3) обеспечить:

безопасную доставку участников экзамена в места проведения экзаменов и обратно с соблюдением установленных требований при организованном перемещении выпускников текущего года и соблюдением требований санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов;

явку лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, членов ГЭК и АК;

явку экспертов ПК на проверку заданий экзаменационных работ участников ОГЭ и ГВЭ;

направление в ППЭ информации об участниках с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов (проведение экзаменов в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития) не позднее двух рабочих дней до дня проведения экзамена по соответствующему учебному предмету;

своевременное ознакомление участников ГИА-9 и их родителей (законных представителей) с результатами экзаменов по всем учебным предметам;

прием апелляций о несогласии с выставленными баллами в установленные Порядком сроки;

взаимодействие с ГЭК по вопросам не явившихся на экзамены, досрочно завершивших экзамены, удаленных с экзаменов;

взаимодействие с АК по вопросам апелляций по результатам ГИА-9;

4) информировать участников ГИА-9, их родителей (законных представителей) о:

сроках, местах и порядке подачи заявлений об участии в ГИА-9, в том числе о порядке подачи заявлений (при необходимости) для повторного допуска участников ГИА-9 в резервные дни досрочного, основного, дополнительного периодов;

порядке проведения ГИА-9, в том числе об основаниях для удаления из ППЭ, о процедуре досрочного завершения экзамена по объективным причинам, правилах заполнения бланков и дополнительных бланков;

местах и сроках проведения экзаменов;

порядке подачи и рассмотрения апелляций о нарушении Порядка и о несогласии с выставленными баллами;

функционировании средств видеонаблюдения в ППЭ и аудиториях;

использовании средств подавления сигналов подвижной связи;

использовании стационарных (переносных) металлодетекторов при входе в ППЭ;

времени и месте ознакомления с результатами ГИА-9, в том числе о решениях ГЭК, АК по вопросам изменения и/или аннулирования результатов ГИА-9 по соответствующему учебному предмету;

5) возложить персональную ответственность на руководителей общеобразовательных организаций по осуществлению контроля за участием сотрудников общеобразовательных организаций в проведении ГИА-9, качественное выполнение ими обязанностей, неукоснительное соблюдение инструкций в соответствии с требованиями Порядка.

12. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра образования Московской области Гребцову А.В.

Министр образования
Московской области



И.В. Пильдес

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
учебных предметов ГИА-9 в Московской области в 2026 году

| Дата | Учебные предметы |
|--------------------------|--|
| 1 | 2 |
| основные дни | |
| 02.06.2026 (вторник) | математика |
| 05.06.2026 (пятница) | обществознание география информатика КОГЭ физика химия история биология |
| 06.06.2026 (суббота) | иностраннные языки (У/П), информатика КОГЭ |
| 09.06.2026 (вторник) | русский язык |
| 16.06.2026 (вторник) | обществознание география информатика КОГЭ биология литература химия физика |
| 19.06.2026 (пятница) | обществознание география информатика КОГЭ биология химия физика история |
| резервные дни | |
| 29.06.2026 (понедельник) | <i>резервный день: математика</i> |
| 02.07.2026 (четверг) | <i>резервный день: русский язык</i> |
| 03.07.2026 (пятница) | <i>резервный день: все предметы (кроме русского языка и математики)</i> |
| 06.07.2026 (понедельник) | <i>резервный день: все предметы (кроме русского языка и математики)</i> |